



# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VIŠKOVO

Godina VI - broj 14.

Srijeda, 31. srpnja 2019.

ISSN 1849-4579

## SADRŽAJ

### OPĆINSKO VIJEĆE

34. Odluka o posebnim oblicima pomoći	270
35. Odluka o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja	273
36. Odluka o financiranju političkih stranaka i nezavisnih vijećnika	275
37. Odluka o ustupanju udžbenika Osnovnoj školi „Sveti Matej“	276
38. Odluka o komunalnom redu	277
39. Odluka broj 2 o davanju koncesije za pružanje usluge: pražnjenje i odvoz otpadnih voda iz sabirnih jama i mulja iz malih sanitarnih uređaja na području Općine Viškovo za razdoblje od 2019. do 2024. godine	289
40. Odluka o izradi III. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Radne zone Marišćina K-2 (UPU-3)	291

## OPĆINSKO VIJEĆE

### 34.

Na temelju članka 19. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 34. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj 3/18.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 28. sjednici održanoj 30. srpnja 2019. godine donijelo je

#### Odluku o posebnim oblicima pomoći

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju posebni oblici pomoći koje osigurava Općina Viškovo (u daljnjem tekstu Općina), uvjeti i način ostvarivanja prava, korisnici posebnih oblika pomoći, postupak za ostvarivanje tih prava.

##### Članak 2.

Poslove u svezi ostvarivanja prava na posebne oblike pomoći propisane ovom Odlukom obavlja Jedinstveni upravni odjel (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

##### Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje prava temeljem ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine.

##### Članak 4.

Prava temeljem ove Odluke ne može ostvariti korisnik koji ta prava ostvaruje po drugoj osnovi.

#### II. KORISNICI POSEBNIH OBLIKA POMOĆI

##### Članak 5.

Korisnik posebnih oblika pomoći je hrvatski državljanin koji ima prebivalište na području Općine, odnosno boravište pod uvjetom da nema prebivalište na području Republike Hrvatske te stranac i osoba bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Općine.

#### III. POSEBNI OBLICI POMOĆI

##### Članak 6.

(1) Ovom se Odlukom utvrđuju posebni oblici pomoći kako slijedi:

1. Poklon paketi djeci polaznicima prvog razreda osnovne škole („prvašićima“)
2. Poklon paketi povodom božićno – novogodišnjih blagdana za djecu

3. Pravo na pomoć za nabavu opreme novorođenčeta

4. Poklon bon povodom božićno – novogodišnjih blagdana za starije osobe

5. Sredstva za programe humanitarnih organizacija

6. Pravo na pomoć roditeljima učenika osnovne škole za kupnju drugih obrazovnih materijala

7. Sufinanciranje produženog boravka i cjelodnevne nastave učenika razredne nastave, odnosno organiziranog boravka i podučavanja učenika razredne nastave unutar organiziranih alternativnih programa

8. Sufinanciranje dnevnog smještaja u dnevnom boravku doma za starije i nemoćne osobe (u daljnjem tekstu Dom)

9. Nagrađivanje učenika generacije i odličnih učenika

10. Prigodan poklon za najstarijeg mještana/mještanku

(2) Visinu iznosa za posebne oblike pomoći utvrđuje Općinski načelnik sukladno osiguranima sredstvima u Proračunu.

1. Poklon paketi djeci polaznicima prvog razreda osnovne škole (prvašićima)

##### Članak 7.

Pravo na poklon paket Općine Viškovo ostvaruje učenik prvog razreda osnovne.

2. Poklon paketi povodom božićno – novogodišnjih blagdana za djecu

##### Članak 8.

Pravo na poklon paket povodom božićno – novogodišnjih blagdana za djecu ostvaruju sva djeca od navršene 1. godine života do polaska u 1. razred osnovne škole.

3. Pravo na pomoć za nabavu opreme novorođenčeta

##### Članak 9.

(1) Pravo na pomoć za nabavu opreme novorođenčeta ostvaruje roditelj, usvojitelj odnosno staratelj za dijete pod uvjetom da dijete i barem jedan roditelj, usvojitelj odnosno staratelj ispunjava uvjet iz članka 5. ove Odluke.

(2) Zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka može se podnijeti do navršene prve godine dana starosti djeteta.

4. Poklon bon povodom božićno – novogodišnjih blagdana za starije osobe

##### Članak 10.

Pravo na poklon bon Općine ostvaruje osoba koja je starija od 75 godina života.

#### 5. Sredstva za programe humanitarnih organizacija

##### Članak 11.

Proračunom Općine predviđet će se sredstva za financijsku potporu programa humanitarnim organizacijama.

#### 6. Pravo na pomoć roditeljima učenika osnovne škole za kupnju drugih obrazovnih materijala

##### Članak 12.

(1) Pravo na pomoć za kupnju drugih obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola ostvaruje roditelj koji ispunjava jedan od uvjeta:

- uvjet prihoda
- ima troje ili više školske djece

(2) Zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka može se podnijeti do 30. rujna tekuće godine.

#### 7. Sufinanciranje produženog boravka i cjelodnevne nastave učenika razredne nastave, odnosno organiziranog boravka i podučavanja učenika razredne nastave unutar alternativnih programa

##### Članak 13.

(1) Produženi boravak sukladno ovoj Odluci smatra se organizirani boravak djece u školi nakon redovite, obavezne nastave i školskih aktivnosti, s prehranom. Produženi boravak je oblik odgojno – obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave.

(2) Organiziran boravak i podučavanje učenika razredne nastave unutar organiziranih alternativnih programa sukladno ovoj Odluci je organiziran boravak djece kod subjekata registriranih za alternativne programe, izvan obavezne nastave i školskih aktivnosti, s prehranom.

(3) Pravo na sufinanciranje iz stavka 1. ovog članka u iznosu od 50% troška nastavnog osoblja u produženom boravku i cjelodnevnoj nastavi ostvaruje učenik razredne nastave koji uz barem jednog roditelja, usvojitelja ili staratelja ispunjava uvjet iz članka 5. Odluke, u toku trajanja nastavne godine.

(4) Pravo na sufinanciranje iz stavka 2. ovog članka do visine od 225,00 kuna mjesečno ostvaruje učenik razredne nastave koji uz barem jednog roditelja, usvojitelja ili staratelja ispunjava uvjet iz članka 5. Odluke, u toku trajanja nastavne godine.

#### 8. Sufinanciranje dnevnog smještaja u dnevnom boravku doma za starije i nemoćne osobe.

##### Članak 14.

(1) Općina će sufinancirati dnevni smještaja u dnevnom boravku Doma koji pruža usluge organiziranog dnevnog smještaja, registriranog sukladno Zakonu o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93., 29/97. 47/99. i 35/08), Zakonu o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13. i 152/14.) i Pravilniku o mjerilima za razvrstavanje domova za starije i nemoćne osobe („Narodne novine“ broj 121/00).

(2) Pravo na sufinanciranje dnevnog smještaja u Domu koji djeluje na području Primorsko – goranske županije, ostvaruje osoba koja je navršila 65 godina života.

(3) Pravo iz stavka 2. ovog članka Općina sufinancira do 5 dana u tjednu u visini 30% cijene smještaja prema važećem cjeniku Doma, a najviše do 40 kuna dnevno.

(4) Usluga dnevnog smještaja u Domu obuhvaća tri obroka dnevno (doručak, ručak i užina), osnovnu medicinsku skrb, ležaj za dnevni odmor i organizaciju slobodnog vremena.

(5) Ukoliko Dom korisnicima Doma omogućava korištenje usluga koje nisu obuhvaćene smještajem u dnevnom boravku, Općina te usluge ne sufinancira.

(6) S domovima iz stavka 1. ovog članka u kojima su smještene osobe iz stavka 2. ovog članka Općina Viškovo sklopit će ugovor.

#### 9. Novčana nagrada za učenika generacije i odličnih učenika

(1) Novčanom nagradom nagrađuje se učenik generacije s prebivalištem na području Općine Viškovo bez obzira koju je osnovnu školu učenik pohađao.

(2) Novčanom nagradom nagrađuju se učenici osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Viškovo koji su tijekom svih osam godina školovanja postigli odličan uspjeh.

#### 10. Prigodan poklon za najstarijeg mještanina/mještanku

Pravo na prigodan poklon paket za najstarijeg mještanina/mještanku ostvaruje osoba za koju se uvidom u evidenciju Ministarstva unutarnjih poslova utvrdi da je najstarija osoba sa prebivalištem na području Općine Viškovo.

### IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK

##### Članak 15.

Postupak za ostvarivanje prava na posebne oblike pomoći utvrđenih ovom Odlukom pokreće se temeljem pismenog zahtjeva stranke.

##### Članak 16.

(1) Zahtjev za ostvarivanje prava na posebne oblike pomoći podnosi se Upravnom odjelu.

(2) Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava na posebne oblike pomoći podnositelj je dužan predložiti Upravnom odjelu odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom.

(3) Upravni odjel će u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, utvrditi isprave, odnosno dokaze koje je korisnik prava dužan priložiti uz zahtjev za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom.

(4) Upravni odjel može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinačnog prava.

#### Članak 17.

(1) Upravni odjel Općine provest će postupak i donijeti upravni akt kojim odlučuje o pravu u rokovima utvrđenim zakonskim propisima.

(2) Upravni odjel će, u slučaju nepotpune dokumentacije, zatražiti da podnositelj zahtjeva u roku 8 dana dopuni zahtjev.

