



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

 OPĆINA VIŠKOVO

UPRAVNI ODJEL ZA URBANIZAM, KOMUNALNI SUSTAV I EKOLOGIJU

KLASA: 360-01/13-01/165  
URBROJ: 2170-09-05/02-13-3  
VIŠKOVO, 31. prosinac 2013.

---

### POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

**1. Naručitelj:** Općina Viškovo, Vozišće 3, Viškovo

Telefon: 051 503-770, telefax 051 257-521

web: [www.opcina-viskovo.hr](http://www.opcina-viskovo.hr)

OIB: 28350474809

**2. Predmet nabave:** Idejno rješenje multimedijske muzejske prezentacije interijera i eksterijera Interpretacijskog centra Ronjgi

**3. Ponudu je potrebno dostaviti u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici, i to:** - poštom na adresu: **Općina Viškovo, Vozišće 3, 51216 Viškovo**

ili

- osobno u pisarnicu Naručitelja na adresi: **Općina Viškovo, Vozišće 3, 51216 Viškovo**  
s naznakom: Idejno rješenje multimedijske muzejske prezentacije interijera i eksterijera Interpretacijskog centra Ronjgi - "ne otvarati"

Omotnica mora imati **naziv i adresu ponuditelja**, kako bi se nepravodobno pristigle ponude mogle vratiti bez otvaranja.

**4. Stranice ponude sa svim priložima se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.** Ponuda u papirnatom obliku **mora biti uvezana u cjelinu ( jamstvenikom sa otisnutim žigom/ pečatom na poledini ponude )** na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude; Ukoliko se dostavljaju u sastavu ponude dijelovi koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj ih mora obilježiti nazivom, označiti ih kao dijelove ponude i dostaviti ih s ponudom.

**Ispravci u ponudi** moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (napr. brisanje, uklanjanje slova ili brojeva); Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

5. Rok za dostavu ponude je **10. siječanj 2014.** godine do **10. 00** sati. Do navedenog roka ponuda mora biti zaprimljena u pisarnici Naručitelja, neovisno o načinu dostave.

Ponude koje ne pristignu u navedenom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

6. Postupak nabave provest će se bez javnog otvaranja ponuda.

7. Ponuditelji mogu izvršiti uvid u izvedbeni projekt uređenja Interpretacijskog centra Ronjgi i glavni projekt interijera muzeja svaki radni dan u uredovno radno vrijeme od 02.01. 2014. do 10.01. 2014. godine u **Općini Viškovo, Vozišće 3, Viškovo.**

**Kriterij za izbor najpovoljnije ponude je najniža cijena.**

U pravitku vam dostavljamo dokumentaciju za ponudu.

U slučaju da su Vam potrebna pojašnjenja, osobe za kontakt :

kontakt osoba za predmet nabave:

Vesna Milih-Lazović: 051/503779

vesna.milih-lazovic@opcina-viskovo.hr

kontakt osoba za postupak nabave:

Zlatko Spinčić : 051/503777, 051/ 503775

zlatko.spincic@opcina-viskovo.hr

S poštovanjem

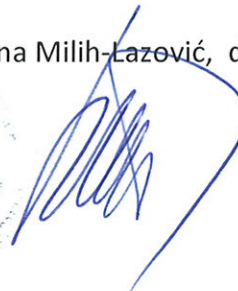
Viši savjetnik, za kom. sustav i javnu nabavu:

  
Zlatan M. Spinčić, dipl. ing.

Pročelnica:

Vesna Milih-Lazović, dipl. ing.





## Ponuditelj

Naziv: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta/prebivališta: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Žiro račun: \_\_\_\_\_

M.B. \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Voditelj projekta: \_\_\_\_\_, br. telefona: \_\_\_\_\_

Odgovorna osoba: \_\_\_\_\_, br. telefona: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ 2014. godine

PONUDA br. \_\_\_\_\_

**Idejno rješenje multimedijske muzejske prezentacije interijera i exterijskog  
Interpretacijskog centra Ronjgi**

- I. Proučili smo ponudbenu dokumentaciju, sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, te smo spremni prihvatiti i prema tim uvjetima obaviti predmetnu uslugu za cijenu navedenu kako slijedi:

Cijena ponude: \_\_\_\_\_ kn (bez PDV-a)

+ PDV \_\_\_\_\_

Ukupna cijena : \_\_\_\_\_ kn (sa PDV-om)



II. U slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, spremni smo s predmetnom uslugom započeti odmah po sklapanju ugovora i poštivati tražene rokove

III. **Ponudi prilažemo sljedeće:**

1. Ispunjen i ovjeren obrazac Ponude u izvorniku,
2. Ispunjen, ovjeren i potpisan projektni zadatak
3. Ponuda mora sadržavati **cijenu ponude bez PDV-a**, te **ukupnu cijenu** za

cijelokupnu predmetnu uslugu izraženu u kunama **sa PDV-om**.

