

Suzana Sepic

Pošiljatelj: Marina Petrc [mpetrc@gmail.com]
Poslano: 16. svibnja 2018. 14:21
Primatelj: Suzana Sepic
Predmet: Zapisnik
Privici: 2018_05_16_14_16_41.pdf

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VIŠKOVO

Primljeno:		
Klasifikacijska oznaka:	" Organ. jed	
021-05/18-01/1	P	
Uredžbeni broj:	Prih.	Vrij.
2170-09/15-18		7

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Odbor za proračun, financije, apliciranje i praćenje projekata financiranih iz EU fondova
VIŠKOVŌ, 15.05.2018.. godine

ZAPISNIK SA 1. SJEDNICE ODBORA

Odbor je održan dana 14.05.2018. godine u 17 sati, te je predložen sljedeći dnevni red.

Dnevni red:

1. Prijedlog Odluke o izboru izvoditelja za održavanje groblja Viškovo-vodoinstalaterski radovi tijekom 2018. godine
2. Prijedlog Odluke o izboru izvoditelja za održavanje javnih površina-bravarski radovi tijekom 2018.godine
3. Prijedlog odluke o izboru izvoditelja za održavanje javnih površina - staklarski radovi tijekom 2018. godine
4. Prijedlog Odluke o izboru izvoditelja za održavanje javnih površina - vodoinstalaterski radovi tijekom 2018.godine
5. Prijedlog Odluke o nagrađivanja najboljih sportašica i sportaša Općine Viškovo
6. Prijedlog Odluke o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Viškovo za razdoblje od 2017 do 2022 godine
7. Razno

Na sjednici su prisutni sljedeći članovi Odbora: Marina Petrc Tomić, Željko Tibljaš, Dragan Šestić, Valter Šebelja, Nelida Pogarčić.

Sve Odluke mogu se pravovaljano donositi. Svi prisutni članovi suglasni su sa predloženim dnevnim redom.

Ad.1.

Pod točkama 1. – 4. raspravljalo se je o izabranim izvođačima za izvođenje radova na javnim površinama i groblju Viškovo u 2018. godini. Članovi Odbora prihvatili su naprijed navedene Odluke.

Članica Odbora Nelida Pogarčić postavila je pitanje iz kojeg se razloga Ponude šalju na adrese tri ponuđača, objašnjenje tome daje Odluka o komunalnim djelatnostima od 30.11.2015. godine, Članak 9 – u pravitku ovoga Zapisnika.

Ad.5.

Pod točkom 5. raspravljalo se je o nagrađivanju najboljih sportaša i sportašica Općine Viškovo, što su članovi Odbora jednoglasno prihvatili.


Ad. 6.


Pod točkom 6. raspravljalo se o Planu gospodarenja otpadom Općine Viškovo za razdoblje od 2017. do 2022. godine. Iznešena je primjedba članice Nelide Pogarčić kako u planovima nigdje nije točno navedeno koliko Općina planira iz proračuna odvojiti za pojedine mjere gospodarenja otpadom, a što je navedeno u tabeli 18. stranica 93 – 96, na što će predsjednica Odbora naknadno potražiti objašnjenje stručnih službi Općine Viškovo, te detaljno obrazloženje iznijeti na slijedećoj sjednici.

Ad.7.

Pod točkom razno nije bilo tema.

Sjednica završava sa radom u 18 sati.

Marina Petrc Tomić 

predsjednica Odbora 

/

Temeljem članka 3., i 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine" broj: 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i članka 35. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 25/09, 6/13., 15/13., 33/13., 14/14. i „Službene novine Općine Viškovo“ broj: 3/14.), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 19. sjednici održanoj 30. studenog 2015. godine donijelo je

ODLUKU O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se djelatnosti od lokalnog značenja koje se smatraju komunalnim djelatnostima, kao i uvjeti i način obavljanja komunalnih djelatnosti.

Članak 2.

Na području Općine Viškovo, sukladno članku 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu, obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

- prijevoz putnika u javnom prometu,
- održavanje čistoće,
- održavanje javnih površina,
- tržnice na malo,
- održavanje groblja i prijevoz pokojnika,
- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- javna rasvjeta.

Pod prijevozom putnika u javnom prometu razumijeva se prijevoz putnika na linijama unutar zona koje utvrđuju jedinice lokalne samouprave, za čija područja se prijevoz odvija.

Pod tržnice na malo razumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave u kojima se u skladu sa tržišnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živim namirnicama i drugim proizvodima.

Pod održavanjem groblja razumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika.

