

## 77.

Na temelju članka 26. stavka 2. i članka 44. stavka 1. točke 4. i stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 34. Statuta („Službene novine Općine Viškovo“ broj 3/18, 2/20, 4/21, 10/22, 9/23, 24/24, 3/25 i 16/25), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 6. sjednici održanoj 27. studenog 2025. godine donijelo je

### **ODLUKU o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Viškovo**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Viškovo.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je uslužna komunalna djelatnost, koja se mora obavljati kontinuirano, kvalitetno i u skladu s pravilima struke radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozije, trovanja, te onečišćenja zraka sa svrhom zaštite ljudskog zdravlja i imovine.

##### Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova u smislu ove Odluke podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te onečišćenja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom se u smislu ove Odluke smatra usponski dimnovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka.

Uređaji za loženje u smislu ove Odluke su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, priključeni na dimnovodni objekt ili uređaji za odvod ispušnih plinova.

##### Članak 3.

Dimnjačarske poslove na području Općine Viškovo mogu obavljati pravne ili fizičke osobe koje su registrirane za djelatnost obavljanja dimnjačarskih poslova, a u skladu s odredbama Odluke o komunalnim djelatnostima.

#### II. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

##### Članak 4.

Ovlašteni dimnjačar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka te ga dostaviti za tekuću godinu u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora o obavljanju dimnjačarskih poslova, te do kraja mjeseca prosinca za svaku sljedeću godinu, nadležnom upravnom odjelu Općine Viškovo.

Ovlašteni dimnjačar dužan je nadležnom upravnom odjelu Općine Viškovo dostaviti godišnje izvješće o obavljenim dimnjačarskim poslova najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za proteklu godinu.

Na zahtjev Općine Viškovo ovlašteni dimnjačar je u obvezi izraditi i dostaviti i posebna izvješća o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Ovlašteni dimnjačar dužan je jednom godišnje do početka sezone grijanja nadležnom upravnom odjelu Općine Viškovo podnijeti izvješće o promjenama broja i vrste dimnjaka na području Općine Viškovo.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dostaviti mjesečno izvješće o popisu korisnika koji nisu dozvolili pregled dimnjaka i uređaja za loženje.

##### Članak 5.

Vlasnici ili korisnici zgrada, stanova, poslovnih prostora, objekata i postrojenja (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge) dužni su voditi brigu da se dimnjaci i uređaji za loženje redovito čiste i održavaju u ispravnom stanju sukladno pozitivnim propisima.

##### Članak 6.

Korisnik usluge dužan je ovlaštenom dimnjačaru:

- omogućiti pregled i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimnjaka, te o sezoni loženja,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimnjaku koji se koristi.

##### Članak 7.

Korisnik usluge ne smije ovlaštenom dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje i pregled dimnjaka i uređaja za loženje niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravnog pregleda i čišćenja dimnjaka pristup do vrata, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka mora uvijek biti slobodan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlašteni dimnjačar je obvezan voditi brigu o čistoći prostorije Korisnika usluge.

##### Članak 8.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pisano će o tome obavijestiti Korisnika usluge ili upravitelja zgrade i pozvati ih da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Ako se nedostaci iz stavka 1. ovog članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri slijedećem čišćenju i pregledu dimnjaka ovlašteni dimnjačar će o

tome obavijestiti nadležni upravni odjel Općine Viškovo, a ako se radi o uređaju za loženje na plinovito gorivo i distributera plina.

Ako ovlaštenu dimnjačaru utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, obavijestiti će bez odgode o tome nadležno inspekcijsko tijelo, vlasniku zabraniti korištenje istoga, a dimnjak i/ili uređaj za loženje označiti oznakom da se ne smije koristiti.

#### Članak 9.

Ovlaštenu dimnjačaru dužan je voditi registar dimnjaka i uređaja za loženje koji sadrži sljedeće podatke:

- ulicu i kućni broj (po potrebi ulaz),
- ime i prezime Korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade,
- broj, vrstu i oznaku dimnjaka.

Ovlaštenu dimnjačaru dužan je voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka i uređaja za loženje, te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

Evidencija iz stavka 2. ovoga članka se vodi za svaku zgradu posebno, a sadrži:

- ulicu i kućni broj (po potrebi ulaz),
- ime i prezime Korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade,
- oznaku dimnjaka koji se pregledavaju,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- nalaz,
- potpis ovlaštenog dimnjačara,
- potpis Korisnika usluge odnosno predstavnika stanara kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

Registar i evidenciju iz stavka 1. i 2. ovog članka ovlaštenu dimnjačaru dužan je voditi u elektroničkom obliku te trajno čuvati.

Ovlaštenu dimnjačaru je obavezan Općini Viškovo u svako doba omogućiti uvid u registre i evidencije koje je dužan voditi.

#### Članak 10.

Zaposlenici ovlaštenog dimnjačara (u daljnjem tekstu: dimnjačari) tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova dužni su posjedovati iskaznicu kojom dokazuju svoju istovjetnost Korisniku usluge i komunalnom redaru.

#### Članak 11.

U svrhu održavanja dimnjaka i uređaja za loženje ovlaštenu dimnjačaru obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

#### Članak 12.

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje jednom godišnje.

Redoviti pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka
- mjerenje povrata dimnih plinova kod uređaja na plinsko trošilo.

Na način utvrđen u stavku 2. ovog članka obavlja se i pregled dimnjaka prije prve upotrebe uređaja za loženje, odnosno prije osnovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.