(3) O žalbi protiv akta Upravnog odjela Općine odlučuje nadležno upravno tijelo Primorsko – goranske županije.

#### Članak 18.

Obrasci za podnošenje zahtjeva sa popisom odgovarajućih isprava odnosno dokaza potrebnih za ostvarivanje prava utvrđenih ovom Odlukom podižu se u Pisarnici Općine ili se mogu koristiti sa web portala Općine.

### V. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 19.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o posebnim oblicima pomoći ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 49/12, „Službene novine Općine Viškovo“ broj 10/16. i 2/19.)

(2) Ova Odluka o posebnim oblicima pomoći stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

*KLASA: 021-04/19-01/08*

*URBROJ: 2170-09-04/04-19-8*

*Viškovo, 30. srpnja 2019. godine*

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica Općinskog vijeća:  
**Ksenija Žauhar, mag. paed., v. r.**

## 35.

Na temelju članka 37. Zakona o dadiljama („Narodne novine“ broj 37/13), članka 34. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj 3/18), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 28. sjednici održanoj 30. srpnja 2019. godine donijelo je

### Odluku o uvjetima i načinu sufinanciranja djelatnosti dadilja

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način sufinanciranja djelatnosti dadilja te kriteriji za ostvarivanje prava na sufinanciranje.

#### Članak 2.

(1) Općina Viškovo sufinancirat će djelatnost dadilja registriranih na području Općine Viškovo (u daljnjem tekstu: Općina), na osnovi broja djece sa područja Općine koje se nalaze na čuvanju u obrtu, za koje je Općina izdala rješenja za sufinanciranje.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka Općina Viškovo sufinancirati će djelatnost dadilja registriranih izvan područja Općine u kojima su smještena djeca sa područja Općine Viškovo, u slučaju da sve potrebe i interese djece i roditelja nije moguće zadovoljiti na području Općine.

(3) Pedagoška godina u smislu ove Odluke je razdoblje od 1. rujna tekuće godine do 31. kolovoza sljedeće godine.

#### Članak 3.

(1) Pravo na sufinanciranje djelatnosti dadilja iz članka 2. ove Odluke ostvaruju roditelji koji su u braku odnosno izvanbračnoj zajednici ukoliko ispunjavaju sljedeće uvjete:

1. ukoliko dijete nakon provedenog upisnog postupka u ustanovama predškolskog odgoja obuhvaćenih Planom mreže dječjih vrtića na području Općine Viškovo („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 4/14, „Službene novine Općine Viškovo“ broj 1/15., 3/15. i 7/16.) nije moguće upisati u iste te je stavljeno na Listu čekanja, a za pedagošku godinu za koju je podnesen zahtjev za sufinanciranje djelatnosti dadilja,

2. dijete i oba roditelja imaju prijavljeno prebivalište odnosno prijavljeno stalno boravište (za strane državljanke) na području Općine,

3. za oba roditelja adresa prebivališta evidentirana u evidenciji Ministarstva unutarnjih poslova jednaka je adresi iskazanoj u evidenciji Ministarstva financija, Porezna uprava

4. oba roditelja nemaju iskazano dospjelo dugovanje prema Općini u trenutku podnošenja zahtjeva za sufinanciranje

5. oba roditelja su zaposlena

6. ukoliko je dijete na čuvanju, brizi i skrbi u trajanju od 5 do 11 sati dnevno, odnosno istovjetno dužini trajanja programa koji se provode u ustanovama iz stavka 1. točke 1. ovog članka

7. ukoliko zbog specifičnih potreba zaposlenih roditelja (noćni rad, smjenski rad i sl.) nije moguće smjestiti dijete u ustanove iz stavka 1. točke 1. ovog članka.

(2) Uvjeti iz stavka 1.točke 1.- 6. ovog članka moraju biti ispunjeni kumulativno.

#### Članak 4.

(1) Pravo na sufinanciranje djelatnosti dadilja iz članka 2. ove Odluke ostvaruje roditelj koji nije u braku odnosno u izvanbračnoj zajednici ukoliko ispunjava sljedeće uvjete:

1. ukoliko dijete nakon provedenog upisnog postupka u ustanovama predškolskog odgoja obuhvaćenih Planom mreže dječjih vrtića na području Općine Viškovo („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 4/14, „Službene novine Općine Viškovo“ broj 1/15., 3/15. i 7/16.) nije moguće upisati u iste te je stavljeno na Listu čekanja, a za pedagošku godinu za koju je podnesen zahtjev za sufinanciranje djelatnosti dadilja,

2. dijete i roditelj s kojim dijete živi imaju prijavljeno prebivalište odnosno stalno boravište (za strane državljanke) na području Općine,

3. za roditelja s kojim dijete živi adresa prebivališta evidentirana u evidenciji Ministarstva unutarnjih poslova jednaka je adresi iskazanoj u evidenciji Ministarstva financija, Porezne uprave

4. roditelj s kojim dijete živi nema iskazano dospjelo dugovanje prema Općini u trenutku podnošenja zahtjeva za sufinanciranje

5. roditelj s kojim dijete živi je zaposlen

6. ukoliko je dijete na čuvanju, brizi i skrbi u trajanju od 5 do 11 sati dnevno, odnosno istovjetno dužini trajanja programa koji se provode u ustanovama iz stavka 1. točke 1. ovog članka

7. ukoliko zbog specifičnih potreba zaposlenog roditelja s kojim dijete živi (noćni rad, smjenski rad i sl.) nije moguće smjestiti dijete u ustanove iz stavka 1. točke 1. ovog članka.

(2) Uvjeti iz stavka 1.točke 1.- 6. ovog članka moraju biti ispunjeni kumulativno.

#### Članak 5.

Sve odredbe koje se odnose na roditelje, odnose se i na skrbnike, udomitelje.

#### Članak 6.

(1) Roditelji djeteta do navršenih tri godine koji koriste usluge dadilje ostvaruju pravo na sufinanciranje djelatnosti

dadilje i plaćaju cijenu od 950,00 kuna mjesečno, a razliku do pune cijene djelatnosti dadilje sufinancira Općina Viškovo.

(2) Roditelji djeteta od navršenih tri godine do uzrasta polaska u školu koji koriste usluge dadilje ostvaruju pravo na sufinanciranje djelatnosti dadilje i plaćaju cijenu od 600,00 kuna mjesečno, a razliku do pune cijene djelatnosti dadilje sufinancira Općina Viškovo.

(3) S obrtima registriranim za djelatnost dadilja Općina Viškovo će sklopiti ugovor o sufinanciranju, a isplate će se vršiti prema stvarnom obračunu za svaki mjesec uz priloženu evidenciju o prisutnosti djeteta.

(4) Ukoliko roditelji imaju dvoje djece koja istovremeno borave u obrtima registriranim za obavljanje djelatnosti dadilja iz članka 2. ove Odluke, jaslicama, vrtiću ili zdravstvenim ustanovama koje provode poseban program predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu s teškoćama u razvoju roditelji za drugo dijete do navršene tri godine ostvaruju pravo na sufinanciranje djelatnosti dadilje te plaćaju cijenu od 475,00 kuna mjesečno u obrtu registriranom za obavljanje djelatnosti dadilja iz članka 2. ove Odluke.

(5) Ukoliko roditelji imaju dvoje djece koja istovremeno borave u obrtima registriranim za obavljanje djelatnosti dadilja iz članka 2. ove Odluke, jaslicama, vrtiću ili zdravstvenim ustanovama koje provode poseban program predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu s teškoćama u razvoju roditelji za drugo dijete od navršene tri godine do uzrasta polaska u školu ostvaruju pravo na sufinanciranje djelatnosti dadilje te plaćaju cijenu od 300,00 kuna mjesečno u obrtu registriranom za obavljanje djelatnosti dadilja iz članka 2. ove Odluke.

(6) Pravo na financiranje u iznosu od 100% od udjela roditelja u punoj cijeni ostvaruje roditelj-korisnik usluga sukladno općim aktima Općine Viškovo koji reguliraju prava temeljem Zakona o socijalnoj skrbi.

#### Članak 7.

(1) Za ostvarivanje prava na sufinanciranje iz članka 2. ove Odluke roditelji/roditelj je dužan podnijeti zahtjev za sufinanciranje za svaku pedagošku godinu.

(2) Zahtjev za sufinanciranje se podnosi nadležnom upravnom tijelu Općine koji će o zahtjevu donijeti rješenje.

(3) Za svaku narednu pedagošku godinu zahtjev iz stavka 1. ovog članka roditelji/roditelj podnosi na propisanom obrascu od 1. srpnja do 8. kolovoza tekuće godine.

(4) Ukoliko roditelji/roditelj upisuje dijete u obrt registriran za djelatnost dadilja tijekom pedagoške godine zahtjev za sufinanciranje roditelj podnosi do 10-og u mjesecu za tekući mjesec.

(5) Uz zahtjev iz stavka 1. ovog članka roditelji/roditelj je dužan priložiti isprave odnosno predočiti dokaze navedene na obrascu iz stavka 3. ovog članka.

(6) Isprave, odnosno dokaze koje roditelji/roditelj treba priložiti odnosno predočiti uz zahtjev iz stavka 3. ovog članka utvrđuje nadležno upravno tijelo Općine.