Cijena ponude/ukupna cijena pišu se brojkama, uredno potpisano potpisom ovlaštene osobe i ovjerenom pečatom ponuditelja (u cijenu ponude uračunati su **svi** troškovi, atesti i popusti sve robe potrebne za izvođenje predmetnih radova, premije i druge naknade za usluge te sve procjene bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude).

Ponuditelj je obvezan, prilikom svakog ispravka nekog navoda koji učini prilikom ispunjavanja priložene dokumentacije ili ispravka računске greške koju učini prilikom ispunjavanja priloženog ponudbenog troškovnika, ispravljeni navod ovjeriti pečatom i potpisom.

4. Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar **ili** odgovarajuću potvrdu kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave. Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz **i kao neovjerenu presliku**; U tom slučaju Naručitelj zadržava pravo **od odabranog ponuditelja** ukoliko bude potrebno zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku kod javnog bilježnika priloženog dokaza o sposobnosti.

5. Priloženu izjavu o nekažnjavanju u vezi sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji prijeviri i pranju novca izjavljena od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta **za sebe i za gospodarski subjekt**;

Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz **i kao neovjerenu presliku**; U tom slučaju Naručitelj zadržava pravo **od odabranog ponuditelja** ukoliko bude potrebno zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku priloženog dokaza o sposobnosti.

6. Potvrdu porezne uprave o stanju duga **ne stariju od 30 dana u izvorniku ili kao presliku ovjerenu kod javnog bilježnika**. Potvrdom porezne uprave o stanju duga gospodarski subjekt treba dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave.

Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz **i kao neovjerenu presliku**; U tom slučaju Naručitelj zadržava pravo **od odabranog ponuditelja** ukoliko bude potrebno zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku priloženog dokaza o sposobnosti.

7. Rok valjanosti ponude iznosi \_\_\_\_\_ dana;

**NAPOMENA:** Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od **60** (šezdeset) **dana** od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

8. Naručitelj će dodijeliti posao sposobnom ponuditelju kome je sposobnost utvrđena dostavljenom ponudom **sukladnom traženom u dokumentaciji** za natječaj, te ima najnižu cijenu.

9. Podizvoditelji

10. Zajednica ponuditelja

11. Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (prilog B).
12. Izjavu o nepromjenjivosti cijena (prilog C).

**Ponuditelj:**

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(odgovorna osoba ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2014. godine.

OBRAZAC (1A)

**PODACI O PODIZVODITELJIMA**  
**kojima ponuditelj namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor**

1. Naziv ili tvrtka podizvoditelja:

Sjedište (adresa):

OIB:

Broj računa i poslovna banka:

Dio ugovora koji se daje u podugovor:

Vrsta radova koje će izvršiti podizvoditelj:

Količina:

Vrijednost (kn):

Postotni dio (%):

Ponuditelj koji ima namjeru ustupiti dio usluga podizvoditelju , **obvezan je ispuniti** ovaj obrazac za **svakog podizvoditelja** te ih priložiti uz ponudu

2. NAPOMENA: Za usluge za koje nije navedeno da će biti izvedene od strane podizvoditelja, izjavljujemo da ćemo izvesti **SAMOSTALNO**.

\_\_\_\_\_

( potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Datum: \_\_\_\_\_ 2014. god.

OBRAZAC (1B)

### PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

Temeljem Poziva za dostavu ponude Općine Viškovo, 51216 Viškovo, Vozišće kbr.3.  
OIB: 28350474809, u postupku nabave za \_\_\_\_\_,  
izjavljujemo da nastupamo kao zajednički ponuditelji te dostavljamo zajedničku ponudu.

1. Naziv ili tvrtka člana zajednice ponuditelja:

-Sjedište (adresa):

-OIB:

(ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)

-Broj računa i poslovna banka:

Dio ugovora koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja:

Vrsta radova koje će izvršiti pojedini član zajednice ponuditelja:

Količina:

Vrijednost (kn):

Postotni dio (%):

-Ime i prezime kontakt osobe ponuditelja:

-Ime, prezime ovlaštenih osoba za zastupanje:

Obrazac ispuniti za **svakog člana** zajednice ponuditelja , te ih priložiti uz ponudu.

2.NAPOMENA: Izjavljujemo da **ne nastupamo** kao zajednica ponuditelja.

\_\_\_\_\_  
potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Datum: \_\_\_\_\_ 2014. god.

