



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VIŠKOVO

Godina V - broj 14.

Ponedjeljak, 10. rujna 2018.

ISSN 1849-4579

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

- | | |
|--|-----|
| 46. II. Izmjena i dopuna Odluke o osnivanju radne zone Marišćina K-2 | 342 |
| 47. Odluka o izradi I. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja rekreacijskog centra u Marčeljima | 343 |
| 48. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama | 346 |
| 49. Odluka o 1. izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Viškovo | 352 |

OPĆINSKO VIJEĆE

46.

Temeljem članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo”, broj: 3/18), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 13. sjednici održanoj 7. rujna 2018. godine donosi

II. IZMJENU I DOPUNU ODLUKE o osnivanju radne zone Marišćina K-2

Članak 1.

U Odluci o osnivanju radne zone Marišćina K-2 (Službene novine PGŽ”, broj: 46/13 i “Službene novine Općine Viškovo”, broj: 6/15) članak 1a. mijenja se i glasi:

“U obuhvatu radne zone Marišćina K-2 nalaze se sljedeće katastarske čestice:

6/2, 7/1, 8/1, 8/2, 8/3, 9/1, dio 9/2, 9/3, 9/4, 10/1, 10/2, 10/3, 10/4, 11/2, 12/1, 12/2, 19/1, 19/2, 19/8, 19/9, 19/10, 19/11, 19/12, dio 19/13, 19/14, 19/16, 19/17, 19/19, 19/22, 20/1, 20/4, 20/5, 20/6, 20/7, 21/1, 21/2, 22/1, 22/2, 24/1, 24/2, 25/1, 25/2, 26/1, 26/2, 26/3, 27/1, 27/2, 27/3, 27/4, 28/1, 28/2, 28/3, 29/1, 29/2, 33/1, 34/1, 34/3, 4157/21, 9/2 i 19/13 k.o. Marčelji.”

Članak 2.

Ova Odluka o II. izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju radne zone Marišćina K-2 stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Viškovo”.

KLASA: 021-04/18-01/08

URBROJ: 2170-09-04-04/18-5

Viškovo, 7. rujna 2018. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ksenija Žauhar, mag. paed., v. r.

47.

Na temelju članka 89. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju (“Narodne novine” broj: 153/13 i 65/17) i članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj: 3/18.), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 13. sjednici održanoj 7. rujna 2018. godine donijelo je

Odluku o izradi I. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja rekreacijskog centra u Marčeljima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom pristupa izradi I. Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja rekreacijskog centra u Marčeljima (“Službene novine Primorsko-goranske županije” broj 8/05), u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana.

II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana je:

- Zakon o prostornom uređenju (“Narodne novine” broj 153/13 i 65/17)
- Prostorni plan uređenja Općine Viškovo (“Službene novine Primorsko-goranske županije” broj 49/07, 04/12).

Plan se izrađuju sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (“Narodne novine” broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispr. i 163/04, 148/10-prestao važiti, 9/11).

Članak 3.

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Plana je Općinsko vijeće Općine Viškovo. Odgovorna osoba za praćenje izrade Plana je Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Viškovo.

III. RAZLOG ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Razlog za izradu Izmjena i dopuna Plana je:

- omogućavanje realizacije projekta područnog dječjeg vrtića u naselju Marčelji
- formiranje građevinske čestice potrebne veličine za dječji vrtić

- promjena uvjeta gradnje (izgrađenost, iskorištenost, katnost) za građevne čestice unutar obuhvata Plana
- uskladiti i redefinirati planiranu prometnu i komunalnu infrastrukturu na području obuhvata Plana u odnosu na izvedeno i planirano stanje
- redefinirati odredbe za provođenje
- usklađenje sa svim važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

IV. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 5.

Izmjena i dopuna Plana obuhvaća cjelokupno područje obuhvata Detaljnog plana uređenja rekreacijskog centra u Marčeljima (“Službene novine Primorsko-goranske županije” broj 8/05).

V. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 6.

U obuhvatu Izmjena i dopuna plana nalazi se postojeći društveni objekt, tzv. Stara škola Marčelji te sportsko-rekreacijski sadržaji: natkriveno igralište – bočalište, vanjsko bočalište s četiri natjecateljske staze, košarkaško igralište koje se djelomično koristi i kao parkiralište, nezavršena slobodnostojeća zgrada krova kao ravne armirano-betonske ploče, katnosti jedne etaže (prizemlje) te parkiralište na ulazu u kompleks za koji su ozakonjeni te je doneseno rješenje o izvedenom stanju Primorsko-goranske županije. Postojeća nedovršena prizemna zgrada, koja je trenutno bez namjene, rekonstruirati će se za potrebe smještaja dvije vrtičke skupine područnog dječjeg vrtića.

VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 7.

Cilj izrade Izmjena i dopuna Plana je omogućiti dodatne smještajne kapacitete za djecu predškolskog uzrasta na području Općine Viškovo te bolje iskoristiti postojeće sportsko-rekreacijske površine.

VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 8.

Za potrebe izrade izmjena i dopuna Plana nije planirana posebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i sl. nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija pro-

stora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima te raspoloživa dokumentacija lokalne samouprave.

VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručna rješenja za izradu Izmjena i dopuna Plana izrađuje stručni izrađivač Plana, ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja.

IX. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTEJE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana za tražit će se od:

- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA RH, PU Primorsko-goranska, Sektor upravnih i inspekcijских poslova, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka
- MINISTARSTVO KULTURE Republike Hrvatske, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci, Užarska 26, 51000 Rijeka
- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, PU za zaštitu i spašavanje Rijeka, Riva 10, 51000 Rijeka
- PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Slogin kula 2, 51000 Rijeka
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE PGŽ, N. Tesle 9/X, 51000 Rijeka
- HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za slivove sjevernog Jadrana, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka
- HEP - Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroprimorje Rijeka, Viktora Cara Emina 2, 51000 Rijeka
- HOPS - Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., Kupuska 4, 10000 Zagreb
- HRVATSKE ŠUME d.o.o., Odjel za uređivanje šuma Delnice, pp 50, 51300 Delnice
- HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb
- KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o, Rijeka, Dolac 14
- ENERGO d.o.o., Dolac 14, 51000 Rijeka

Članak 11.

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13 i 65/17) navedena tijela u roku od 30 dana dostavljaju svoje zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana. Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema. Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice, propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe, te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Izmjena i dopuna Plana.

X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIHA FAZA

Članak 12.

Rokovi za izradu pojedinih faza Izmjena i dopuna Plana su:

- dostava zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od 15 dana,
- izrada Prijedloga Izmjena i dopuna Plana za potrebe javne rasprave - u roku od 30 dana od dostavljenih podataka, planskih smjernica, rješenja i sl. od javnopравnih tijela i drugih sudionika u izradi Izmjena i dopuna Plana;
- javni uvid u Prijedlog Izmjena i dopuna Plana u trajanju od 15 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 15 dana od proteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi;
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana u roku od 15 dana od izrade izvješća o javnoj raspravi;
- dostava sudionicima javne rasprave pisane obavijesti s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi u roku od 8 dana;
- utvrđivanje Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana po dostavi pisanih obavijesti i upućivanje istog na donošenje u roku od 8 dana;
- donošenje Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana na Općinskom vijeću
- izrada Izmjena i dopuna Plana (uvez) u roku od 15 dana od dana usvajanja Izmjena i dopuna Plana na Općinskom vijeću.

XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 13.

Izrada Izmjena i dopuna Plana financirat će se iz Proračuna Općine Viškovo.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Viškovo”.

Ova Odluka dostaviti će se Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije te će se objaviti na službenoj web stranici Općine Viškovo i u informacijskom sustavu putem Zavoda.

KLASA: 021-04/18-01/08

URBROJ: 2170-09-04/04-18-6

Viškovo, 7. rujna 2018. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:

Ksenija Žauhar, mag. paed., v. r.

48.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (“Narodne novine” broj 102/17) i članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj 3/18), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 13. sjednici održanoj 7. rujna 2018. godine, donijelo je

Odluku o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama

DIO PRVI OPĆE ODREDBE

Predmet odluke

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca u skladu sa njihovim potrebama, način kontrole njihovog razmnožavanja, način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama i način postupanja s divljim životinjama izvan prirodnog staništa na području Općine Viškovo (u daljnjem tekstu: Općina).

