



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA VIŠKOVO

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 360-01/16-01/118

URBROJ: 2170-09-05/01-16-3

VIŠKOVO, 29. prosinca 2016. godine

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

1. **Naručitelj:** Općina Viškovo, Vozišće 3, Viškovo
Telefon: 051/ 503-770, telefax: 051/257-521
web: www.opcina-viskovo.hr
OIB: 28350474809
2. **Predmet nabave:** **nabava usluga održavanja dijela informacijskog sustava Općine Viškovo u 2017. godini**
3. Ponudu je potrebno dostaviti u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici, i to:
- poštom na adresu: Općina Viškovo, Vozišće 3, 51216 Viškovo
ili
- osobno u pisarnicu Naručitelja na adresi: Općina Viškovo, Vozišće 3, 51216 Viškovo
s naznakom: „**Nabava usluga održavanja dijela informacijskog sustava Općine Viškovo u 2017. godini - ne otvarati**”

Omotnica mora imati naziv i adresu ponuditelja, kako bi se nepravodobno pristigle ponude mogle vratiti bez otvaranja.

4. Stranice ponude sa svim priložima se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.
Ponuda u papirnatom obliku mora biti uvezana u cjelinu (jamstvenikom sa otisnutim žigom/ pečatom na poleđini ponude) na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude; ukoliko se dostavljaju u sastavu ponude dijelovi koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj ih mora obilježiti nazivom, označiti ih kao dijelove ponude i dostaviti ih s ponudom.
Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje, uklanjanje slova ili brojeva); ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

5. Rok za dostavu ponude je 5. siječnja 2017. godine u uredovno radno vrijeme do 11:00 sati. Do navedenog roka ponuda mora biti zaprimljena u pisarnici Naručitelja, neovisno o načinu dostave. Ponude koje ne pristignu u navedenom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.
6. Postupak nabave provest će se bez javnog otvaranja ponuda.
7. Rokovi plaćanja: 30 dana od primitka računa

Kriterij za izbor najpovoljnije ponude je najniža cijena.

U prilogu se nalazi dokumentacija vezana uz ponudu.

U slučaju da su potrebna dodatna pojašnjenja, osoba za kontakt je:

Vesna Mrša: 051/503-784
vesna.mrsa@opcina-viskovo.hr

S poštovanjem,

Pročelnik:

Robert Simčić, dipl. oec., v.r.

PONUDBENI LIST
IZVORNIK

Ponuditelj:

Naziv: _____

Adresa sjedišta/prebivališta: _____

Telefon: _____

Telefax: _____

E-mail: _____

Žiro račun: _____

M.B. _____

OIB: _____

Kontakt osoba: _____, broj telefona: _____

Odgovorna osoba: _____, broj telefona: _____

PONUĐA broj _____

Nabava usluga održavanja dijela informacijskog sustava Općine Viškovo u 2017. godini

- I. **Proučili smo ponudbenu dokumentaciju, sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje te smo spremni prihvatiti i prema tim uvjetima ponuditi predmet nabave za cijenu navedenu kako slijedi:**

Cijena ponude: _____ kn (bez PDV-a)

+ PDV _____

Ukupna cijena : _____ kn (sa PDV-om)

- II. **U slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, spremni smo izvršiti predmet nabave u skladu s ovom dokumentacijom.**

- III. **Ponudi prilažemo sljedeće:**

1. Upute ponuditeljima - ispunjen i ovjeren obrazac
2. Ispunjen i ovjeren obrazac Ponudbenog lista
Ponuda mora sadržavati cijenu ponude bez PDV-a te ukupnu cijenu za cjelokupni predmet nabave izraženu s PDV-om.
Cijena ponude/ukupna cijena piše se brojkama, uredno potpisano potpisom ovlaštene osobe i ovjereno pečatom ponuditelja (u cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude)
Ponuditelj je obvezan, prilikom svakog ispravka nekog navoda koji učini prilikom ispunjavanja priložene dokumentacije ili ispravka računske greške koju učini prilikom ispunjavanja priloženog ponudbenog troškovnika, ispravljeni navod ovjeriti pečatom i potpisom
3. Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave. Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku; u tom slučaju Naručitelj zadržava pravo od odabranog ponuditelja zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku kod javnog bilježnika priloženog dokaza o sposobnosti
4. Priloženu ispunjenu i ovjerenu Izjavu o nekažnjavanju u vezi sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji prijeveri i pranju novca izjavljena od osobe

ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt

Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku; u tom slučaju Naručitelj zadržava pravo od odabranog ponuditelja zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku priloženog dokaza o sposobnosti

5. Potvrdu Porezne uprave o stanju duga u izvorniku ili kao presliku ovjerenu kod javnog bilježnika, ne stariju od 30 dana računajući od dana objave na web stranici Općine Viškovo. Potvrdom porezne uprave o stanju duga gospodarski subjekt treba dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku; u tom slučaju Naručitelj zadržava pravo od odabranog ponuditelja zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku priloženog dokaza o sposobnosti
6. Izjavu nositelja autorskih prava na računalnim programima kojom se ponuditelju dozvoljava održavanje računalnih programa i pristup kodu programa
7. Ovjereni obrazac Podaci o podizvoditeljima (Obrazac 1A) – prilaže se samo ako ponuditelj ima podizvoditelja
8. Ovjereni obrazac Podaci o članovima zajednice ponuditelja (Obrazac 1B)- prilaže se samo ako je ponuditelj član zajednice ponuditelja
9. Ovjerenu Izjavu o zajedničkoj ponudi (Obrazac 2) – prilaže se samo ako je ponuditelj član zajednice ponuditelja
10. Ovjerenu Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (Prilog B)
11. Ovjerenu Izjavu o nepromjenjivosti cijena (Prilog C)

Rok valjanosti ponude iznosi _____ dana.

NAPOMENA: Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 60 (šezdeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Rokovi plaćanja: 30 dana od primitka računa.

Naručitelj će dodijeliti posao sposobnom ponuditelju kome je sposobnost utvrđena dostavljenom ponudom sukladnom traženom u Uputama za ponuditelje te koji ima najnižu cijenu.

Ponuditelj:

M.P.

(odgovorna osoba ponuditelja)

U _____, dana _____ 2017. godine

OBRAZAC 1A (prilaže se samo ako ponuditelj ima podizvoditelja)

**PODACI O PODIZVODITELJIMA
kojima ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor**

1. Izjavljujemo da nastupamo kao zajednički ponuditelji te dostavljamo zajedničku ponudu s podizvoditeljem:

Naziv ili tvrtka podizvoditelja:

Sjedište (adresa):

OIB:

Broj računa i poslovna banka:

Dio ugovora koji se daje u podugovor:

Vrsta radova koje će izvršiti podizvoditelj:

Količina:

Vrijednost (kn):

Postotni dio (%):

Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio radova podizvoditelju, obvezan je ispuniti ovaj obrazac za svakog podizvoditelja te ih priložiti uz ponudu.

M.P.

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

U _____, dana _____ 2017. godine

OBRAZAC 1B (prilaže se samo ako je ponuditelj član zajednice ponuditelja)

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

Temeljem Poziva za dostavu ponude od strane _____,
OIB: _____, u postupku **nabave usluga održavanja dijela informacijskog sustava Općine Viškovo u 2017. godini:**

1. Izjavljujemo da nastupamo kao zajednički ponuditelji te dostavljamo zajedničku ponudu.

Naziv ili tvrtka člana zajednice ponuditelja:

- Sjedište (adresa):
- OIB:
(ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)
- Broj računa i poslovna banka:
- Dio ugovora koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja:
- Vrsta radova koje će izvršiti pojedini član zajednice ponuditelja:
- Količina:
- Vrijednost (kn):
- Postotni dio (%):
- Ime, prezime i kontakt osobe ponuditelja:
- Ime i prezime ovlaštenih osoba za zastupanje:

Obrazac treba ispuniti za svakog člana zajednice ponuditelja te ih priložiti uz ponudu.

M.P.

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

U _____, dana _____ 2017. godine

OBRAZAC 2 (prilaže se samo ako je ponuditelj član zajednice ponuditelja)

IZJAVA O ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1. Izjavljujemo da je član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:
- Naziv nositelja zajednice ponuditelja:
(koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem)
 - Sjedište (adresa):
 - OIB:
(ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)
 - Ime, prezime i funkcija odgovorne osobe:
 - Adresa za dostavu pošte :
 - Adresa e-pošte:
 - Broj telefona:
 - Broj faksa:
 - Ime, prezime i kontakt osobe ponuditelja:
 - Adresa za dostavu pošte:
 - Adresa e-pošte:
 - Broj telefona:
 - Broj faksa:

Zajednički ponuditelji:

Ime, prezime i potpis ovlaštenih osoba za zastupanje:

1. _____

2. _____

M.P.