Pod prijevozom pokojnika razumijeva se prijevoz pokojnika ili posmrtnih ostataka od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine, za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Pod pojmom "javna rasvjeta" razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta

Pod održavanjem čistoće razumijeva se čišćenje javnih površina te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima.

Pod održavanjem javnih površina naročito se razumijeva održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.

Pod tržnice na malo razumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave u kojima se u skladu sa tržišnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Pod održavanjem groblja razumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika.

Pod prijevozom pokojnika razumijeva se prijevoz pokojnika ili posmrtnih ostataka od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine, za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Pod pojmom "javna rasvjeta" razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta

Pod održavanjem čistoće razumijeva se čišćenje javnih površina te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima.

Pod održavanjem javnih površina naročito se razumijeva održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.

Pod tržnice na malo razumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave u kojima se u skladu sa tržišnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Pod održavanjem groblja razumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika.

Pod prijevozom pokojnika razumijeva se prijevoz pokojnika ili posmrtnih ostataka od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine, za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Pod pojmom "javna rasvjeta" razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta.

Članak 3.

Osim komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke, komunalnim djelatnostima za područje Općine Viškovo određuju se i slijedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje, upravljanje i naplata parkirališnih mjesta,
- održavanje, upravljanje i naplata, sportskih objekata i sportsko rekreativnih terena, odmorišta, i sličnih rekreativnih i turističkih sadržaja
- održavanje vertikalne, horizontalne i ostale signalizacije i promjene prometnih režima,
- održavanje autobusnih stajališta, čekaonica, podvožnjaka, nadvožnjaka, ograda i sličnih objekata i opreme,
- košnja trave i uklanjanje granja uz nerazvrstane ceste,
- postavljanje i održavanje oznaka ulica, parkova i trgova,
- zimska služba,
- održavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa i puteva,
- odvodnja atmosferskih voda i odvoz otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama
- hitne intervencije na javnim površinama
- održavanje igrališta i urbane opreme,
- prigodno ukrašavanje Općine Viškovo,
- oglašavanje,
- zaštita bilja i suzbijanje nepoželjne vegetacije,
- održavanje elektroenergetskih i prometnih postrojenja i opreme u vlasništvu Općine Viškovo,
- dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija,
- veterinarsko - higijeničarske usluge ,

Održavanje, upravljanje i naplata parkirališnih mjesta obuhvaća upravljanje, postavu i održavanje sustava naplate, održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije, održavanje čistoće i naplatu parkiranja vozila na javnim parkiralištima.

Održavanje, upravljanje i naplata, sportskih objekata, sportske i druge opreme i sportsko rekreativnih terena, odmorišta, i sličnih rekreativnih i turističkih sadržaja, obuhvaća upravljanje, postavu, gradnju i održavanje, održavanje čistoće i naplatu korištenja sportskih objekata i sportsko rekreativnih terena, odmorišta, i sličnih rekreativnih i turističkih sadržaja. Održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije podrazumijeva postavljanje novih, zamjenu dotrajalih, skidanje oštećenih prometnih znakova odnosno obnovu postojeće i ucrtavanje nove horizontalne signalizacije i ostale poslove na usklađivanju prometne signalizacije.

Pod održavanjem autobusnih stajališta, čekaonica, podvožnjaka, nadvožnjaka, ograda i drugih sličnih objekata i opreme podrazumijeva se održavanje čišćenjem, popravkom, uređenjem i zamjenom istih.

Košnja trave i uklanjanje granja uz nerazvrstane ceste obuhvaća poslove košnje trave i sječu krošnja drveća i grmlja koji se nalaze u pojasu ceste.

Pod postavljanjem i održavanjem oznaka ulica, parkova i trgova podrazumijevaju se komunalni poslovi postavljanja novih i zamjene istrošenih, oštećenih i nedostajućih ploča i stupova koji služe označavanju ulica, parkova i trgova.

Zimska služba obuhvaća osiguravanje sigurnosti prometa, prohodnosti javnih površina i prozvodnosti ceste u zimskom razdoblju.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta, nogostupa i puteva razumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste, te održavanje nogostupa na svim cestama koje prolaze kroz naselje

Pod odvodnjom atmosferskih voda i odvozom otpadnih voda razumijeva se odvodnja atmosferskih voda te crpljenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama.

Hitne intervencije na javnim površinama obuhvaćaju skladištenje vozila i drugih predmeta i pružanje usluga na uklanjanju predmeta sa javnih površina.

Pod održavanjem igrališta i urbane opreme podrazumijeva se održavanje igrališta, zamjena oštećene i nedostajuće urbane opreme na javnim površinama.