Ova se Odluka ne primjenjuje na kućne ljubimce koji pripadaju zaštićenim vrstama u skladu s posebnim propisima, na službene pse koje u obavljanju svojih poslova koriste tijela državne uprave i druge pravne osobe kao i na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

Pojmovi

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži,

kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,

napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao,

opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku,

opasan pas može biti bilo koja jedinka te vrste, podrijetlom od bilo koje pasmine koja je, ničim izazvana, napala čovjeka i nanijela mu tjelesne ozljede ili ga usmrtila, ničim izazvana napala drugog psa i nanijela mu teške tjelesne ozljede i koja se uzgaja i/ili dresira za borbe pasa ili je zateče-

na u organiziranoj borbi s drugim psom,

neupisani pas je pas poznatog ili nepoznatog posjednika koji nije registriran,

posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,

prijevoz je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište,

radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova,

sklonište za životinje (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć,

službene životinje su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela,

zgrada je građevina sa dvije ili više samostalnih uporabnih cjelina, koje mogu biti stambene ili poslovne namjene,

obiteljska kuća je zgrada sa jednom ili više samostalnih uporabnih cjelina (najviše tri) istog vlasnika ili koje u naravi koriste članovi iste obitelji,

strane životinjske vrste su životinjske vrste koje prirodno ne obitavaju na području Republike Hrvatske,

divlje životinje su sve životinje, osim domaćih životinja, kućnih ljubimaca, službenih životinja i radnih životinja.

DIO DRUGI

UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 3.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni i prema njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije kućnog ljubimca izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu, čime se kod životinje uzrokuje bol, patnja, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije ograničavati kretanje kućnog ljubimca na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije napustiti kućnog ljubimca kojeg drži pod nadzorom.

Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcem te njegovo kretanje na način kojim se ugrožava zdravlje i si-

gurnost drugih životinja i ljudi, a posebno djece.

Zabranjeno je trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika.

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

Članak 4.

U osiguravanju uvjeta za držanje kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je posebice:

1. izgraditi i održavati odgovarajući objekt odnosno nastambu u skladu s potrebama pojedine životinjske vrste,
2. osigurati odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama,
3. osigurati odgovarajući prostor u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
4. učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu o kućnom ljubimcu,
5. osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
6. onemogućiti bijeg kućnog ljubimca,
7. osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegovu bolesnog, ozlijeđenog i iscrpljenog kućnog ljubimca, a prema potrebi i pomoć pri porodu kućnog ljubimca,
8. osigurati kontrolu nad kućnim ljubimcem, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad do 14 dana starosti ili je u tijeku porod kućnog ljubimca,
9. odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje kućnog ljubimca osigurati da životinja nije opasna za okolinu.

Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu stavka 1. ovoga članka, posjednik kućnog ljubimca dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Članak 5.

Uvjete držanja kućnih ljubimaca u zgradi i okolišu zgrade, način kretanja kućnih ljubimaca po zajedničkim dijelovima zgrade i okolišu zgrade, obvezu čišćenja zajedničkih dijelova zgrade i okoliša zgrade koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu, poštujući prava vlasnika susjednih nekretnina.

Članak 6.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način na koji se sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

Članak 7.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, upravne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene), u trgovine prehrambenih proizvoda, na groblja, uređena dječja igrališta, sportske i rekreacijske terene, javne skupove i slično.

Dovođenje kućnog ljubimca u restorane i druge ugostiteljske objekte dopušteno je samo uz dopuštenje vlasnika odnosno zakonitih posjednika tih objekata ako je ta dozvola jasno istaknuta na ulazu u objekt.

Dovođenje kućnog ljubimca u vozila javnog prijevoza dozvoljeno je pod uvjetima prijevoza propisanim od strane prijevoznika.

Članak 8.

Nije dozvoljeno puštanje kućnih ljubimaca na javne površine bez nadzora.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati pri svakom izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu da nakon korištenja javna površina ostane čista i uredna.

Obveza čišćenja iz stavka 2. ovog članka odnosi se na osobe koje hrane i slobodno žive mačke, uslijed čega dolazi do onečišćenja javne površine ostacima hrane ili drugim predmetima koji služe za njihovo hranjenje.

Na zelenim površinama kućne ljubimce dozvoljeno je voditi isključivo po pješačkim stazama i sličnim površinama namijenjenim kretanju pješaka.

Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca

Članak 9.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je kontrolirati razmnožavanje kućnog ljubimca i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje.

Prilikom planiranja razmnožavanja kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je voditi računa o broju potomaka kućnog ljubimca radi osiguranja prostornih i drugih uvjeta držanja sukladno propisima o zaštiti životinja i ovoj Odluci.

Članak 10.

Kontrola razmnožavanja kućnog ljubimca provodi se preventivnim djelovanjem te sterilizacijom ili kastracijom životinje.

Članak 11.

Posjednik kućnog ljubimca odgovoran je za mladunčad kućnog ljubimca.

Posjednik kućnog ljubimca mora zbrinjavati mladunčad kućnog ljubimca sukladno propisima o zaštiti životinja.

Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi samostalno zbrinuti mladunčad kućnog ljubimca dužan je snositi troškove

njihova zbrinjavanja, a u slučaju pasa i troškove njihove trajne sterilizacije.

Uvjeti i način držanja pasa

Članak 12.

Dopušteno je isključivo držati psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.

Svaki pas stariji od tri mjeseca mora biti označen mikročipom, a troškove snosi vlasnik pasa.

Posjednik mora psa s navršenih tri mjeseca, odnosno nabavljenog psa koji ranije nije bio označen mikročipom, označiti mikročipom najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana štenjenja. Ova odredba se odnosi i na psa nepoznatog zdravstvenog stanja, koji nije označen mikročipom.

Posjedniku neupisanog i neoznačenog psa zabranjeno je izvoditi psa na javnu površinu.

Posjednik psa dužan je komunalnom redaru na njegovo traženje pokazati ispravu o upisu psa.

Zabranjeno je držati pse stalno vezane ili ih držati u prostorima za odvojeno držanje pasa bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora te je posjednik dužan omogućiti psu da se kreće.

Članak 13.

Pas koji je određen kao opasan pas može se držati pod uvjetima određenim propisima o zaštiti životinja, te se moraju provesti mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Posjednik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Članak 14.

U okućnici obiteljske kuće, vrtu ili sličnom zemljištu psa je dozvoljeno držati slobodnog samo u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, tako da ga pas ne može napustiti, uz uvjet da ograda visinom i čvrstoćom osigurava sigurnost prolaznika.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, komunalni redar rješenjem može narediti posjedniku psa da psa drži vezanoga ili u ograđenom prostoru za pse, ako slobodan pas u ograđenom dvorištu-okućnici koja graniči s javnim putem, učestalo uznemirava ili ugrožava prolaznike.

Posjednik koji drži psa na neograđenoj okućnici ili neograđenom vrtu i sličnom zemljištu mora psa držati vezanog ali je posjednik psa dužan skrbiti o tome da se isti šeće.

Posjednik ne smije vezati psa na povodac koji je kraći od tri metra ili od trostruke dužine psa, mjereno od vrška repa do vrha njuške, a pri određivanju dužine povodca koristi se dužina koja je povoljnija za životinju.

Posjednik koji drži psa u smislu stavka 1. i 3. ovoga članka, dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozo-

rava na psa s natpisom "ČUVAJ SE PSA", a opasne pse s natpisom "OPASAN PAS", te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima, a vezanog psa ili prostor za njegovo držanje mora pozicionirati tako da se ni na koji način ne ometa mir i sigurnost prolaznika i žitelja u neposrednom susjedstvu.

Članak 15.

Posjednik čiji pas učestalom i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem remeti mir građana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje građana.

Članak 16.

Nadležni inspektor ili druga ovlaštena osoba može privremeno oduzeti psa koji se nalazi u stanju na temelju kojeg se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezinog života u istim uvjetima bio povezan s trajnom ili neotklonjivom boli.

Svaka osoba koja ima saznanja o slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka dužna je o tome obavijestiti nadležno tijelo.

Članak 17.

Posjednik je dužan na javnim površinama na području Općine psa dužan voditi na povodcu tako da ne ugrožava osobnu sigurnost ljudi i drugih životinja i njihovo kretanje.

Opasnog psa na javnu površinu smije izvoditi samo punoljetni posjednik, pri čemu pas mora biti na povodcu i imati stavljenju zaštitnu košaru (brnjicu).

Članak 18.

Zabranjeno je dovoditi i puštati pse u parkove, prostore oko škola, dječjih vrtića, doma zdravlja, sportskih objekata i terena, groblja, cvjetnjaka, dječjih igrališta i na druge površine na kojima je zabranjeno puštati pse, a Općina može takve prostore i površine označiti znakom zabrane.

DIO TREĆI

NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

Postupanje s izgubljenim životinjama

Članak 19.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje upisnika kućnih ljubimaca.

Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik odnosno posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.
Postupanje s napuštenim životinjama

Članak 20.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.

Kontakt informacije skloništa s kojim Općina ima potpisan ugovor objavljen je na službenim internetskim stranicama Općine.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.

Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.

Sve troškove skloništa za primljenu životinju financira jedinica lokalne samouprave.

Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

DIO ČETVRTI

NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA IZVAN PRIRODNOG STANIŠTA

Divljač i zaštićene divlje vrste

Članak 21.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se u skladu sa propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

U slučaju da se na području Općine pojavi divlja životinja izvan svoga prirodnog staništa ista će se pokušati uloviti te smjestiti u sklonište koje osigurava njezino vraćanje u prirodno stanište ako je to moguće.