#### Članak 8.

Nadležno upravno tijelo Općine zadržava pravo povremenog provjeravanja podataka o prebivalištu djeteta i njegovih roditelja te podataka iz potvrde o visini dohotka roditelja te ukoliko utvrdi da je došlo do promjene činjenica koje utječu na ostvarivanje prava na sufinanciranje djelatnosti dadilja, a roditelji/roditelj o tome nije pisanim putem obavijestio nadležno upravno tijelo Općine iako je to bio dužan učiniti, nadležno upravno tijelo Općine ukinut će rješenje, a roditelji/roditelj je dužan izvršiti povrat iznosa sufinanciranja za period počevši od nastanka promjene činjenica koje utječu na ostvarivanje prava na sufinanciranje djelatnosti dadilje.

#### Članak 9.

Uvjet iz članka 3. stavka 1. točke 1. i članka 4. stavka 1. točke 1. ne odnosi se na korisnike usluge dadilje koji su s obrtom iz članka 2. ove Odluke sklopili ugovor za pedagošku godinu 2019/2020 i ranije, a koji će navedenu uslugu koristiti bez prekida sve do uzrasta polaska u školu.

#### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu 1. rujna 2019. godine i objavljuje se u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

KLASA: 021-04/19-01/08

URBROJ: 2170-09-04/04-19-9

Viškovo, 30. srpnja 2019. godine

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica Općinskog vijeća:  
**Ksenija Žauhar, mag. paed., v. r.**

## 36.

Na temelju članka 10 stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima („Narodne novine“ broj 29/19) i članka 34. Statuta Općine Viškovo („Službene novine“ broj 3/18), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 28. sjednici održanoj 30. srpnja 2019. godine donijelo je

### Odluku o financiranju političkih stranaka i nezavisnih vijećnika

#### Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje način financiranja političkih stranaka, čiji su kandidati izabrani za članove vijeća u Općinskom vijeću Općine Viškovo (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) i izabranih nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća.

#### Članak 2.

(1) Sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika osiguravaju se u Proračunu Općine Viškovo.

(2) Mjesečna naknada za svakog člana stranke u Općinskom vijeću utvrđuje se u visini od 292,00 kuna i za nezavisnog vijećnika 292,00 kuna neto.

(3) Za svakoga člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima pripada pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

(4) Podzastupljenost spola u smislu stavka 3. ovoga članka postoji ako je zastupljenost jednog spola u Općinskom vijeću niža od 40 %.

#### Članak 3.

(1) Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna Općine Viškovo imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Općinskom vijeću i nezavisni vijećnici.

(2) Sredstava koja su osigurana za redovito godišnje financiranje političkih stranaka doznaju se na žiro račun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika, tromjesečno u jednakim iznosima odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjerni broju dana trajanja mandata.

#### Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci koja je bila predlagatelj liste pripadaju sredstva razmjerna broju dobivenih mjesta članova u Općinskom vijeću, prema konačnim rezultatima izbora za članove Općinskog vijeća.

#### Članak 5.

(1) Nezavisni vijećnici dužni su najkasnije u roku od 60 dana od početka mandata otvoriti poseban račun za redovito godišnje financiranje svoje djelatnosti.

(2) Pisanu obavijest o otvaranju posebnog računa iz stavka 1. ovoga članka, s podacima o tom računu, nezavisni zastupnici odnosno nezavisni vijećnici dužni su najkasnije u roku od osam dana od dana njegova otvaranja dostaviti Općinskom vijeću te Državnom izbornom povjerenstvu.

#### Članak 6.

Općina Viškovo će nakon završetka poslovne godine, a najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu objaviti na svojim mrežnim stranicama izvješće o iznosu raspoređenih i isplaćenih sredstava iz proračuna jedinice samouprave za redovito godišnje financiranje svake političke stranke zastupljene u predstavničkom tijelu jedinice samouprave i svakog nezavisnog vijećnika.

#### Članak 7.

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o financiranju političkih stranaka i nezavisnih vijećnika („Službene novine Općine Viškovo“ broj 30/07. i 41/07.)

(2) Razliku sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika za razdoblje od 01. siječnja do 31. ožujka 2019. godini isplatiti će se do 31. prosinca 2019. godine.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Viškovo“ i dostavlja se Državnom izbornom povjerenstvu.

KLASA: 021-04/19-01/08

URBROJ: 2170-09-04/04-19-10

Viškovo, 30. srpnja 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica Općinskog vijeća:  
**Ksenija Žauhar, mag. paed., v. r.**

## 37.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 34. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj 3/18) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 28. sjednici održanoj 30. srpnja 2019. godine donijelo je

### **Odluku o ustupanju udžbenika Osnovnoj školi „Sveti Matej“**

#### Članak 1.

Udžbenici za učenike osnovne škole prema programu Osnovne škole „Sveti Matej“ specificirani u popisu udžbenika koji čini sastavni dio ove Odluke, ustupaju se Osnovnoj školi „Sveti Matej“.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

*KLASA: 021-04/19-01/08*

*URBROJ: 2170-09-04/04-19-11*

*Viškovo, 30. srpnja 2019. godine*

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica Općinskog vijeća:  
**Ksenija Žauhar, mag. paed., v. r.**



**38.**

Na temelju članka 104. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18 i 110/18) i članka 34. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ 3/18), Općinsko Vijeće Općine Viškovo, na 28. sjednici održanoj 30. srpnja 2019. godine, donijelo je

**Odluku o komunalnom redu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

- (1) Ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje.
- (2) Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području općine Viškovo, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

**Članak 2.**

Ovom su Odlukom naročito propisane odredbe o:

- uređenju naselja,
- načinu uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Viškovo (u daljnjem tekstu: Općina) za gospodarske i druge svrhe,
- uvjetima korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
- održavanju čistoće i čuvanju površina javne namjene,
- prikupljanju, odvozu i postupanju sa prikupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanju snijega i leda,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- mjerama za provođenje komunalnog reda,
- kaznama za učinjene prekršaje.

**Članak 3.**

(1) Pod površinom javne namjene iz članka 2. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke smatra se svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima.

(2) Pod površinama iz stavka 1. ovoga članka, u smislu ove Odluke, razumijevaju se:

- javne zelene površine: parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, šumice, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice, javni objekti i slične površine koje su uređene i koriste se kao javne zelene površine,
- javne prometne površine na kojima nije dopušten

promet motornim vozilima: trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, pješačke i biciklističke staze, pješačke zone, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, nathodnici, mostovi, tuneli, nogostupi, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste,

- nerazvrstane ceste te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- javna parkirališta, stajališta javnog prijevoza i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi,
- površine unutar područja groblja koje nisu utvrđene kao grobno mjesto sukladno posebnim propisima (pješačke i zelene površine),
- neuređene površine javne namjene čije stavljanje u funkciju je u pripremi ili u tijeku,
- površine na kojima se sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo pružaju usluge obavljanja prometa živim namirnicama i drugim proizvodima.

(3) U slučaju spora o tome što se smatra površinom javne namjene, odluku donosi Općinski načelnik.

**Članak 4.**

Pod zemljištem iz članka 3. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke smatra se zemljište unutar i izvan građevinskog područja i koje se nalazi se unutar granica Općine Viškovo.

**Članak 5.**

(1) Pod predmetima, u smislu ove Odluke, smatraju se pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit (supstanca) i predmeti koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu.

(2) Pod predmetima iz stavka 1. ovoga članka, smatraju se naročito:

1. reklamni i oglasni predmeti (transparent, reklamna zastava, reklamni naziv, reklamni pano, reklamni logo, reklamna tenda, reklamni ormarić, reklamna vitrina, reklamni uređaj, reklamni stup, reklamna ograda, reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta, reklama na zaštitnom platnu građevinske skele, oglasni pano, oglasni stup i oglasni ormarić) i drugi slični predmeti
2. privremeni objekti (kiosk, montažni objekt, pokretna naprava, ugostiteljska terasa, štand, ograda) i drugi slični predmeti
3. predmeti za prikupljanje otpada, kontejner za smještaj uređaja infrastrukture, mjerna postaja i javne sanitarije i drugi slični predmeti
4. objekti i predmeti na stajalištu javnog prijevoza i drugi slični predmeti
5. oprema dječjeg igrališta i drugi slični predmeti

6. spomenik, spomen-ploča, skulptura i drugi slični predmeti.

(3) Vlasnici odnosno korisnici predmeta iz stavka 2. ovoga članka dužni su iste održavati urednima, čistima te u stanju funkcionalne sposobnosti.

## II. UREĐENJE NASELJA

### Članak 6.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, razumijeva se:

- uređenje vanjskih dijelova zgrada, okućnica, dvorišta zgrada i ograda u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene,
- određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama i drugih reklamnih predmeta, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

### Članak 7.

Uvjeti i način korištenja i privremenog korištenja površina javne namjene i nekretnina u vlasništvu Općine za postavljanje predmeta iz članka 5. stavka 2. ove Odluke te za postavljanje predmeta, opreme i uređaja iz članka 6. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke određeni su općim aktom Općine kojim se uređuje davanje na korištenje javnih površina i drugih nekretnina, privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta u vlasništvu Općine.

### Članak 8.

Uvjeti i postupak za postavljanje i oblikovanje predmeta iz članka 5. stavka 2. ove Odluke te predmeta, opreme i uređaja iz članka 6. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke na području Općine određeni su općim aktom Općine kojim se određuju uvjeti za postavljanje predmeta i privremenih objekata.

### Članak 9.

(1) Imena ulica, trgova, parkova, stuba, prolaza i sl. određuje Općinsko vijeće Općine Viškovo (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

(2) Ime iz stavka 1. ovoga članka mora biti vidljivo označeno pločom.

