



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA VIŠKOVO

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 360-01/21-01/56
URBROJ: 2170-09-06/07-21-3
VIŠKOVO, 29. rujan 2021. godine

POZIV ZA JAVNO PRIKUPLJANJE PONUDA

1. **Naručitelj:** Općina Viškovo, Vozišće 3, Viškovo
telefon: 051 503-770, telefax: 051 257-521
web: www.opcina-viskovo.hr
OIB: 28350474809

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za kontakt sa ponuditeljima

Sukladno članku 59. ZJN 2016, komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i ponuditelja obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku, elektroničkim sredstvima komunikacije, preko:

1. e-mail: pisarnica@opcina-viskovo.hr
2. e-maila: Osoba zaduženih za komunikaciju s ponuditeljima,
3. odnosno, kombinacijom tih sredstava.

-za dokumentaciju:

Marko Divić: +38551503770
marko.divic@opcina-viskovo.hr

-za predmet nabave:

Zvonimir Vidović: +38551503785
zvonimir.vidovic@opcina-viskovo.hr

3. **Predmet nabave:** Nabava usluge projektantskog nadzora nad izgradnjom Kuće Halubajškoga zvončara

4. S obzirom na trenutne okolnosti, ponude za predmetni postupak treba dostaviti putem elektroničke pošte u ostavljenom roku.

Ponude se dostavljaju na adresu elektroničke pošte pisarnica@opcina-viskovo.hr s naznakom:

Nabava usluga projektantskog nadzora nad izgradnjom Kuće Halubajškoga zvončara:

KLASA: 360-01/21-01/56

5. Vrsta postupka i ugovor

Naručitelj Općina Viškovo upućuje Poziv za javno prikupljanje ponuda za nabavu usluga projektantskog nadzora nad izgradnjom Kuće Halubajškoga zvončara.

Nabava će se provesti u skladu s odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj: 4/17.)

Po provedenom postupku jednostavne nabave sklopit će se ugovor o pružanju usluga projektantskog nadzora za razdoblje od 1. studenog 2021. godine do 30. studenog 2022. godine.

6. Procijenjena vrijednost nabave: 182.000,00kn bez PDV-a.

7. Elektronička dražba: ne provodi se.

8. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je pružanje usluga projektantskog nadzora nad izgradnjom Kuće Halubajškoga zvončara sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“ broj, 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ 78/15, 118/18 i 110/19), Zakonu o zaštiti na radu („Narodne novine“ 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim gradilištima („Narodne novine“ 48/18), Statutu Hrvatske komore arhitekata („Narodne novine“ 85/19), Statutu Hrvatske komore inženjera građevinarstva („Narodne novine“ 132/15 i 123/19), projektno-tehničkoj dokumentaciji Glavnog projekta, potvrdi glavnog projekta i posebnim zahtjevima Naručitelja, pravilima struke i ostalim zakonima i propisima koji se odnose na predmet ovoga postupka nabave i Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16) temeljem kojeg je sklopljen ugovor o izvođenju radova.

Projektantski nadzor provodi se nad izvođenjem radova u pogledu pojedinosti oblikovanja i izvedbe u skladu s projektnom dokumentacijom te se odnosi na tumačenja svih tehničkih elemenata projekta.

Osoba koja obavlja projektantski nadzor odgovorna je u svojstvu projektanta odgovarajuće struke.

Ponuditelj za izvršenje predmeta nabave mora imati na raspolaganju projektante arhitektonske, građevinske, strojarске i elektrotehničke struke **koji su izradili glavni projekt prema kojem se gradi građevina**, sukladno članku 55. stavak 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, odnosno, ako projektant projekta, u skladu s kojim se izvode radovi, za vrijeme izvođenja radova više ne obavlja projektantsku djelatnost ili izričito svojom voljom pismeno izrazi da to ne može iz objektivnih razloga, odabrani ponuditelj za obavljanje poslova projektantskog nadzora imenuje projektanta odgovarajuće struke.

Projektantski nadzor se sastoji od najmanje sljedećih aktivnosti:

- usluge vezane za davanje mišljenja i odobrenja u pogledu izvedbenih projekata izvođača (radionički nacrti)
- tumačenje i pojašnjenje izvođaču nejasnoća vezanih na projektnu dokumentaciju
- procjenu izvedenih radova i njihove usklađenosti s projektom, dozvolama, i zahtjevima projektanta tijekom građenja
- kontrolu izvedbe radova te provjeru izvode li se u skladu s projektom te ocjenu njihove estetske vrijednosti i prihvatljivosti
- tumačenje dodatnih radova potrebnih za izvedbu prema nalogu investitora ili nadzora koji su vezani na projekt;
- savjetovanje izvođača tijekom izvedbe u svim slučajevima vezanim na izvođenje radova predviđenih projektom
- sudjelovanje u radu komisije za tehnički pregled
- angažman projektanta glavnog projekta sa ciljem izdavanja Mišljenja o usklađenosti izgrađene građevine ili njezinog dijela s glavnim projektom

Osim projektantskog nadzora, Naručitelj zahtijeva **po potrebi** i prisutnost projektanta na mjestu izvođenja radova ili drugoj lokaciji koju odredi Naručitelj, ovisno o vrsti radova koji se izvode.