Pod prigodnim ukrašavanjem podrazumijeva se ukrašavanje i osvjetljavanje Općine Viškovo za blagdane i manifestacije.

Pod oglašavanjem podrazumijeva se postavljanje, održavanje i upravljanje turističkom i ostalom neprometnom signalizacijom te informativnim i reklamnim panoima na području Općine Viškovo.

Zaštita bilja obuhvaća suzbijanje i iskorjenjivanje štetočina bilja.

Suzbijanje nepoželjne vegetacije obuhvaća postupke uništavanja bilja i sjemena.

Održavanje elektroenergetskih i prometnih postrojenja i opreme u vlasništvu Općine Viškovo podrazumijeva upravljanje i održavanje elektroenergetskih postrojenja za potrebe štandova i kioska, zabavnih radnji, manifestacija, automatskog navodnjavanja, fontana i ostalih postrojenja, elektropunionica za elektro vozila, fotonaponskih elektrana, elektro sustava za punjenje i upravljanje javnim biciklima te održavanje i popravak javnih bicikli.

Dezinsekcijom se smatraju postupci suzbijanja atropoda (člankonožaca) koji mogu prenijeti uzročnike zaraznih bolesti, izazvati alergijske reakcije, imati toksično djelovanje ili su nametnici, odnosno uznemirivači.

Deratizacijom se smatraju postupci uništavanja štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose uzročnike zaraznih bolesti ili su rezervoari njihovih uzročnika.

Dezinfekcija označava postupke usmjerene na uništenje najvećeg broja neželjenih mikroorganizama. U tu svrhu se rabe fizikalna i kemijska sredstva.

Veterinarsko - higijeničarske usluge podrazumijevaju hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka lualica, higijeničarska služba, sterilizacija pasa i mačaka, veterinarsko-zdravstveni nadzor.

II. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 4.

Komunalne djelatnosti u smislu ove odluke mogu obavljati:

1. trgovačko društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave,
2. pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji,
3. pravna i fizička osoba na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.
4. javna ustanova koju osniva jedinica lokalne samouprave,

1. TRGOVAČKA DRUŠTVA

Članak 5.

Putem komunalnih društava, a temeljem vlasničkog i suvlasničkih udjela Općine Viškovo obavljaju se sljedeći poslovi:

- prijevoz putnika u javnom prometu,
- održavanje čistoće,
- održavanje javnih površina,
- tržnice na malo,
- održavanje groblja i prijevoz pokojnika,
- javna rasvjeta.
- održavanje, upravljanje i naplata parkirališnih mjesta,
- održavanje, upravljanje i naplata, sportskih objekata i sportsko rekreativnih terena, odmorišta, i sličnih rekreativnih i turističkih sadržaja
- održavanje vertikalne, horizontalne i ostale signalizacije i promjene prometnih režima,
- održavanje autobusnih stajališta, čekaonica, podvožnjaka, nadvožnjaka, ograda i sličnih objekata i opreme,
- košnja trave i uklanjanje granja uz nerazvrstane ceste,
- postavljanje i održavanje oznaka ulica, parkova i trgova,
- zimska služba,
- održavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa i puteva,
- odvodnja atmosferskih voda i odvoz otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama
- hitne intervencije na javnim površinama
- održavanje igrališta i urbane opreme,
- prigodno ukrašavanje Općine Viškovo,
- oglašavanje,
- zaštita bilja i suzbijanje nepoželjne vegetacije,
- održavanje elektroenergetskih i prometnih postrojenja i opreme u vlasništvu Općine Viškovo,

2. KONCESIJE

Članak 6.

Koncesijom se može steći pravo obavljanja komunalnih djelatnosti te izgradnja i korištenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u cilju obavljanja ovih komunalnih djelatnosti:

- Crpljenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama,
- Obavljanje dimnjačarskih poslova,
- Tržnice na malo

Postupci davanja koncesija, sklapanje ugovora o koncesiji, prestanak koncesije, pravna zaštita u postupcima davanja koncesije, te druga pitanja u vezi s koncesijama provoditi će se u skladu sa važećim Zakonom o koncesijama te drugim posebnim zakonima i ostalim propisima ovisno o vrsti i predmetu koncesije.

Dokumentacija za nadmetanje priprema se u skladu s Zakonom o koncesijama, Zakonom o javnoj nabavi, posebnim zakonom te ostalim propisima, ovisno o vrsti i predmetu koncesije.

Članak 7.

Odluku o davanju koncesije pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje te djelatnosti ili poništavanju postupka davanja koncesije po provedenom postupku davanje koncesija donosi Općinsko vijeće.