(3) Natpisna ploča mora biti postavljena u suglasju s propisom kojim se uređuje način označavanja imena naselja, ulica i trgova.

(4) Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem.

(5) Natpisne ploče nabavlja Općina i snosi troškove nabave, postavljanja i održavanja natpisnih ploča.

(6) Pločicu s brojem zgrade nabavlja, postavlja i održava

vlasnik, odnosno suvlasnik stambenog i poslovnog objekta o svome trošku.

(7) Vlasnik, odnosno suvlasnik stambenog i poslovnog objekta dužan je pločicu s brojem zgrade održavati i čistiti.

### Članak 10.

(1) Vanjski dijelovi zgrade (pročelje, balkon, terasa, lođa, ulazna vrata, prozori, prozorski otvori, žljebovi i drugi vanjski uređaji i oprema) moraju biti uredni i čisti.

(2) Posuda s cvijećem izvan gabarita zgrade mora biti postavljena i osigurana na način da se spriječi pad posude te izlivanje vode na prolaznike kod zalijevanja cvijeća.

(3) Vanjski uređaji i oprema izvan gabarita zgrade moraju biti postavljeni tako da ne ometaju pješački promet i smanjuju preglednost u cestovnom prometu.

### Članak 11.

Po vanjskim dijelovima zgrada i objekata zabranjeno je šarati, crtati ili ih na drugi način prljati ili nagrđivati.

### Članak 12.

(1) Vlasnik i korisnik stambene zgrade, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta, dužan je održavati okućnicu odnosno okoliš zgrade, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta, uključujući i ogradu prema površini javne namjene, koja ne smije ometati korištenje javno prometne površine.

(2) Okućnica odnosno okoliš iz stavka 1. ovoga članka mora biti uređena, održavana i redovito košena.

(3) Na nekretninama koje su vidljive s površine javne namjene nije dozvoljeno uskladištenje niti odlaganje građevinskog i drugog krupnog otpada te raznog materijala (drva za ogrjev, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim, otpadna vozila i slično).

(4) Vlasnik odnosno korisnik nekretnine iz stavka 1. ovoga članka, dužan je podrezivati zelenilo zasađeno u dvorištu koje svojim granama prelazi na javno prometnu površinu kako se ne bi ometao nesmetan prolaz pješaka i vozila, preglednost prometne signalizacije, javna rasvjeta, te se mora osigurati udaljenost grana od nadzemnih vodova od minimalno 2m.

### Članak 13.

(1) Vrt, voćnjak i druga slična površina ispred zgrade mora se ograditi.

(2) Ograda prema površini javne namjene mora biti izgrađena tako da se uklapa u okolni izgled dijela naselja, te da je izvedena sukladno odredbama prostornog plana.

### Članak 14.

(1) Predmeti iz članka 5. stavka 2. ove Odluke moraju materijalnom obradom i oblikovanjem zadovoljavati kriterije tehničkih i tehnoloških standarda i biti estetski oblikovani

te predstavljeni u skladu s izgledom okoline ili zgrade. Također, moraju biti izrađeni u skladu sa posebnim propisima, te zadovoljavati sve tehničke uvjete i norme.

(2) Predmeti iz stavka 1. ovoga članka moraju se održavati čistim, urednim i ispravnim, a dotrajale predmete treba obnoviti, zamijeniti ili ukloniti.

(3) Troškove održavanja, čišćenja, zamjene i uklanjanja ovih predmeta snosi njihov vlasnik odnosno korisnik.

#### Članak 15.

(1) Izlozi u poslovnim prostorima na području Općine Viškovo trebaju biti uredni i čisti, osvijetljeni i primjereno dekorirani.

(2) Izlog u smislu stavka 1. ovoga članka čini zastakljeni otvor u zidovima zgrade i izložbeni ormarići koji služe javnom izlaganju robe ili koji služe za ugostiteljstvo, banku, agenciju, uredski prostor, obrtničku radnju ili drugu djelatnost.

(3) Za dane blagdana i općinskih manifestacija izlozi mogu biti prigodno dekorirani.

#### Članak 16.

Ako se ploča sa nazivom tvrtke ili obrta ističe na pročelju zgrade, tvrtka mora biti napisana čitljivo na ploči koja je tehnički i estetski oblikovana i uredna.

#### Članak 17.

(1) Zastave, prigodni natpisi ili ukrasi koji se postavljaju na zgradu ili na drugo namjenski za to određeno mjesto moraju biti uredni i čisti te se moraju ukloniti u roku od 24 sata nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni.

(2) Na području Općine za prigoda i državnih praznika prigodno se postavljaju zastave sukladno posebnoj Odluci.

#### Članak 18.

(1) Površine javne namjene, a koje se nalaze unutar naselja, sukladno posebnim propisima moraju imati javnu rasvjetu.

(2) Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova Općine i pojedinih površina javne namjene, prometa i potreba građana.

#### Članak 19.

(1) Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete dužna je održavati objekte i uređaje javne rasvjete u stanju funkcionalne sposobnosti.

(2) Javna rasvjeta u pravilu svijetli cijele noći (u ljetnom razdoblju od 21,00 do 5,00 sati idućeg dana, a u zimskom razdoblju od 17,00 do 6,00 sati idućeg dana).

(3) Na području Općine dozvoljeno je reguliranje i upravljanje javnom rasvjetom poštujući pri tome načela ekonomičnosti, a u skladu sa posebnim propisima.

#### Članak 20.

Korištenje uređaja javne rasvjete za postavljanje predmeta čija je svrha isticanje reklamnih poruka moguće je samo na temelju odobrenja nadležnog upravnog tijela, odnosno na temelju odredbi Odluke Općine kojim se određuju uvjeti za postavljanje predmeta i privremenih objekata te posebnih propisa.

#### Članak 21.

Oštećivanje rasvjetnih tijela i uređaja javne rasvjete kažnjivo je prema odredbama ove Odluke.

#### Članak 22.

(1) Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost kojom se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, dužne su održavati u stanju funkcionalne sposobnosti klupe, košarice za otpad, opremu dječjih igrališta, javne satove, stajališta javnog gradskog prijevoza, fontane, vodoskoke, spomenike i skulpture, orijentacijske planove općine i druge slične predmete ili objekte koji predstavljaju urbanu opremu.

(2) Urbanu opremu iz stavka 1. ovoga članka nije dozvoljeno uništavati, oštećivati te po njoj šarati ili je na drugi način prljati ili nagrđivati.

#### Članak 23.

(1) Na javnim površinama, te važnijim trgovima i križanjima mogu se postaviti javni satovi.

(2) Javne satove postavlja i održava nadležno upravno tijelo sukladno članku 22. ove Odluke.

#### Članak 24.

(1) Javni nužnici izgrađuju se na površinama javne namjene na kojima se okuplja ili zadržava veći broj građana.

(2) Uz odobrenje nadležnog upravnog tijela, na javnoj površini dozvoljeno je postaviti kemijski WC.

(3) Javni nužnici moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete i mora ih se održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

#### Članak 25.

Protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje površina javne namjene vlasnik je dužan održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

#### Članak 26.

(1) Stajališta javnog prijevoza moraju, u pravilu, biti natkrivena i opremljena klupama.

(2) Stajališta javnog prijevoza moraju se održavati urednim i ispravnim, a svako oštećenje tog prostora mora biti u najkraćem roku uklonjeno.

(3) Na stajalištima javnog gradskog prijevoza se obavezno ističe vozni red, a prema potrebi postavljaju košarice za otpad.

## Članak 27.

Javna zelena površina mora se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi za koju je namijenjena.

## Članak 28.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- obnova biljnog materijala,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i pljevenje grmlja i živice,
- košnja trave,
- gnojenje i folijarno prihranjivanje biljnog materijala koje raste u nepovoljnim uvjetima (drvoređi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje tih biljnih štetnika te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkog puta i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, posuda, odnosno košarica za otpad, spremišta za alat, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene zelene površine,
- skidanje snijega s grana,
- uređenje i privođenje namjeni neuređene javne zelene površine.

## Članak 29.

(1) U naseljenim područjima Općine Viškovo dozvoljeno je držati životinje – kopitare, papkare i perad, prema odredbama ove Odluke.

(2) Pod kopitarima smatraju se konji, magarci, mazge i mule i dr.

(3) Pod papkarima smatraju se goveda, ovce, koze i svinje i dr.

(4) Pod peradi smatraju se kokoši, pure, guske, patke i druga domaća perad, pernata divljač i dr.

## Članak 30.

(1) Domaće životinje iz članka 29. dozvoljeno je držati na način:

- da se drže u prikladnim objektima
- da su svi objekti za smještaj životinja udaljeni od granice čestice minimalno 10m
- da imaju ograđen vanjski prostor unutar kojeg se

mogu kretati

- da se ne nanosi nepotrebna smetnja okolnim stanarima ili narušava izgled naselja
- da se ne ugrožava kvaliteta života i zdravlje okolnim stanarima, te sustanarima u nekretnini vlasnika
- da su za držanje osigurani sanitarno higijenski uvjeti

(2) Nadležno upravno tijelo može u povodu prijave ili po službenoj dužnosti zabraniti držanje životinja, ukoliko nisu zadovoljeni uvjeti iz stavka 1. ovog članka.

(3) Ukoliko nisu zadovoljeni uvjeti iz stavka 1. ovog članka komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

## Članak 31.

Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama propisani su općim aktom Općine kojim se određuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama.

