

## ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

### Podnositelj zahtjeva:

---

(ime i prezime, tvrtka, odnosno naziv)

---

(adresa odnosno sjedište)

---

(telefon; e-mail)

---

(naziv tijela javne vlasti)

---

(sjedište tijela javne vlasti)

### **PREDMET: Zahtjev za pristup informacijama**

Podaci koji su važni za prepoznavanje informacije: \_\_\_\_\_

---

---

---

Način na koji želim pristupiti  
informaciji: (zaokružite:)

- 1) neposredno pružanje informacije,
- 2) uvid u dokumente i pravljenje preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
- 3) dostavljanje preslika dokumenata koji sadrži traženu informaciju,
- 4) na drugi način.

---

(vlastoručni potpis podnosioca zahtjeva)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine.

***Napomena: Tijelo javne vlasti ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od podnosioca zahtjeva u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije.***

***Zahtjev za pristup informacijama se dostavlja u Pisarnicu Općine Viškovo putem pošte, elektroničkim putem na mail: [pisarnica@opcina-viskovo.hr](mailto:pisarnica@opcina-viskovo.hr) ili osobno u Pisarnicu Općine Viškovo u uredovno vrijeme za stranke.***

*Obrazac broj 2 – Obrazac zahtjeva za pristup informaciji*