Ugovor o koncesiji se sklapa najdulje na vrijeme od pet godina.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist proračuna jedinice lokalne samouprave – davatelja koncesije, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

3. UGOVOR O POVJERAVANJU KOMUNALNIH POSLOVA

Članak 8.

Komunalne djelatnosti koje se financiraju isključivo iz Proračuna Općine Viškovo mogu se povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi na temelju pisanog ugovora, i to za:

- održavanje čistoće,
- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja i prijevoz pokojnika,
- javna rasvjeta,
- održavanje, upravljanje i naplata parkirališnih mjesta,
- održavanje, upravljanje i naplata, sportskih objekata i sportsko rekreativnih terena, odmorišta, i sličnih rekreativnih i turističkih sadržaja
- održavanje vertikalne, horizontalne i ostale signalizacije i promjene prometnih režima,
- održavanje autobusnih stajališta, čekaonica, podvožnjaka, nadvožnjaka, ograda i sličnih objekata i opreme,
- košnja trave i uklanjanje granja uz nerazvrstane ceste,
- postavljanje i održavanje oznaka ulica, parkova i trgova,
- zimska služba,
- održavanje nerazvrstanih cesta, nogostupa i puteva,
- odvodnja atmosferskih voda
- hitne intervencije na javnim površinama
- održavanje igrališta i urbane opreme,
- prigodno ukrašavanje Općine Viškovo,
- oglašavanje,

- zaštita bilja i suzbijanje nepoželjne vegetacije,
- održavanje elektroenergetskih i prometnih postrojenja i opreme u vlasništvu Općine Viškovo,
- dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija,
- veterinarsko - higijeničarske usluge,

Članak 9.

Postupak za provođenje obavljanja djelatnosti iz članka 8. ove Odluke provodi se Javnim natječajem ili prikupljanjem ponuda.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Općinski načelnik.

Za djelatnosti čija vrijednost ne prelazi 200.000,00 kn (bez PDV-a) provest će se postupak prikupljanja po tri ponude s rokom za podnošenje ponuda od 8 dana.

Rok za podnošenje ponuda u postupku javnog natječaja je 15 dana.

Članak 10.

Postupak javnog natječaja ili prikupljanja ponuda mora sadržavati slijedeće uvjete i mjerila:

1. djelatnost za koju se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg poslova,
4. način određivanja cijene za obavljanje poslova te način i rok plaćanja,
5. jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
6. način i vrijeme te rok za podnošenje ponuda,
7. rok važenja ponuda,
8. isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
9. mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva za otvaranje ponuda,
10. kriterij za odabir najpovoljnije ponude.

Članak 11.

Postupak javnog natječaja ili prikupljanja ponuda provodi Jedinstveni upravni odjel –Odsjek za urbanizam, komunalni sustav i ekologiju na temelju Odluke o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja.

Javni natječaj ili prikupljanje ponuda moraju sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude.

Članak 12.

Postupak javnog natječaja ili prikupljanja ponuda provodi Povjerenstvo u sastavu od 3 člana koje imenuje Općinski načelnik.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka ovog članka provodi otvaranje pristiglih ponuda.

Prilikom otvaranja ponuda mogu biti nazočni ponuditelji.

Na temelju pristiglih ponuda Povjerenstvo dostavlja Prijedlog Odluke za odabir najpovoljnije ponude Općinskom načelniku, koji istu prosljeđuje Općinskom vijeću na donošenje.

Općinsko vijeće može donijeti odluku o neizboru niti jedne od ponuda pristiglih na natječaj s time da je obvezno navesti temeljne razloge njihovog odbijanja.

Članak 13.

Kriteriji za odabir najpovoljnije ponude jesu:

1. Sposobnost ponuditelja utvrđena temeljem dokumentacije iz općeg dijela ponude.
2. Najniža ponuđena cijena.

Članak 14.

Prilikom prikupljanja ponuda, ponuditelji su dužni uz ponudu dostaviti sljedeće isprave:

1. Pravna i poslovna sposobnost

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka prikupljanja ponuda.

Ako gospodarski subjekt u državi njegova sjedišta mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti određeni ugovor ili dio ugovora, ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva za sebe i/ili za podizvoditelja.

2. Financijska sposobnost

Ponuditelj mora ispuniti obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza, obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje te obveza prema Općini Viškovo, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz prethodnog stavka, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka prikupljanja ponuda, ili
- važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz prethodnog stavka.
- potvrdu Općine Viškovo o nepostojanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka prikupljanja ponuda

3. Izjava o nekažnjavanju

Izjava o nekažnjavanju da ponuditelj nije sudjelovao u: prijevarama (članak 236.), prijevarama u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaji poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarama (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.),

zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz prethodnog stavka, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu.