### III. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE

## Članak 32.

(1) Predmeti iz članka 5. stavka 2. ove Odluke te predmeti, oprema i uređaji iz članka 6. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke smiju se postavljati na površinu javne namjene i drugu nekretninu u vlasništvu Općine isključivo na temelju općeg akta Općine kojim se uređuje davanje na korištenje javnih površina i drugih nekretnina, privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta u vlasništvu Općine i općeg akta Općine kojim se određuju uvjeti za postavljanje predmeta i privremenih objekata.

(2) Predmeti iz članka 5. stavka 2. ove Odluke te predmeti, oprema i uređaji iz članka 6. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke smiju se postavljati na nekretninu na području Općine Viškovo u vlasništvu fizičke i pravne osobe isključivo na temelju Odluke Općine kojim se propisuju uvjeti za postavljanje predmeta i privremenih objekata.

## Članak 33.

(1) Na površini javne namjene dozvoljeno je postavljati posude s ukrasnim biljem po odobrenju nadležnog upravnog tijela.

(2) Vlasnik je obavezan posudu s ukrasnim biljem održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti, u protivnom ju je obavezan ukloniti.

## Članak 34.

(1) Unutar javne zelene površine dozvoljeno je postavljanje električnih, telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i

plinskih vodova, na temelju odobrenja nadležnog upravnog tijela, uz obvezu izvoditelja radova da uspostavi prvobitno stanje javne zelene površine.

(2) Ako izvoditelj radova ne uspostavi prijašnje stanje u određenom roku, to će učiniti nadležno upravno tijelo na teret izvoditelja radova.

(3) Na javnoj zelenoj površini smiju se postavljati okna podzemnih instalacija, a temelji stupa zračnih vodova ne smiju biti vidljivi. Okna podzemnih instalacija trebaju se arhitektonski i uklapati u okolni prostor te biti u ravnini sa istim.

#### Članak 35.

(1) Nije dozvoljeno iskrcavati, smještati i ukrcavati građevinski materijal, podizati skele i obavljati slične radove u građevinske svrhe na površini javne namjene bez odobrenja nadležnog upravnog tijela.

(2) Odobrenje iz stavka 1. ovoga članka obavezno sadrži uvjete pod kojima se mogu obavljati radovi i koristiti dijelovi površine javne namjene.

(3) Korisnik odobrenja dužan je u roku od 24 sata obavijestiti nadležno upravno tijelo o završetku radova.

(4) Korisnik odobrenja obavezan je površinu javne namjene vratiti u prvobitno stanje.

(5) Ako korisnik to ne učini, dovođenje površine javne namjene u prvobitno stanje obaviti će nadležno upravno tijelo na teret korisnika.

#### Članak 36.

(1) Za iskrcaj ogrjeva te za piljenje i cijepanje drva prvenstveno se koristi vlastito zemljište.

(2) Privremeno se, za iskrcaj drva, može koristiti površina javne namjene na način da se ista ne oštećuje i da se ne ometa promet. Iskrcana drva moraju se složiti okomito na rub kolnika, tako da se ne ruše.

(3) Drva se moraju ukloniti najkasnije u roku od tri dana, a površina javne namjene mora se očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

#### Članak 37.

(1) Ukrcaj i iskrcaj robe se prvenstveno obavlja na površinama koje nisu površine javne namjene.

(2) U opravdanim slučajevima, ukrcaj i iskrcaj robe može se privremeno obaviti i površini javne namjene pod uvjetom da se ista ne oštećuje.

(3) U slučaju iz stavka 2. ovoga članka, roba se mora složiti tako da ne ometa promet i mora se odmah ukloniti.

#### Članak 38.

Ako se na površini javne namjene održava javna priredba ili skup, organizator javne priredbe ili skupa dužan je u roku od 24 sata po završetku javne priredbe odnosno skupa

očistiti površinu javne namjene i prilaz istoj.

#### Članak 39.

(1) Lokacije za prodaju na otvorenim prostorima (tržnice na malo, tržnice na veliko, prigodne prodaje, sajmovi, izložbe i sl.) kojima upravlja Općina određuje Općinski načelnik sukladno propisima.

(2) Pravne i fizičke osobe mogu obavljati prodaju proizvoda na otvorenim prostorima u skladu s propisima kojima se uređuje obavljanje djelatnosti trgovine i ugostiteljstva te zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

(3) Na otvorenim prostorima kojima upravlja Općina nije dozvoljena prodaja čije je obavljanje zabranjeno na temelju rješenja nadležnog inspektora.

#### Članak 40.

Odredbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na površinama javne namjene na odgovarajući se način primjenjuju i na zemljišta u vlasništvu Općine za gospodarske i druge svrhe.

### IV. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

#### Članak 41.

(1) Javnim parkiralištem, u smislu ove Odluke, smatra se dio javno prometne površine namijenjen isključivo za parkiranje vozila i građevinski objekt namijenjen za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: javno parkiralište).

(2) Uvjeti korištenja javnih parkirališta uređuju se sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, te posebnom Odlukom kojom se uređuje promet u mirovanju na području Općine.

#### Članak 42.

Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta na području Općine Viškovo uređuju se sukladno zakonu kojim se uređuju ceste te posebnom Odlukom Općine kojom se uređuju nerazvrstane ceste.

#### Članak 43.

Odredbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na odgovarajući se način primjenjuju na javna parkirališta, nerazvrstane ceste i druge površine javne namjene za parkiranje vozila.

### V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

#### Članak 44.

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem površina javne namjene, u smislu ove Odluke, smatra se:

- čišćenje površina javne namjene,
- određivanje mjera za čuvanje površina javne namjene.

#### Članak 45.

(1) Održavanje čistoće površina javne namjene osigurava Općina.

(2) Čišćenje površina javne namjene obavlja Komunalno društvo Viškovo d.o.o. temeljem Operativnog programa održavanja čistoće površina javne namjene kojeg predlaže Komunalno društvo Viškovo d.o.o., a odobrava nadležno upravno tijelo.

(3) Operativnim programom iz stavka 2. ovoga članka utvrđuje se opseg, vrijeme, tehnologija, intenzitet i ostali uvjeti čišćenja površina javne namjene.

#### Članak 46.

(1) Standard održavanja čistoće površina javne namjene određuje nadležno upravno tijelo.

(2) Izvanredno čišćenje površine javne namjene odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja površine javne namjene budu prekomjerno onečišćene te kada ih je iz drugih razloga potrebno izvanredno očistiti.

#### Članak 47.

Redovito i izvanredno čišćenje javnih parkirališta za čije se korištenje plaća naknada osigurava pravna ili fizička osoba koja upravlja javnim parkiralištem.

#### Članak 48.

(1) Na površinama javne namjene postavljaju se košarice za otpad.

(2) Zabranjeno je postavljanje košarica za otpad na stup na kojem se nalazi prometni znak, uređaj javne rasvjete, stup za isticanje zastave, drveće te na drugim mjestima na kojima nagrđuju izgled okoliša ili ometaju promet.

(3) Postavljene košarice za otpad ne smiju se uništavati ili oštećivati.

#### Članak 49.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost u objektu uz površinu javne namjene dužna je svakodnevno čistiti dio površine javne namjene koji se onečišćuje obavljanjem njene djelatnosti.

#### Članak 50.

Na površini javne namjene nije dozvoljeno:

- odlagati građevinski materijal te građevinski i drugi krupni otpad bez odobrenja nadležnog upravnog tijela,
- izlagati slike, knjige, rabljene stvari, cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode bez odobrenja nadležnog upravnog tijela,
- postavljati glazbene uređaje, uređaje za reprodukciju

zvuka te uređaje za razglas i pojačanje zvuka bez odobrenja upravnog tijela,

- postavljati predmete, naprave ili strojeve,
- koristiti dječje igralište i sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni,
- popravljati motorna vozila (osim u opravdanim slučajevima) te obavljati druge obrtničke radove,
- prati osobe, životinje i motorna vozila ili ostale predmete na uređajima i objektima za javnu vodoopskrbu,
- izlijevati otpadne tekućine bilo koje vrste,
- pljuvati i obavljati nuždu,
- bacati reklamne letke bez odobrenja nadležnog upravnog tijela,
- paliti otpad,
- obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje površina javne namjene.

#### Članak 51.

(1) Postavljanje plakata, oglasa i promidžbenog materijala dozvoljeno je samo na površinama i predmetima predviđenim za tu svrhu.

(2) Zabranjeno je lijepiti i postavljati plakate, oglase i promidžbeni materijal na stablima, potpornim zidovima i stupovima, pročeljima zgrada, telefonskim govornicama, čekaonicama javnog gradskog prijevoza, semaforima, automobilima parkiranim na površinama javne namjene, posudama za odlaganje otpada, ogradama, stupovima javne rasvjete, elektroenergetskim stupovima, prometnim znakovima i drugim sličnim mjestima.

(3) Zabranjeno je neovlašteno postavljati plakate, oglase i promidžbeni materijal na nekretninama u vlasništvu Općine određenim općim aktom Općine kojim se uređuje davanje na korištenje javnih površina i drugih nekretnina, privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta u vlasništvu Općine.

(4) Pravna ili fizička osoba koja postavi ili naruči postavljanje plakata, oglasa i promidžbenog materijala na nedozvoljenim mjestima kaznit će se prema odredbama ove Odluke.

#### Članak 52.

(1) Na površini javne namjene nije dozvoljeno ostavljati motorna i druga vozila u nevoznom stanju (bez registarskih oznaka ili neregistrirana), plovila te razne uređaje i njihove dijelove.