Ako nije moguće vraćanje divlje životinje u prirodno stanište, životinja se prvo nudi najbližem lovoovlašteniku u skladu s posebnim propisima o lovstvu, a ako je najbliži lovoovlaštenik ne može prihvatiti onda se nudi zoološkom vrtu koji je posebno opremljen za njezino primanje.

Ako se divlja životinja ne može smjestiti u sklonište, a lovoovlaštenik ili zoološki vrt nisu u mogućnosti primiti divlju životinju, životinja se može usmrtniti.

Postupak njenog zbrinjavanja divljih životinja na području Općine obavlja pravna osoba specijalizirana za navedenu djelatnost temeljem naloga Općine, a sve na trošak Općine.

Članak 22.

Zabranjuje se hraniti divlje životinje u zgradama i gospodarskim objektima i u njihovoj blizini.

DIO PETI

ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Poticanje zaštite životinja

Članak 23.

Općina će poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

Članak 24.

Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti dužan je osigurati pružanje pomoći.

Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama mora organizirati i financirati Općina.

Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik.

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

Članak 25.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe.

Članak 26.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine za prodaju kućnih ljubimaca, veleprodaje i prodajne izložbe.

DIO ŠESTI

NADZOR

Ovlasti komunalnog redara

Članak 27.

U provedbi nadzora ove odluke komunalni redar je ovlašten:

- pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru,
- ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci,
- uzimati izjave stranaka i drugih osoba,
- zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju,
- prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući

način,

- očitati mikročip,
- obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora,
- podnositi kaznenu prijavu ili optužni prijedlog,
- upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe,
- narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanje posljedica djela koji se u smislu odredaba ove Odluke smatraju prekršaja

Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:

u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom,

posjednik nije označio mikročipom psa u roku propisanom posebnim propisom, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca),

posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije,

posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima,

posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa,

posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca,

uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva,

da posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca,

utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad,

da posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.

Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno propisima koji uređuju postupanje sa životinjama i drugim propisima, a nije nadležan, prijavu o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom

tijelu.

Komunalni redar dužan je bez odgode obavijestiti policiju kada utvrdi situaciju u kojoj postoji opasnost da odgoda u postupanju ugrozi zdravlje i sigurnost ljudi ili životinja te sigurnost imovine.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 28.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupajnske poslove komunalnog gospodarstva.

Naplata novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja

Članak 29.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom, komunalni redar je ovlašten, kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, novčanu kaznu u visini polovice točno određenog iznosa propisanog ovom Odlukom, naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde.

Komunalni redar na mjestu počinjenja prekršaja može naplatiti kaznu za pravnu osobu u iznosu do 2.500,00 kuna, za fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu do 1.250,00 kuna, kao i za fizičku osobu u iznosu do 500,00 kuna i to za prekršaje propisane ovom Odlukom.

U slučajevima kada počinitelj prekršaja odbije platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni naloga, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 dana od dana počinjenja prekršaja.

DIO SEDMI

PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 30.

Sredstva naplaćena u skladu sa ovom Odlukom za predviđene prekršaje prihod su Općine Viškovo i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

Novčanom kaznom od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ukoliko:

1. postupa s kućnim ljubimcima protivno općima uvjetima propisanim za držanje kućnih ljubimaca i ne osigurava uvjete za držanje kućnih ljubimaca, suprotno člancima 3. i 4. ove Odluke,

2. vodi kućnog ljubimca u građevine javne namjene, trgovine prehrambenih proizvoda, na groblja, uređena dječja igrališta, sportske i rekreacijske terene, javne skupove i

slično, suprotno članku 7. stavku 1. ove Odluke,

3. pušta kućne ljubimce na javne površine bez nadzora, suprotno članku 8. stavak 1. ove Odluke,

4. ne očisti javnu površinu koju je koristio njegov kućni ljubimac, suprotno članku 8. stavak 2. ove Odluke,

5. vodi kućnog ljubimca po zelenim površinama, suprotno članku 8. stavka 4. ove Odluke,

6. ne zbrinjava mladunčad kućnog ljubimca, suprotno odredbama članka 11. ove Odluke,

7. ne drži psa prema propisanim uvjetima i načinu držanja pasa, suprotno članku 12. stavka 4., 5. i 6. ove Odluke,