Navedena usluga je fakultativne naravi i ovisi isključivo o potrebama i zahtjevima Naručitelja te se po realizaciji dodatno naplaćuje kao što je i navedeno u Troškovniku javnog poziva.

9. CPV

CPV 71248000-8

Nadzor projekta i dokumentacije (projektantski nadzor)

10. Količina i opseg predmeta nabave

Točne količine predmeta nabave iskazane su Troškovnikom, koji je sastavni dio ovog Poziva. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni opseg posla koji se traži predmetnom nabavom te ispuniti sve stavke Troškovnika. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog predmeta nabave, neće se razmatrati. Ponuditelj je dužan izvršiti sve poslove sukladno zahtjevima koji su navedeni u ovom Pozivu, važećim zakonima, pravilnicima te pravilima struke.

11. Troškovnik

Troškovnik se nalazi u Prilogu 1.

12. Dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta

12.1. Izjava o nekažnjavanosti:

- potpisana priložena izjava davatelja, Prilog 2.

Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku; U tom slučaju Naručitelj zadržava pravo od odabranog ponuditelja ukoliko bude potrebno zatražiti ovjerenu presliku priloženog dokaza o sposobnosti.

12.2. Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje radi neplaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku; U tom slučaju Naručitelj zadržava pravo od odabranog ponuditelja zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku priloženog dokaza o sposobnosti.

13. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili drugu odgovarajuću potvrdu kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

Ponuditelj može dostaviti traženi dokaz i kao neovjerenu presliku; U tom slučaju Naručitelj zadržava pravo od odabranog ponuditelja, ukoliko bude potrebno, zatražiti izvornik ili ovjerenu presliku kod javnog bilježnika priloženog dokaza o sposobnosti.

14. Rok valjanosti ponude

Ne može biti kraći od 30 (trideset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

15. Samo u slučaju zajednice ponuditelja, sukladno traženom u Prilogu 3.

16. Samo ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor:

(1) Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

(2) Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije,
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točaka 1. i 2. ovoga stavka, ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točkama 1. i 2. stavka 1. ove točke za novog podugovaratelja.

18. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (Prilog 4.)

19. Izjava o nepromjenjivosti cijena (Prilog 5.)

20. Izjava o raspoloživim stručnjacima (PRILOG 6.)

21. Podaci o ponudi

Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje i podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice/ukupan broj stranica ili ukupni broj stranice/redni broj stranica ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

22. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama, a cijena ponude piše se brojkama.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu u troškovniku, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno u troškovniku, u ponudbenom listu.

Jedinične cijene kao i ukupan iznos ponude mora biti formiran na način da uključuje sve troškove pružanja usluge u skladu s važećim propisima kojima se uređuje kvaliteta pružene usluge te ostale izdatke ponuditelja za potpuno i cjelovito izvršenje ugovora o nabavi.

23. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude između valjanih ponuda je najniža cijena.

24. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

Krajnji rok za dostavu ponude putem elektroničke pošte je 5. listopada 2021. godine do 10.00 sati. Do navedenog roka ponuda mora biti zaprimljena, ponude koje ne pristignu u navedenom roku neće se uzimati u obzir.

25. Ostali uvjeti za izvršenje ugovora

Ponuditelj za izvršenje predmeta nabave mora imati na raspolaganju projektante arhitektonske, građevinske, strojarske i elektrotehničke struke koji su izradili glavni projekt prema kojem se gradi građevina, sukladno članku 55. stavak 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, odnosno, ako projektant projekta, u skladu s kojim se izvode radovi, za vrijeme izvođenja radova više ne obavlja projektantsku djelatnost ili izričito svojom voljom pismeno izrazi da to ne može iz objektivnih razloga, ponuditelj za obavljanje poslova projektantskog nadzora imenuje projektanta odgovarajuće struke. Ponuditelj je dužan uz Izjavu o stručnjacima (Prilog 6.) dostaviti dokaze kojima potvrđuje činjenicu da projektant projekta ne može obavljati poslove projektantskog nadzora nad određenom vrstom radova.

26. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se izvršiti u roku od **30 dana** od dana primitka pravovaljanog računa.

Obračun usluga izvršiti će se prema stvarno pruženim uslugama.

Ako dođe do skraćanja roka trajanja ugovorenih radova, isto neće imati utjecaj na promjenu cijene ugovora, odnosno Odabrani ponuditelj je dužan prilagoditi se stvarnom trajanju radova.

Naručitelj isključuje mogućnost plaćanja predujma kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane ponuditelja.

27. Pouka o pravnom lijeku

Protiv obavijesti o odabiru ne može se izjaviti žalba.

Savjetnik za javnu nabavu:

Marko Divić, mag. iur.



Pročelnik:

Robert Simčić, dipl. oec.