(2) Komunalni redar će na zatečenim motornim i druga vozilima u nevoznom stanju (bez registarskih oznaka ili neregistrirana), plovilima te raznim uređajima i njihovim dijelovima ostaviti upozorenje, nakon čega je vlasnik vozila dužan u roku od 3 dana ukloniti vozilo sa površine javne namjene.

## Članak 53.

Radi zaštite javne zelene površine, nije dozvoljeno:

- rezati i skidati grane i vrhove s ukrasnog drveća i grmlja,
- guliti koru stabala, zasijecati, zarezivati, savijati, trgati, zabadati noževе, zabijati čavle, stavljati plakate i sl., bušiti, gaziti te na drugi način oštećivati drveće, grmlje i živicu,
- penjati se po drveću,
- neovlašteno skidati plodove s drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće, vaditi cvjetne i travnate busenove te kidati grane s grmlja i drveća,
- neovlašteno sakupljati i odnositi suho granje, kore ili listnice,
- gaziti, hodati, igrati se i ležati po uređenom travnjaku,
- kopati i odnositi zemlju, humus i bilje,
- bacati otpad, piljevinu, pepeo, drozgu, odrezano šiblje i grane,
- dovoditi i puštati životinje,
- oštećivati, prljati, zagađivati i onesposobljavati opremu postavljenu na javnoj zelenoj površini,
- puštati otpadne vode, kiseline, motorna ulja i slično,
- na bilo koji način zagađivati javnu zelenu površinu,
- voziti se biciklom, motorom, automobilom, gurati biciklu ili slično vozilo, kolica za teret (osim ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine) te parkirati na javnoj zelenoj površini,
- ložiti vatru i potpaljivati stabla,
- poduzimati zahvate koji mogu izazvati stvaranje popuzina (klizišta) na području koje nije utvrđeno posebnim propisima kao erozivno područje,
- prati vozila,
- hvatati i uznemiravati ptice i ostale životinje.

## Članak 54.

(1) Ako investitor ili izvoditelj građevinskih radova prilikom izgradnje novih i rekonstrukcije postojećih objekata te postavljanja naprave, uređaja i instalacija, uništi ili ošteti postojeću zelenu površinu, obvezan je nadoknaditi puni iznos troškova za vraćanje oštećene i uništene zelene površine u prvobitno stanje.

(2) Otklanjanje svih oštećenja i ponovno uređenje zelene površine obavlja nadležno upravno tijelo na teret osobe iz stavka 1. ovoga članka.

## Članak 55.

Osoba koja namjerno ili iz nepažnje počini štetu na javnoj zelenoj površini obvezna je počinjenu štetu nadoknaditi.

## Članak 56.

Na javnoj zelenoj površini namijenjenoj široj upotrebi na vidnom mjestu može biti istaknuta ploča koja sadrži odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite i ostalom.

## Članak 57.

(1) Na svim površinama javne namjene zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, kada se površine javne namjene koriste temeljem odobrenja nadležnog upravnog tijela sukladno općem aktu kojim se uređuje davanje na korištenje javnih površina i drugih nekretnina, privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta u vlasništvu Općine, konzumiranje alkoholnih pića na tim javnim površinama je dopušteno.

## VI. PRIKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA PRIKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

## Članak 58.

Pod komunalnim otpadom, u smislu ove Odluke, razumijeva se miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad te krupni (glomazni) otpad koji nastaje u kućanstvu (kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji i slično).

## Članak 59.

Na području Općine javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada pruža Komunalno društvo Čistoća d.o.o. sukladno zakonu kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskom aktu kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom, općem aktu Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Viškovo te općem aktu Općine o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Viškovo.

## Članak 60.

(1) Korisnik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Korisnik) je pravna ili fizička osoba koja je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na korisnika i o tome obavijestio Komunalno društvo Čistoća d.o.o.

(2) Korisnik je obvezan:

- koristiti javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada i predati komunalni otpad Komunalnom društvu Čistoća d.o.o. na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika,
- osigurati o svome trošku propisni smještaj spremnika za komunalni otpad,
- odlagati komunalni otpad isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđena mjesta, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika, poštujući

pritom pravila o odvojenom prikupljanju različite vrste komunalnog otpada te pravila sustava prikupljanja komunalnog otpada iz općeg akta Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Viškovo,

- iz komunalnog otpada izdvojiti papir, staklo, plastiku, metal i drugi korisni otpad (u daljnjem tekstu: reciklabilni otpad),
- predavati reciklabilni otpad, problematični otpad i krupni (glomazni) otpad odvojeno od ostalog komunalnog otpada te u svemu postupati s komunalnim otpadom na način određen zakonom kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskim aktu kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom i općim aktom Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Viškovo te ovom Odlukom.

#### Članak 61.

Komunalno društvo Čistoća d.o.o. je obvezna:

- pružati javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada u skladu s utvrđenim rasporedom te primjenjivim standardima propisanim za obavljanje djelatnosti,
- upoznati Korisnike sa Programom odvoza otpada,
- osigurati Korisniku odgovarajući spremnik za komunalni otpad (u daljnjem tekstu: spremnik),
- označiti spremnik oznakom,
- preuzeti sadržaj spremnika od Korisnika,
- redovito odvoziti komunalni otpad na način utvrđen Programom odvoza otpada,
- odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge prikupljanja komunalnog otpada,
- prilikom pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada poduzimati mjere zaštite površina javne namjene, higijenske i sanitarne mjere te pridržavati se propisa o održivom gospodarenju otpadom i zaštiti okoliša te u svemu postupati s komunalnom otpadom u skladu sa zakonom kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskim aktom kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom te općim aktom Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Viškovo te ovom Odlukom.

#### Članak 62.

(1) Spremnici se moraju postaviti i označiti u svemu sukladno općem aktu Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i

biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Viškovo.

(2) Spremnici se postavljaju na površinama javne namjene sukladno Planu rasporeda spremnika kojeg donosi nadležno upravno tijelo.

(3) Spremnici na površini javne namjene moraju se smjestiti tako da ne ugrožavaju sigurnost prometa, da su na strminama osigurani od pomicanja i da su dostupni specijalnom vozilu za odvoz otpada.

#### Članak 63.

(1) U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati otpadni papir, metal, plastiku, staklo, tekstil, problematični otpad, krupni (glomazni) otpad i zeleni otpad.

(2) U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati opasni i tehnološki otpad, otpadni građevinski materijal, otpad iz klaonica, ugostiteljskih objekata, mesnica, ribarnica, leševe životinja, akumulatore, autogume, električne baterije, granje, otpad iz vrta, žar te tekuće i polutekuće tvari.

(3) Korisniku koji je pravna ili fizička osoba - obrtnik zabranjeno je odlagati ambalažni otpad u i pored spremnika.

(4) Nije dozvoljeno odlagati otpad izvan spremnika ili u količinama koje premašuju volumen dodijeljenog spremnika.

#### Članak 64.

Zabranjeno je oštećivati spremnike, po njima crtati i/ili pisati te ih premještati s obilježenog mjesta.

#### Članak 65.

Nije dozvoljeno parkiranje vozila na način da se onemogućuje pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili onemogućuje odvoz otpada na drugi način.

## VII. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

#### Članak 66.

Uklanjanje snijega i leda s površine javne namjene obavlja trgovačko društvo u čijoj su nadležnosti poslovi održavanja te površine javne namjene, izuzev s površina javne namjene za koje je ovom Odlukom drugačije određeno.

#### Članak 67.

(1) Snijeg se s površine javne namjene počinje uklanjati kada napadne 5 cm, a ako pada duže vrijeme mora se uklanjati i više puta.

(2) Led se s površine javne namjene uklanja čim nastane.

#### Članak 68.

(1) Dio nogostupa koji se nalazi ispred stambenog ili poslovnog objekta dužan je čistiti od leda i snijega vlasnik ili



korisnik tog objekta, na način da se uklanjanjem ili posipanjem solju ili pijeskom osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka.

(2) Uklanjanje snijega i leda s prometnih terminala, javnih parkirališta na kojima se plaća naknada, tržnica na malo, pješačkih staza i drugih pješačkih površina na groblju i auto taxi stajališta, obveza je pravnih i fizičkih osoba koje koriste taj prostor za obavljanje djelatnosti.

(3) O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz privremeni objekt dužan je brinuti se vlasnik odnosno korisnik privremenog objekta.

(4) Pravna ili fizička osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s površine javne namjene dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana površina javne namjene ukloni po završetku zimske sezone.

## VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

### Članak 69.

(1) Predmeti, oprema i uređaji, motorna i druga vozila u nevoznom stanju (bez registarskih oznaka ili neregistrirana), plovila te razni uređaje i njihovi dijelovi postavljeni suprotno odredbama ove Odluke smatraju se protupravno postavljenim.

(2) Komunalni redar rješenjem sa rokom izvršenja će naložiti uklanjanje predmeta, uređaja i opreme, motornih i druga vozila u nevoznom stanju (bez registarskih oznaka ili neregistrirana), plovila te raznih uređaje i njihovih dijelovi iz stavka 1. ovoga članka, osim predmeta, uređaja i opreme za čije je uklanjanje propisana nadležnost drugog tijela.

(3) Predmeti, oprema i uređaji, motorna i druga vozila u nevoznom stanju (bez registarskih oznaka ili neregistrirana), plovila te razni uređaje i njihovi dijelovi uklonjeni temeljem rješenja čuvaju se na za to predviđenom skladištu 15 dana, nakon čega se smatraju otpadom i propisno zbrinjavaju.