8. ne drži opasnog psa u uvjetima koji su propisani za držanje opasnog psa i ne provodi mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima, suprotno članku 13. ove Odluke,

9. drži psa u okućnici obiteljske kuće, vrtu ili sličnom zemljištu suprotno članku 14. ove Odluke,

10. ne poduzima odgovarajuće mjere da spriječi uznemiravanje mještana zbog zavijanja i laveža psa suprotno članku 15. ove Odluke,

11. ne vodi psa i/ili opasnog psa na povodcu i ne koristi zaštitnu košaru (brnjicu) na javnim površinama, suprotno članku 17. ove Odluke,

12. pušta psa na zabranjene površine iz članka 18. ove Odluke,

13. ako koristi životinje u komercijalne svrhe i prodaje kućne ljubimce ne ispunjavajući pri tome uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati trgovine za prodaju kućnih ljubimaca, veleprodaje i prodajne izložbe, suprotno člancima 25. i 26. ove Odluke,

Za prekršaje iz stavka 2. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 1.000,00 kuna.

Za prekršaje iz stavka 2. ovog članka kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kaznom od 2.500,00 kuna.

Za prekršaj iz stavka 2. ovog članka kaznit će se fizička osoba kaznom od 1.000,00 kuna.

DIO OSMI

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 13/11).

Članak 32.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Viškovo.

KLASA: 021-04/18-01/08

URBROJ: 2170-09-04/04-18-7

Viškovo, 7. rujna 2018. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ksenija Žauhar, mag. paed., v. r.

49.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), članka 34. Statuta Općine Viškovo ("Službene novine Općine Viškovo" broj 3/18), a u vezi članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine broj" 94/13, 73/17), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 13. sjednici održanoj dana 7. rujna 2018. godine, donosi

Odluku o 1. izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Viškovo

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Viškovo ("Službene novine Općine Viškovo" br. 3/18, u daljnjem tekstu: Odluka), u članku 6. stavak 1. iza točke 2. dodaje se točka 3. koja glasi:

"Korisnik koji je fizička osoba može svoj proizvedeni bio-otpad neposredno obraditi biološkom aerobnom obradom (kompostiranje) za svoje potrebe u svojoj okućnici, tako da se u tom slučaju taj komunalni otpad djelomično ili u potpunosti ne predaje putem spremnika Davatelju usluge."

Članak 2.

U članku 8. stavak 1. točka 2. Odluke mijenja se i glasi :
"osigurati Korisniku spremnike za primopredaju miješanog komunalnog, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada. Spremnik za miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad i reciklabilni komunalni otpad može biti jedan, a može ih biti i više."

Članak 3.

U članku 11. stavak 3. Odluke mijenja se i glasi :
"Otpadni papir, metal, plastika, staklo i tekstil prikupljaju se u tipiziranim/standardiziranim plastičnim ili metalnim spremnicima za prikupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla ili tekstila volumena 120, 240 litara, 360, 1.100 litara, 2.000 litara, 3.000 litara, 5.000 litara i 10.000 litara, osim ako Davatelj usluge odlukom odredi da je Korisnik na svom obračunskom mjestu za predaju otpada u obvezi koristiti plastične ili metalne spremnike drugih volumena ili označene vrećice standardnih volumena."

Članak 4.

U članku 13. stavak 3. Odluke mijenja se i glasi :

"U slučaju kada više Korisnika koristi zajednički spremnik sukladno ovoj Odluci, Korisniku koji u Izjavi o načinu korištenja javne usluge ili pisanim putem od Davatelja usluge zatraži osiguranje uvjeta za pojedinačno korištenje javne usluge, Davatelj usluge će isto osigurati u primjerenom roku."

Članak 5.

U članku 15. stavak 2. Odluke mijenja se i glasi:

"Minimalni volumen spremnika za odlaganje komunalnog otpada za kućanstva određuje Davatelj usluge na način da budu primjereni potrebi korisnika. Predložak za procjenu minimalnog volumena spremnika za potrebe korisnika može biti broj osoba u kućanstvu."

Članak 6.

U članku 15. stavak 3. Odluke mijenja se i glasi:

"Minimalni volumen zajedničkih spremnika za odlaganje komunalnog otpada za kućanstva određuje Davatelj usluge na način da budu primjereni potrebi korisnika. Predložak za procjenu minimalnog volumena spremnika za potrebe korisnika može biti broj osoba u kućanstvima koja koriste zajedničke spremnike."

Članak 7.

U članku 21. stavak 3. točka 6. Odluke mijenja se i glasi:

"broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju"

Članak 8.