Prigodom pregleda dimnjaka, isti se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimnjaka (mehanički i/ili na drugi način).

#### Članak 13.

Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nalazu.

#### Članak 14.

Pregled i čišćenje uređaja za loženje (peći, etažna ložišta, predtlačni kotlovi za centralna grijanja, industrijski izmjenjivači topline i termoenergetski kotlovi) izvodi se sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Pregled i čišćenje uređaja za loženje obavlja se jednom godišnje, a na zahtjev korisnika i češće.

### III. NAPLATA PRUŽENIH USLUGA

#### Članak 15.

Ovlaštenu dimnjačaru ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova u visini određenoj cjenikom dimnjačarskih usluga, a za koji cjenik Općina Viškovo izdaje suglasnost.

Naknadu iz stavka 1. ovog članka, sukladno cjeniku usluga, ovlaštenom dimnjačaru plaća Korisnik usluge.

Cjenik dimnjačarskih usluga objavljuje se na internetskoj stranici ovlaštenog dimnjačara.

### IV. NADZOR

#### Članak 16.

Nadzor nad provedbom ove Odluke i obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja komunalni redar.

U obavljanju nadzora, komunalni redar iz stavka 1. ovog članka može:

- kontrolirati vođenje i provedbu godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka, izdanih računa te vođenje registra dimnjaka i uređaja za loženje,

- nadzirati obavljanje dimnjačarskih poslova, upozoriti korisnike usluga i nadležna tijela na opasnosti u slučaju ne uklanja nje nedostataka na dimnjaku i/ili uređaju za loženje,
- na temelju dostavljenog izvješća ovlaštenog dimnjačara, pisano upozoriti pravne i fizičke osobe na obvezu obavljanja dimnjačarskih poslova,
- izdavati obvezne prekršajne naloge sukladno odredbama Prekršajnog zakona.

Ovlašteni dimnjačar dužan je komunalnom redaru iz stavka 1. ovog članka, na njegov zahtjev u ostavljenom roku, dostaviti tražene podatke, očitovanja i drugu dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

#### Članak 17.

Komunalni redar vodi evidenciju o radu ovlaštenog dimnjačara odnosno eventualnim pritužbama Korisnika usluga, načinu rješavanja pritužbi i drugo.

### V. PREKRŠAJNE ODREDBE

#### Članak 18.

Novčanom kaznom u iznosu od 1300,00 eura kaznit će se za prekršaj ovlašteni dimnjačar pravna osoba te novčanom kaznom u iznosu od 600,00 eura ovlašteni dimnjačar fizička osoba-obrtnik ako:

1. obavlja dimnjačarske poslove bez sklopljenog ugovora o obavljanju dimnjačarskih usluga, protivno odredbi članka 3. ove Odluke,
2. ne obavlja dimnjačarske poslove sukladno godišnjem planu pregleda i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje iz članka 4. stavak 1. ove Odluke,
3. ne izradi godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje i ne dostavi ga nadležnom odjelu u roku iz članka 4. stavak 2. ove Odluke,
4. ne dostavi Općini Viškovo izvješće iz članka 4. stavka 3., 4., 5. ili 6. ove Odluke,
5. pri obavljanju dimnjačarskih poslova ne vodi brigu o čistoći prostorije Korisnika usluge sukladno članku 7. stavak 3. ove Odluke,
6. ne obavijesti nadležni upravni odjel Općine Viškovo, distributera plina odnosno nadležno inspekcijsko tijelo sukladno članku 8. stavku 2. i 3. ove Odluke,
7. ne vodi registar dimnjaka i uređaja za loženje ili evidenciju o pregledu i čišćenju i dimnjaka i uređaja za loženje, te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine, sukladno članku 9. ove Odluke,
8. dimnjačar ne posjeduje iskaznicu tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova sukladno članku 10. ove Odluke,
9. ne provodi redovite odnosno izvanredne preglede dimnjaka sukladno članku 12. i 13. ove Odluke,
10. ne provodi preglede i čišćenja uređaja za loženje sukladno članku 14. ove Odluke,

11. naplati naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova protivno odredbi članka 15. stavak 1. ove Odluke,
12. ne dostavi komunalnom redaru na njegov zahtjev tražene podatke, očitovanja i drugu dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora, sukladno članku 16. stavak 3. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 250,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu od 1300,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba te novčanom kaznom u iznosu od 600,00 eura fizička osoba – obrtnik kao korisnik usluga, odnosno upravitelj zgrade ako:

1. onemogući pregled i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje, odbija dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimnjaka, te o sezoni loženja, onemogući pristup svakom uređaju za loženje i dimnjaku koji se koristi (članak 6. ove Odluke),
2. sprječava dimnjačaru pristup do mjesta za čišćenje i pregled dimnjaka i uređaja za loženje ili ga ometa u obavljanju dimnjačarskih poslova (članak 7. stavak 1. ove Odluke),
3. ne otkloni utvrđene nedostatke sukladno članku 8. stavak 1. ove Odluke,

Novčanom kaznom u iznosu od 250,00 eura kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 250,00 eura kaznit će se fizička osoba – Korisnik usluge koji počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 20.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dimnjačarskoj službi („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 29/96 i „Službene novine Općine Viškovo“ broj 16/23).

#### Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

KLASA: 011-02/25-01/12

URBROJ: 2170-35-04/04-25-9

VIŠKOVO, 27. studenog 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća

**Goran Petrc, prof., v.r.**