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka prikupljanja ponuda.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ovog članka utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Naručitelj će, na odgovarajući način, odrediti primjenu odredbi iz ovog članka i u odnosu na podizvoditelje, što uključuje i ovlaštenje za provjeru dobivenih podataka od Izvoditelja.

Članak 15.

Uz ponudu za javni natječaj, ponuditelji su dužni dostaviti slijedeće isprave:

1. Pravna i poslovna sposobnost:

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka prikupljanja ponuda.

Ako gospodarski subjekt u državi njegova sjedišta mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti određeni ugovor ili dio ugovora, ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva za sebe i/ili za podizvoditelja.

2. Izjava o nekažnjavanju

Izjava o nekažnjavanju da ponuditelj nije sudjelovao u: prijevarama (članak 236.), prijevarama u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaji poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u

gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz prethodnog stavka, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu.

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana objavljivanja javnog natječaja.

3. Financijska sposobnost

Ponuditelj mora ispuniti obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza, obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje te obveza prema Općini Viškovo, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz prethodnog stavka, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka prikupljanja ponuda, ili
 - važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz prethodnog stavka.
 - potvrdu Općine Viškovo o nepostojanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka prikupljanja ponuda
 - jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice (ovjerene kod javnog bilježnika) ili bankarske garancije izdane od prihvatljive banke koja mora biti bezuvjetna, na prvi poziv, bez prigovora, neprenosiva i neopoziva, na 10 % procijenjene vrijednosti natječaja, s rokom važenja 30 (trideset) dana nakon ugovorenog roka za završetak izvršenja natječaja,
 - jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice (ovjerene kod javnog bilježnika) ili garancije banke izdane od prihvatljive banke koja mora biti bezuvjetna, na prvi poziv, bez prigovora, neprenosiva i neopoziva, na 10 % izvršenog ugovora s rokom važenja jamstvenog roka sa početkom od dana primopredaje poslova.
- Jamstvo će biti naplativo u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

4. Tehnička i stručna sposobnost

Ponuditelj mora dostaviti slijedeće dokaze:

- a) popis ugovora o radovima izvršenih tijekom pet godina koje prethode godini objavljivanja javnog natječaja (traži se dokaz o izvršenju jednog ugovora, a može i više). Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Ako bude potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde,
- b). Izjava o raspolaganju osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo za izvođenje predmetnih poslova,

- c). Obrazovne i stručne kvalifikacije djelatnika Izvoditelja,
- d). Izjava o vozilima, alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je Izvoditelju na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora,
- e). Jamstveni rok,
- f). Izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.
- g). Preslika dokumenata - uvjerenja kojim se dokazuje osposobljenost za samostalno obavljanje poslova, ukoliko je potrebno

Ponuditelj se može, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju ponuditelj mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ovog članka utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Naručitelj će, na odgovarajući način, odrediti primjenu odredbi iz ovog članka i u odnosu na podizvoditelje, što uključuje i ovlaštenje za provjeru dobivenih podataka od Izvoditelja.

Članak 16.

Općinski načelnik sklapa ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova koji obvezatno sadrži:

1. djelatnost za koju se sklapa ugovor,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. vrstu i opseg poslova,
4. način određivanja cijene za obavljanje poslova te način i rok plaćanja,
5. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora,
6. jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Članak 17.

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke osiguravaju se iz cijene komunalne usluge, komunalne naknade, Proračuna Općine i drugih izvora utvrđenih posebnim propisima.

Članak 18.

Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova može se sklopiti najdulje na vrijeme od četiri godine.

Na temelju Odluke Općinskog vijeća o izboru ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova, Ugovor iz stavka 1. zaključuje Općinski načelnik.

Protiv Odluke o izboru ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova žalba nije dopuštena.

Članak 19.

Razvojni programi komunalnih djelatnosti Općine Viškovo donose se na temelju smjernica i plana razvoja koje donosi Općinsko vijeće.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima (Službene novine "Primorsko - goranske županije" broj: 10/10, 46/10, 40/12).

Članak 21.

Ova Odluka o komunalnim djelatnostima stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Općine Viškovo".

KLASA: 021-04/15-01/08

URBROJ: 2170-09-04/02-15-9

VIŠKOVO, 30. studenl 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica Općinskog vijeća:

Prim. mr. sc. Jagoda Đapo, dr. med.

