

## **PRAVILA I POSTUPAK PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI**

### **I.**

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati svoj identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, kao i osobe koje nisu podnijele prijavu na natječaj za radno mjesto za koje se provodi prethodna provjera znanja i sposobnosti, ne mogu pristupiti provjeri. Za kandidata koji formalno ispunjava uvjete, a ne pristupi provjeri ili tijekom njena trajanja odustane od iste, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

### **II.**

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za pisano testiranje koje traje do 60 minuta i provest će se provjera rada na računalu u trajanju do 20 minuta. Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena testiranja.

### **III.**

Za vrijeme pisanog testiranja kandidatima nije dopušteno koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama, koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva, napuštati prostoriju u kojoj se provodi provjera, razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Ukoliko se kandidat ponaša neprimjereno i/ili prekrši neko od prethodno opisanih pravila, biti će zamoljen da se udalji sa testiranja, a njegov rad neće se bodovati.

### **IV.**

Pisano testiranje sastoji se od testa koji sadržava 10 pitanja te se za svaki točan odgovor dodjeljuje se 1 bod, a maksimalan broj bodova koji kandidati mogu ostvariti je 10 bodova. Smatra se da su kandidati položili pisani test ako su ostvarili najmanje 5 bodova. Provjera rada na računalu sastoji se od dva zadatka te se za svaki točno riješeni zadatak dodjeljuje 1 bod, smatra se da su kandidati položili provjeru rada na računalu ako su ostvarili najmanje 1 bod.

### **V.**

S kandidatima, koji su ostvarili najmanje 5 bodova na pisanom testiranju i najmanje 1 bod na provjeri rada na računalu Povjerenstvo za provedbu postupka prijma provesti će intervju. Povjerenstvo kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad. Intervju se boduje na način kao i pisano testiranje, tj. svakom kandidatu se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10.

### **VI.**

Kandidati koji su pristupili prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

## VII.

Nakon provedenog postupka prethodne provjere znanja i sposobnosti, Povjerenstvo za provedbu postupka prijma utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenog na pisanom testiranju i intervjuu, te ju dostavlja pročelniku Jedinственog upravnog odjela uz izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Pročelnik Jedinственog upravnog odjela donosi rješenje o prijmu najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava, koje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na natječaj.

KLASA 112-01/20-01/16

URBROJ 2170-09-06/05-20-16

VIŠKOVO, 26. studeni 2020. godine

Dostaviti:

1. Internet stranica Općine
2. Oglasna ploča
2. Pismohrana