## IX. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

### Članak 70.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi nadležno upravno tijelo putem komunalnog redara.

(2) Komunalni redari poslove nadzora obavljaju sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, posebnim propisima i ovoj Odluci.

(3) Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.

(4) Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisuje Općinsko vijeće.

### Članak 71.

U provedbi nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar ovlašten je:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i slično) na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i slično),
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora,
- rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom,
- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja.

### Članak 72.

(1) Javnopravno tijelo te fizička i pravna osoba dužni su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke te pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja.

(2) Nadležno upravno tijelo je ovlašteno zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

## X. KAZNENE ODREDBE

### Članak 73.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost ako:

1. ne održava objekte i uređaje javne rasvjete u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 19. stavak 1. Odluke),
2. ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti klupe, košarice za otpad, opremu dječjih igrališta, javne sato ve, stajališta javnog prijevoza, fontane, vodosko ke, spomenike i skulpture, orijentacijske planove i druge slične predmete ili objekte koji predstavljaju urbanu opremu (članak 22. stavak 1. Odluke),
3. ne održava javne nužnike u odgovarajućim higijensko-tehničkim uvjetima i stanju funkcionalne sposobnosti

- (članak 24. stavak 3. Odluke),
4. ne održava redovito javne zelene površine sukladno članku 27. ove Odluke (članak 28. Odluke),
  5. ne čisti površine javne namjene sukladno Operativnom programu održavanja čistoće površina javne namjene (članak 45. stavak 3. Odluke),
  6. ne osigura Korisniku odgovarajući spremnik i ne označi ga oznakom (članak 61. stavak 1. podstavci 3. i 4. Odluke),
  7. ne odvozi redovito komunalni otpad na način utvrđen Programom odvoza otpada (članak 61. stavak 1. podstavak 6. Odluke),
  8. prilikom pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada ne poduzima mjere zaštite površina javne namjene, higijenske i sanitarne mjere te se ne pridržava propisa o održivom gospodarenju otpadom i zaštiti okoliša (članak 61. stavak 1. podstavak 8. Odluke),
  9. spremnike smjesti izvan odobrenih mjesta (članak 62. stavak 2. Odluke),
  10. snijeg i led ne ukloni s površine javne namjene ili ga nepravovremeno ukloni (članak 67. stavci 1. i 2. Odluke),
  11. ne ukloni materijal kojim je posipana zaleđena površina javne namjene (članak 68. stavak 4. Odluke).
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
- (4) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
- Članak 74.
- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:
1. crta, šara ili na drugi način prlja ili nagrđuje vanjske dijelove zgrade (članak 11. Odluke),
  2. bez odobrenja koristi uređaje javne rasvjete za postavljanje predmeta čija je svrha isticanje reklamnih poruka (članak 20. Odluke),
  3. oštetiti rasvjetna tijela i uređaje javne rasvjete (članak 21. Odluke),
  4. urbanu opremu iz članka 22. stavka 1. Odluke uništi, oštetiti ili je uprlja ili nagrđi (članak 22. stavak 2. Odluke),
  5. drži životinje protivno članku 29. i 30. Odluke,
  6. predmete iz članka 5. stavka 2. Odluke ne postavi sukladno članku 32. Odluke,
  7. predmete, opremu i uređaje iz članka 6. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke ne postavi sukladno članku 32. Odluke,
  8. bez odobrenja nadležnog upravnog tijela unutar javne zelene površine postavlja električne, telefonske, vodovodne, kanalizacijske i plinske vodove, odnosno ako ne uspostavi prvobitno stanje javne zelene površine u određenom roku (članak 34. stavci 1. i 2. Odluke),
  9. bez odobrenja nadležnog upravnog tijela na površini javne namjene iskrcava, smješta i ukrcava građevinski materijal, podiže skele i obavlja slične radove u građevinske svrhe (članak 35. stavak 1. Odluke),
  10. površinu javne namjene ne dovede u prvobitno stanje (članak 35. stavak 4. Odluke),
  11. kao organizator javne priredbe ili skupa u roku od 24 sati po završetku javne priredbe, odnosno skupa ne očisti površinu javne namjene (članak 38. Odluke),
  12. ne osigurava redovito i izvanredno čišćenje javnih parkirališta za čije se korištenje plaća naknada (članak 47. Odluke),
  13. svakodnevno ne čisti dio površine javne namjene koji se onečišćuje obavljanjem djelatnosti u njenom objektu uz površinu javne namjene (članak 49. Odluke),
  14. se ne pridržava odredbe članka 50. Odluke,
  15. postavi ili naruči postavljanje plakata, oglasa i promidžbenog materijala na zabranjenim mjestima (članak 51. stavak 2. Odluke),
  16. neovlašteno postavi ili naruči postavljanje plakata, oglasa i promidžbenog materijala na nekretninama u vlasništvu Općine određenim općim aktom kojim se propisuje davanje na korištenje javnih površina i drugih nekretnina, privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta (članak 51. stavak 3. Odluke),
  17. na površini javne namjene ostavi motorno i drugo vozilo u nevoznom stanju (bez registarskih oznaka ili neregistrirano), plovila te razne uređaje i njihove dijelove (članak 52. Odluke),
  18. se ne pridržava odredbe članka 53. Odluke,
  19. odbije koristiti javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada i predati komunalni otpad Davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika (članak 60. stavak 2. podstavak 1. Odluke),
  20. s otpadom postupa suprotno odredbama članka 60. stavka 2. podstavaka 3. i 4. ove Odluke,
  21. u spremnike za miješani komunalni otpad odlaže otpadni papir, metal, plastiku, staklo, tekstil, problematični otpad, krupni (glomazni) otpad i zeleni otpad (članak 63. stavak 1. Odluke),

22. odlaže ambalažni otpad u spremnik ili pored spremnika (članak 63. stavak 3. Odluke),

23. odlaže otpad izvan spremnika (članak 63. stavak 4. Odluke).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 75.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. predmete iz članka 5. stavka 2. ove Odluke ne održava urednima, čistima i u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 5. stavak 3. Odluke),
2. vanjske uređaje i opremu izvan gabarita zgrade ne postavi tako da ne ometa pješački promet i preglednost u cestovnom prometu (članak 10. stavak 3. Odluke),
3. izlog u poslovnom prostoru ne održava urednim i čistim te ga ne osvijetli i primjereno dekorira (članak 15. stavak 1. Odluke),
4. postupi protivno članku 16. Odluke,
5. površinu javne namjene koristi za ukrcaj i iskrcaj robe suprotno odredbama članka 37. Odluke.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 76.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne obilježi zgradu kućnim brojem (članak 9. stavak 4. Odluke),
2. vanjske dijelove zgrade ne održava urednima i čistima (članak 10. stavak 1. Odluke),
3. posudu s cvijećem izvan gabarita zgrade ne osigura od pada i ne spriječi izlivanje vode na prolaznike prilikom zalijevanja cvijeća (članak 10. stavak 2. Odluke),
4. ne održava i ne uređuje okućnicu stambene zgrade, odnosno okoliš poslovnog prostora i građevinsko ze-

mljište te ogradu do površine javne namjene tako da ne ometa korištenje te površine (članak 12. stavci 1. i 2. Odluke),

5. na nekretninama vidljivim s površine javne namjene uskladištava i odlaže građevinski i drugi krupni otpad te razni materijal (drva, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim i slično), (članak 12. stavak 3. Odluke),

6. ne podrezuje zelenilo na okućnici i građevinskom zemljištu koje svojim granama prelazi na javno prometnu površinu tako da ometa prolaz pješaka i vozila, preglednost prometa i prometne signalizacije i javne rasvjete (članak 12. stavak 4. Odluke),

7. vrt, voćnjak i drugu sličnu površinu ispred zgrade ne ogradi (članak 13. stavak 1. Odluke),

8. zastave, prigodne natpise i ukrase postavljene na zgradu i druga namjenska mjesta ne ukloni u roku od 24 sata nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni (članak 17. Odluke),

9. na površinu javne namjene postavi posudu s ukrasnim biljem bez odobrenja nadležnog upravnog tijela (članak 33. stavak 1. Odluke),

10. ne održava i ne obnavlja posudu s ukrasnim biljem postavljenu uz odobrenje na površinu javne namjene (članak 33. stavak 2. Odluke),

11. ne obavijesti nadležno upravno tijelo o završetku radova u roku od 24 sata (članak 35. stavak 3. Odluke),

12. površinu javne namjene koristi za iskrcaj i smještaj drva i ogrjeva suprotno odredbama članka 36. Odluke,

13. oštećuje spremnike, po njima po njima crta i/ili piše ili ih premješta s obilježenog mjesta (članak 64. Odluke),

14. parkira vozilo na način da onemogućuje pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili onemogućiti odvoz otpada na drugi način (članak 65. Odluke),

15. ne čisti snijeg i led sukladno odredbama članka 68. stavaka 1., 2. i 3. Odluke,

16. ne omogući komunalnom redaru nesmetano obavljanje nadzora (članak 72. stavak 1. Odluke).

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 77.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako na površinama javne namjene konzumira alkoholna pića (članak 57. stavak 1. Odluke).

**XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 78.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama Odluke o komunalnom redu („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 23/07, 30/07, 18/08, 4/12).

Članak 79.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 23/07, 30/07, 18/08, 4/12).