OBRAZAC (2)

IZJAVA O ZAJEDNIČKOJ  
PONUDI

**Naznačiti koji je član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s naručiteljem**

1. a)-Naziv nositelja zajednice ponuditelja:  
( koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem)
- b) -Sjedište (adresa):
- c)-OIB:  
(ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)
- d)-Ime prezime i funkcija odgovorne osobe:
- Adresa za dostavu pošte :
- Adresa e-pošte:
- Broj telefona:
- broj faksa:
- e)-Ime prezime kontakt osobe ponuditelja:
- Adresa za dostavu pošte :
- Adresa e-pošte:
- Broj telefona:
- broj faksa:
- f)-Zajednički ponuditelji:

Upisati ime, prezime te potpis ovlaštenih osoba za zastupanje :

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2014. godine.

II. 2.NAPOMENA: Izjavljujemo da **ne nastupamo** kao zajednički ponuditelj.

\_\_\_\_\_  
potpis osobe ovlaštene za zastupanje)



Naručitelj: Općina Viškovo

**IZJAVA**  
**o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta**

kojom izjavljujemo da su nam, nakon pregleda ponudbene dokumentacije, poznati svi uvjeti za obavljanje predmeta nabave **Idejno rješenje multimedijske muzejske prezentacije interijera i exterijskog centra Ronjgi** i da smo upoznati sa općim i posebnim uvjetima iz upita za te da ih prihvaćamo u cijelosti.

Ponuditelj:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(odgovorna osoba ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2014. godine

**IZJAVA  
o nepromjenjivosti cijena**

kojom izjavljujemo da su cijene u ponudi u postupku nadmetanja za :  
Idejno rješenje multimedijske muzejske prezentacije interijera i exterijskog  
centra Ronjgi  
**- fiksne i nepromjenjive.**

**Ponuditelj:**

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(odgovorna osoba ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2014. godine

Dajem sljedeću

**IZJAVU**

kojom ja \_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa, OIB (ili broj osobne iskaznice izdane od PU)

kao ovlaštena osoba za zastupanje \_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da protiv mene osobno niti protiv naprijed navedenog gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_,

nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Ovu izjavu dajem osobno kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_

i za pravnu osobu \_\_\_\_\_.

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
potpis osobe ovlaštene za zastupanje

Napomena:

**(mora** biti ovjereno kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela ukoliko naručitelj to zatraži)

Datum: \_\_\_\_\_ 2014. god.

**INVESTITOR: OPĆINA VIŠKOVO**

Vozišće 3, Viškovo

**Projektni zadatak za idejno rješenje**

**multimedijske muzejske prezentacije interijera i eksterijera Interpretacijskog centra Ronjgi**

U svrhu oblikovanja Interpretacijskog centra Ronjgi potrebno je izraditi idejno rješenje suvremene multimedijske muzejske prezentacije kulturno, turističkih i etnomuzikoloških sadržaja. Idejno rješenje mora pružiti kvalitativnu i kvantitativnu podlogu za izradu izvedbenog projekta uzimajući u obzir optimalna tehnička i tehnološka rješenja, te koncept za izradu interaktivnih multimedijskih prezentacijskih sadržaja i aplikacija.

Usluga izrade idejnog rješenja multimedijske muzejske prezentacije uključuje:

- kulturno, turističko i etnomuzikološki koncept multimedijskih sadržaja
- tehničko i tehnološko rješenje akustičkih značajki prostora
- tehničko i tehnološko rješenje ozvučavanja prostora
- tehničko i tehnološko rješenje informativne i edukacijske interaktivne multimedijske muzejske prezentacije
- sadržajni koncept i rješenje informativne i edukacijske interaktivne multimedijske muzejske prezentacije
- interaktivna rješenja za multimedijsku muzejsku prezentaciju za osobe s posebnim potrebama
- tehničko i tehnološko rješenje za višenamjensko korištenje centra
- tehničko i tehnološko rješenje integracije svih podsustava centra (Smart museum)
- procjena vrijednosti po rješenjima

Po dovršetku predmetnih usluga Izvoditelj predaje Naručitelju, sukladno projektom zadatku, slijedeću dokumentaciju:

- idejno rješenje u tri (3) primjerka, kao i na elektronskom mediju (CD)

**PLANIRANI ROKOVI:**

Idejno rješenje izraditi u roku od 10 dana od potpisa ugovora i uvođenja izvoditelja u posao. Uvođenje izvoditelja u posao smatra se dan kada su izvoditelju predane sve podloge ( izvedbeni projekt za cijelu građevinu i glavni projekt uređenja interijera za prostor muzeja).

**Ponuditelj:**

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2014. godine

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(odgovorna osoba ponuditelja)

Pročelnica:



Vesna Milih-Lazović, dipl. ing.