Članak 26. Odluke mijenja se i glasi:

"Strukturu cijene javne usluge čini cijena javne usluge za količinu predanog otpada, cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena ugovorne kazne.

Cijena javne usluge je zbroj cijene obvezne minimalne javne usluge i cijene javne usluge za predanu količinu otpada po volumenu.

Cijena javne usluge za predanu količinu otpada po volumenu jest cijena obrade i zbrinjavanja predane količine otpada u centru za zbrinjavanje otpada.

Cijena javne usluge povećati će se za eventualno određen iznos ugovorne kazne u skladu s ovom Odlukom.

Članak 9.

U članku 28. stavak 2. Odluke mijenja se i glasi:

"Cijena obvezne minimalne javne usluge sastoji se od pokrića troškova nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, pokrića troškova prijevoza otpada i troškova obrade otpada osim troškova obrade komunalnog otpada

u centru za zbrinjavanje otpada, pokriva troškova nastalih radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu na području Općine Viškovo, pokriva troškova prijevoza i obrade krupnog (glomaznog) otpada koji se bez naknade prikuplja od Korisnika na obračunskom mjestu i pokriva troškova vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u svezi javne usluge.”

Članak 10.

U članku 28. nakon stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi: “Cijena obvezne minimalne javne usluge se utvrđuje temeljem troškova iz stavka 2. ovog članka cjenikom Davatelja usluge.”

Članak 11.

Članak 31. Odluke mijenja se i glasi:

“Ugovorna kazna (UK) je iznos određen ovom Odlukom koji je Korisnik dužan platiti u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.

Smatra se da je Korisnik postupio protivno Ugovoru:

1. ako ne koristi javnu uslugu dva uzastopna obračunska razdoblja ili ako nije sklopio ugovor i ne predaje komunalni otpad Davatelju usluge, a na traženje Davatelja usluge ne dokaže da ne koristi nekretninu ili ne dokaže da privremeno nije mogao koristiti nekretninu, za što će Davatelj usluge naplatiti Korisniku ugovornu kaznu u iznosu od 1.000,00 kuna, a što odgovara iznosu troška utrošenog radnog vremena Davatelja usluge vezanog uz prikupljanja i zbrinjavanja nepravilno odloženog otpada te iznosu drugih administrativnih troškova vezanih uz uklanjanje posljedica takvog postupanja Korisnika

2. ako odlaže komunalni otpad izvan spremnika ili u količinama koje premašuju volumen dodijeljenog spremnika, za što će Davatelj usluge naplatiti Korisniku ugovornu kaznu u visini cijene javne usluge za količinu prekomjerno odloženog otpada uvećanu za iznos od 100,00 kuna, a što odgovara iznosu troška utrošenog radnog vremena Davatelja usluge radi uklanjanja posljedica takvog postupanja Korisnika

3. ako odlaže komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad ili glomazni otpad u neodgovarajuće spremnike ili protivno odredbama ove Odluke, za što će Davatelj usluge naplatiti Korisniku ugovornu kaznu u visini cijene prikupljanja i zbrinjavanja nepravilno odloženog otpada sukladno cjeniku Davatelja usluge uvećanu za iznos od 100,00 kuna, a što odgovara iznosu troška utrošenog radnog vremena Davatelja usluge radi uklanjanja posljedica takvog postupanja Korisnika

4. ako ne drži spremnik na propisanom mjestu sukladno ovoj Odluci, za što će Davatelj usluge naplatiti Korisniku ugovornu kaznu u iznosu od 100,00 kuna, a što odgovara

iznosu administrativnog troška te iznosu troška utrošenog radnog vremena Davatelja usluge radi uklanjanja posljedica takvog postupanja Korisnika

5. ako je uništio ili ošteti dodijeljeni spremnik ili oznake na dodijeljenom spremniku za što će Davatelj usluge naplatiti Korisniku ugovornu kaznu u visini cijene popravka ili zamjene spremnika ili oznaka na spremniku sukladno cjeniku Davatelja usluge uvećano za iznos od 100,00 kuna, a što odgovara iznosu administrativnog troška te iznosu troška utrošenog radnog vremena Davatelja usluge radi uklanjanja posljedica takvog postupanja Korisnika

6. ako u roku od 15 dana od dana nastanka promjene podataka iz Izjave pisanim putem o tome ne obavijesti Davatelja usluge, za što će Davatelj usluge naplatiti Korisniku ugovornu kaznu u iznosu od 100,00 kuna, a što odgovara iznosu administrativnog troška te iznosu troška utrošenog radnog vremena Davatelja usluge radi uklanjanja posljedica takvog postupanja Korisnika

Postupanja i okolnosti iz stavka 2. ovog članka odnosno da li je Korisnik postupio protivno ugovoru utvrđuju se sukladno članku 33. ove Odluke.