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

U _____, dana _____ 2017. godine

Prilog B

IZJAVA o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta

kojom izjavljujemo da su nam, nakon pregleda ponudbene dokumentacije, poznati svi uvjeti za izvršenje predmeta nabave - usluga održavanja dijela informacijskog sustava Općine Viškovo u 2017. godini i da smo upoznati s općim i posebnim uvjetima iz upita te da ih prihvaćamo u cijelosti.

M.P.

Ponuditelj:

(odgovorna osoba ponuditelja)

U _____, dana _____ 2017. godine

Prilog C

**IZJAVA
o nepromjenjivosti cijena**

kojom izjavljujemo da su cijene izražene u ponudi u postupku nadmetanja za nabavu usluga održavanja dijela informacijskog sustava Općine Viškovo u 2017. godini:

- fiksne i nepromjenjive.

M.P.

Ponuditelj:

(odgovorna osoba ponuditelja)

U _____, dana _____ 2017. godine

Dajem sljedeću

IZJAVU

kojom ja

(ime i prezime, adresa, OIB ili broj osobne iskaznice izdane od PU)

kao ovlaštena osoba za zastupanje

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da protiv mene osobno, niti protiv naprijed navedenog gospodarskog subjekta _____,

nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

Ovu izjavu dajem osobno kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe _____ sa sjedištem u _____

i za pravnu osobu _____.

M.P.

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Napomena: Izjava mora biti ovjerena kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela ako naručitelj to zatraži.

U _____, dana _____ 2017. godine

NARUČITELJ:

Naziv: Općina Viškovo
Sjedište: Viškovo
Adresa: Vozišće 3
OIB: 28350474809

UPUTE PONUDITELJIMA

Predmet nabave je nabava usluga održavanja dijela informacijskog sustava Općine Viškovo u 2017. godini u skladu s niže navedenim uvjetima.

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave. Ponuditelj je u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke tehničke specifikacije.

Razdoblje pružanja usluga temeljem ovog poziva je 2017. godina.

Davatelj usluga će usluge obračunavati mjesečno temeljem cijene usluge iz ponudbenog troškovnika.

Uvjeti plaćanja: po ispostavljenom računu, rok plaćanja je 30 dana od dana zaprimanja računa.

Usluge održavanja dijela informacijskog sustava se izvode za sljedeće module informacijskog sustava:

Naziv programa:	Broj korisnika:
Plaće, redovne i ostale isplate	1
Proračun, financije, likvidatura, OSA	6
Komunalni informacijski sustav, Grobni očevidnik	6
Socijalna skrb	1
Općinski porezi	1
Veza s vanjskim sustavom pisarnice	3
Knjigovodstvo proračunskih korisnika – 2 proračunska korisnika	2
Lokalna riznica Općine	3
Obračun PDV-a	2
Registar nekretnina	2
Materijalno knjigovodstvo	2

Informacijski sustav izrađen je u ORACLE alatima i koristi se ORACLE baza podataka na MS WINDOWS platformi. Općina Viškovo nije nositelj autorskih prava na računalnim programima, odnosno vlasnik izvornog koda.

U okviru usluga održavanja dijela informacijskog sustava obuhvaćeno je sljedeće:

- redovno održavanje sustava
- telefonska/Internet (TeamViewer) podrška, pomoć u radu, savjetovanje i konzultacije za navedene module prema broju korisnika bez ograničenja broja intervencija
- rješavanje reklamacija – otklanjanje prijavljenih nedostataka u programima
- skrb za ispravno funkcioniranje osnovnog sustava
- izrada i isporuka programa prilikom izmjena postojećih zakona i drugih propisa do količine programiranja od 2 paketa (60 sati godišnje)
- pravo na obnovljene programe s poboljšanim funkcijama kada se takvi programi izrade (troškovi uvođenja nisu uračunati)

Iznos održavanja bez PDV-a

Porez na dodanu vrijednost

Iznos održavanja s PDV-om

Izjavljujemo da smo suglasni sa sadržajem ove Upute ponuditeljima.

Ponuditelj:

M.P.

(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

U _____, dana _____ 2017. godine