

Na temelju članka 17., članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08., 61/11., 4/18., 112/19., 17/25) i Plana prijma u službu u Općinu Viškovo za 2026. godinu („Službene novine Općine Viškovo“ broj: 1/26., 5/26.) pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine Viškovo raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinственi upravni odjel Općine Viškovo, Odsjek ureda načelnika, na radno mjesto:

Referent za poslove pisarnice – 1 izvršitelj

Posebni uvjeti:

- srednja stručna sprema, upravne, ekonomske ili opće (završena gimnazija) struke
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- samostalan rad na računalu
- položen državni ispit I. razine
- položen stručni ispit osposobljenosti na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva
- položen vozački ispit „B“ kategorije

Osim navedenih posebnih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu iz članka 12. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25 – u daljnjem tekstu: Zakon), a u službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. istog Zakona.

Sukladno članku 15. Zakona o akademskom i stručnom nazivu i akademskom stupnju („Narodne novine“ broj 123/23.) objavljene posebne uvjete ispunjavaju i osobe koje su stekle visoku stručnu spremu na temelju ranijih propisa.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit I. razine, uz obvezu da kandidat koji bude primljen u službu, ispit položi u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen stručni ispit osposobljenosti na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva, uz obvezu da isti polože u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe oba spola, a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

U prijavi na natječaj navode se podaci kandidata (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona odnosno mobitela i e-mail adresa isključivo za potrebe postupka).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika svjedodžbe)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice ili putovnice ili elektronički zapis iz evidencije o državljanstvu)
- dokaz o položenom državnom ispitu tražene razine (preslika uvjerenja ukoliko kandidat ima položen državni ispit)
- dokaz o položenom stručnom ispitu osposobljenosti na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva (preslika uvjerenja ukoliko kandidat ima položen stručni ispit)
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa o radno pravnom statusu / e-radna knjižica koja se vodi pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje, a koji mora sadržavati podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj razini obrazovanja te trajanju staža osiguranja)
- dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine, koji sadrži vrstu poslova koju je kandidat obavljao, struku i razinu obrazovanja potrebnu za obavljanje tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslika cjelovitog ugovora o radu, rješenja ili potvrde poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- presliku vozačke dozvole
- dokaz o promjeni osobnog imena, ako je ono mijenjano u odnosu na isprave koje se prilažu uz prijavu (vjenčani ili rodni list i sl.)

Osoba koja se prijavljuje na natječaj na temelju obrazovanja završenog u inozemstvu dužna je dostaviti rješenje o priznavanju inozemnih kvalifikacija iz kojega je vidljivo koji je to stupanj i razina obrazovanja i s kojim je stupnjem, odnosno razinom obrazovanja to u Republici Hrvatskoj izjednačeno.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku izvornika.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno priložiti dokaze o tom statusu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj: 121/17., 98/19., 84/21., 156/23.), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj: 33/92., 57/92., 77/92., 86/92.-pročišćeni tekst, 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj: 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.), članka 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21., 13/26.) i članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj: 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti propisane dokaze o svome statusu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj: 121/17., 98/19., 84/21., 156/23) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih

uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21., 13/26.) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj: 33/92., 57/92., 77/92., 86/92.-pročišćeni tekst, 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj: 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i odgovarajuću javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj: 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11.) uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Pisane prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od objave natječaja u „Narodnim novinama“, neposredno u pisarnici Općine Viškovo ili preporučeno putem pošte na adresu: Općina Viškovo, 51216 Viškovo, Vozišće 3, s naznakom „Za natječaj za prijam u službu Referenta za poslove pisarnice“.

Pisane prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta mogu se podnijeti u naprijed navedenom roku i elektroničkim putem na e-mail adresu: pisarnica@opcina-viskovo.hr s tim da iste obavezno moraju biti potpisane kvalificiranim elektroničkim potpisom.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, neće se smatrati kandidatom prijavljenim na natječaj. Urednom se smatra samo vlastoručno potpisana prijava, odnosno prijava potpisana kvalificiranim elektroničkim potpisom koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Za kandidate čije su prijave pravodobne, uredne i koji ispunjavanju formalne uvjete provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju putem pisanog testiranja, provjere praktičnog rada na računalu te intervjuu. Pozvani kandidati obvezni su pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, a ako pozvani kandidat ne pristupi testiranju i/ili provjeri praktičnog rada na računalu i/ili intervjuu smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru objavit će se na internetskoj stranici Općine Viškovo, www.opcina-viskovo.hr

Na istoj internetskoj stranici i na oglasnoj ploči Općine Viškovo objavit će se vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, najmanje 5 dana prije održavanja provjere. Kandidati će na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti biti pozvani putem e-maila navedenog na prijavi na natječaj.

Izabrani kandidat pozvati će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz natječaja, čije su preslike priložene uz prijavu na natječaj, a u slučaju nedostavljanja traženih isprava u ostavljenom roku, smatrat će se da je osoba odustala od prijma u službu.

Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Općina Viškovo, a u slučaju odustanka kandidata od prijma u službu kandidat sam snosi troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata, Jedinostveni upravni odjel Općine Viškovo provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona te zapreke iz članka 16. istog Zakona.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata donijet će se u zakonskom roku, a dostavit će se javnom objavom na mrežnoj stranici Općine Viškovo, www.opcina-viskovo.hr. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave rješenja na mrežnoj stranici.

KLASA: 112-01/26-01/4

URBROJ: 2170-35-04/03-26-1

Viškovo, 20. travnja 2026. godine



Pročelnik:

Robert Simčić, dipl. oec.