Članak 12.

Članak 32. Odluke mijenja se i glasi:

“U slučajevima postupanja utvrđenih u članku 31. stavku 2. podstavcima 2., 3., 4. i 5. ove Odluke, kada se zajednički spremnik koristi od strane više Korisnika, a nije moguće utvrditi odgovornost pojedinog Korisnika, obvezu plaćanja ugovorne kazne snose svi Korisnici koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika. “

Članak 13.

Članak 33. Odluke mijenja se i glasi:

“Postupanja iz članka 31. ove Odluke utvrđuju se od strane radnika Davatelja usluge koji na terenu ili uvidima u službene evidencije utvrđuju je li određeni Korisnik usluge postupio protivno Ugovoru, odnosno je li Korisnik usluge dužnik plaćanja ugovorne kazne, a uz korištenje odgovarajućih dokaznih sredstava kao što su sastavljeni zapisnik, fotografski zapis ili video snimak o postupanju, odnosno na temelju podataka o očitavanju mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina ili pitke vode ili uvidom u službene evidencije drugih davatelja javnih usluga ili javnopravnih tijela ili tijela državne uprave ili Općine Viškovo ili na drugi odgovarajući način iz kojeg je moguće utvrditi korištenje nekretnine (prijava komunalnog redara, izjava građana, izjava Korisnika i slično).

Dokaz da je Korisnik usluge postupio protivno Ugovoru je fotografski zapis/video snimak spremnika/vrećice ili otpada na obračunskom mjestu, odnosno postupanja ili dokaz iz službenih evidencija Davatelja usluge ili drugih davatelja javnih usluga ili javnopravnih tijela te tijela državne

uprave ili Općine Viškovo ili dokaz prikupljen na drugi odgovarajući način iz kojeg je moguće utvrditi korištenje nekretnine (prijava komunalnog redara, izjava građana, izjava Korisnika i slično). Na fotografskom zapisu/video snimku potrebno je da obračunsko mjesto Korisnika usluge bude jasno uočljivo.

U slučaju otuđenja i oštećenja spremnika za odlaganje otpada koji je Korisniku dodijeljen na osobnu upotrebu, a kada je o tome događaju obaviještena nadležna policijska uprava (sumnja na razbojstvo, otuđenje i sl.), Korisnik ima pravo od Davatelja usluge zatražiti novi spremnik.

Trošak nabave kao i označavanje novih spremnika, sukladno cjeniku Davatelja usluge, snosit će Korisnik.

Ukoliko je do oštećenja spremnika za odlaganje otpada koji je Korisniku dodijeljen na osobnu upotrebu došlo od strane Davatelja usluge isti je dužan snositi trošak nabave i označavanje novih spremnika.

Članak 14.

U članku 40. nakon stavka 1. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

“Postojeći sustav odvojenog prikupljanja otpada po ispunjenju potrebnih propisanih uvjeta nadogradit će se u dijelu koji se odnosi na obradu biorazgradivog komunalnog otpada.

Do ispunjenja uvjeta iz prethodnog stavka biorazgradivi komunalni otpad, osim otpadnog kartona i papira koji se odvojeno prikupljaju i obrađuju, i biorazgradivog komunalnog otpada koji se obrađuje postupcima biološke aerobne obrade (kompostiranje), će se prikupljati i obrađivati kao sastojak miješanog komunalnog otpada u postrojenju za ŽCGO Marišćina.”

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u “Službenim novinama Općine Viškovo”.

KLASA: 021-04/18-01/08

URBROJ:2170-09-04/04-18-9

Viškovo, 7. rujna 2018. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ksenija Žauhar, mag. paed., v. r.

“Službene novine Općine Viškovo” - službeno glasilo Općine Viškovo

Uredništvo: Pročelnik Jedinog upravnog odjela Robert Simčić. dipl. oec., glavni urednik, Voditelj odsjeka Ureda načelnika član uredništva, Viši savjetnik za pripremu sjednica Općinskog vijeća, kadrovske poslove i poslove informiranja član uredništva, 51216 Viškovo, Vozišće 3, tel. 051 503-770, fax. 051 257-521, www.opcina-viskovo.hr

Tisak: Grafika Helvetica d.o.o., Rijeka