Članak 80.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Viškovo”, osim odredbi članka 60. stavka 2. podstavaka 2. i 3., članka 61. stavka 1. podstavaka 3. i 4., članka 73. stavka 1. točke 6. i članka 74. stavka 1. točke 21. ove Odluke, koje stupaju na snagu nakon što Komunalno društvo Čistoća osigura pojedinačno korištenje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada sukladno općem aktu Općine kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine Viškovo.

*KLASA: 021-04/19-01/08*

*URBROJ: 2170-09-04/04-19-12*

*Viškovo, 30. srpnja 2019. godina*

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO**

Predsjednica Općinskog vijeća:  
**Ksenija Žauhar, mag. paed., v. r.**

## 39.

Na temelju članka 36. i 37. Zakona o koncesijama (“Narodne novine” broj 69/17), članka 175. stavka 1. točke 4. Zakona o vodama (NN 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18), članka 34. Statuta Općine Viškovo („Službene novine“ Općine Viškovo broj: 3/18) a u svezi članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 28. sjednici održanoj 30. srpnja 2019. godine donosi

### Odluku broj 2 o davanju koncesije za pružanje usluge: pražnjenje i odvoz otpadnih voda iz sabirnih jama i mulja iz malih sanitarnih uređaja na području Općine Viškovo za razdoblje od 2019. do 2024. godine

#### I.

Općina Viškovo (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) dodjeljuje koncesiju za pružanje usluge: pražnjenje i odvoz otpadnih voda iz sabirnih jama i mulja iz malih sanitarnih uređaja na području Općine Viškovo za razdoblje od 2019. do 2024. godine ponuditelju DEZINSEKCIJA d.o.o., RIJEKA, Brajšina 13, OIB: 75145286506 (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

#### II.

Naknada za koncesiju iz točke I. ove Odluke utvrđuje se u visini **jedinične** cijene ponude bez PDV-a za pravne osobe i obrt od **120,00 kn/m<sup>3</sup>**, za domaćinstva od **72,00 kn/m<sup>3</sup>**, te fiksnim postotkom naknade za koncesiju od **10 %**.

Koncesionar je dužan naplaćivati pruženu uslugu prema cijenama iz cjenika usluga priloženog uz ponudu, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Koncesionar će svoje usluge naplatiti nakon što iste izvrši, na temelju ispostavljenog pisanog računa.

#### III.

Koncesija se daje na vrijeme od 5 (pet) godina, za razdoblje 2019. do 2024. godine.

Rok započinje teći danom stupanjem ugovora o koncesiji na snagu, obzirom se taj trenutak razlikuje od trenutka sklapanja ugovora (Ugovor o koncesiji stupit će na snagu **14.11.2019. godine**).

#### IV.

Koncesionar je dužan koncesiju za pružanje usluge: pražnjenje i odvoz otpadnih voda iz sabirnih jama i mulja iz

malih sanitarnih uređaja na području Općine Viškovo za razdoblje od 2019. do 2024. godine obavljati u skladu sa svim pozitivnim propisima koji se na tu djelatnost odnose, a naročito u skladu sa odredbama Zakona o koncesijama, Zakona o vodama i Dokumentacije za nadmetanje iz otvorenog postupka davanja koncesije za pružanje usluge: pražnjenje i odvoz otpadnih voda iz sabirnih jama i mulja iz malih sanitarnih uređaja na području Općine Viškovo za razdoblje od 2019. do 2024. godine kojom se detaljnije utvrđuju poslovi koje koncesionar mora obavljati, kao i ostale obaveze Davatelja koncesije i Koncesionara.

#### V.

Nadzor nad obavljanjem usluge koja se daje u koncesiju Davatelj koncesije vršit će sukladno članku 82. Zakona o koncesijama („Narodne Novine“ broj 69/17).

#### VI.

Davatelj koncesije i Koncesionar sklopiti će Ugovor o koncesiji najkasnije u roku 10 dana od dana isteka razdoblja mirovanja koji iznosi 15 dana od dana dostave ove Odluke ponuditelju.

Ukoliko se žalbom pokrene postupak pravne zaštite, ugovor o dodjeli koncesije potpisati će se kada Odluka o dodjeli koncesije postane izvršna.

#### VII.

Sukladno članku 55. Zakona o koncesijama (“Narodne novine” broj 69/17), davatelj koncesije **prije stupanja na snagu ugovora o koncesiji**, obzirom se taj trenutak razlikuje od trenutka sklapanja ugovora (Ugovor o koncesiji stupit će na snagu 14.11.2019. godine), prikuplja od odabranog ponuditelja za dobivanje koncesije potrebno jamstvo ispunjavanja obveza iz ugovora o koncesiji, s rokom važenja od dana stupanja ugovora o koncesiji na snagu 14.11.2019. godine do 14.11.2024. godine, u obliku:

- **bankarske garancije** s klauzulom “bez prava prigovora” i „plativo na prvi poziv“, koja mora biti bezuvjetna i neopoziva, **na iznos od 150.000,00 kuna** (slovima: stope-desettisućakuna).

Iznimno od prethodno propisanog jamstva za provedbu ugovora koncesiji, koncesionar može davatelju koncesije uplatiti **novčani polog** iznosa **150.000,00 kuna** (slovima: stopedesettisućakuna).

#### VIII.

Koncesionar je dužan **najkasnije na dan sklapanja Ugovora o koncesiji dostaviti presliku važeće Police osiguranja** kojom je ponuditelj osiguran od odgovornosti iz djelatnosti (profesionalna odgovornost) prema korisnicima usluga i prema trećim osobama.

Koncesionar je dužan **najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti važeću Policu osiguranja** za pokriće odgovornosti iz djelatnosti izdanu za cijelo vrijeme trajanja ugovora o koncesiji.

#### IX.

Sastavni dio ove Odluke čini Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda KLASA: 360-01/18-01/ 45, URBROJ: 2170-09-06/03-19-21 od 01. srpnja 2019. godine, koji nije predmet objave u „Službenim novinama“ Općine Viškovo.

#### X.

Odluku o davanju koncesije, s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, davatelj koncesije dostavit će ponuditelju bez odgode osobnom dostavom.

#### XI.

Ova Odluka o davanju koncesije objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Viškovo i na standardnom obrascu Obavijesti o dodjeli koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

### Obrazloženje

Općina Viškovo provela je postupak davanja koncesije za pružanje usluge: pražnjenje i odvoz otpadnih voda iz sabirnih jama i mulja iz malih sanitarnih uređaja na području Općine Viškovo za razdoblje od 2019. do 2024. godine.

Općinska načelnica Općine Viškovo dana 27. ožujka 2019. godine donosi Odluku o imenovanju Stručnog povjerenstva za dodjelu koncesije za pružanje usluge: pražnjenje i odvoz otpadnih voda iz sabirnih jama i mulja iz malih sanitarnih uređaja na području Općine Viškovo za razdoblje od 2019. do 2024. godine kojom je prihvaćena Analiza davanja koncesije za pružanje usluge: pražnjenje i odvoz otpadnih voda iz sabirnih jama i mulja iz malih sanitarnih uređaja na području Općine Viškovo za razdoblje od 2019. do 2024. godine

KLASA: 360-01/18-01/45, URBROJ: 2170-09-06/03-19-16.

Slijedom navedenog, u Elektronički oglasnik javne nabave pod brojem 2019/S 01K – 0015138 dana 12.04.2019. godine poslana je objava obavijesti o namjeri davanja koncesije, a dana 15.04.2019. godine ista je objavljena.

U otvorenom roku za dostavu ponuda pristigla je jedna ponuda i to ponuditelja DEZINSEKCIJA d.o.o., RIJEKA, Brajšina 13, OIB: 75145286506.

Analiza i pregled ponude prikazani su u Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda KLASA: 360-01/18-01/ 45, URBROJ: 2170-09-06/03-19- 21 od 01. srpnja 2019. godine,

koji čini sastavni dio ove Odluke.

Budući da je ponuditelj DEZINSEKCIJA d.o.o., RIJEKA, Brajšina 13, OIB: 75145286506 jedini ponuditelj i da ispunjava sve uvjete propisane dokumentacijom za nadmetanje sukladno kriterijima za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, odlučeno je kao u točki I. ove Odluke.

#### UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Žalba na ovu Odluku se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u pisanom obliku i dostavlja neposredno na adresu Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, žalitelj je sukladno odredbi članka 405. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine” broj 120/16), obavezan primjerak žalbe dostaviti davatelju koncesije u roku za žalbu, na dokaziv način (s pozivom na evidencijski broj iz Dokumentacije o nadmetanju na adresu naznačenu za dostavu ponuda u toj Dokumentaciji).

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno davatelju koncesije.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana i to od dana primitka odluke o davanju koncesije, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponude.

KLASA: 021-04/19-01/08

URBROJ: 2170-09-03/01-19-13

Viškovo, 30. srpnja 2019. godine

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica Općinskog vijeća:  
**Ksenija Žauhar, mag. paed., v. r.**

## 40.

Na temelju članka 86. i 89. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19) i članka 34. Statuta Općine Viškovo ("Službene novine Općine Viškovo" broj: 3/18.), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 28. sjednici održanoj 30. srpnja 2019. godine donijelo je

### **Odluku o izradi III. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Radne zone Marišćina K-2 (UPU-3)**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom pristupa izradi III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Radne zone Marišćina K-2 (UPU-3) („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 17/12 i „Službene novine Općine Viškovo“ broj: 16/17, 12/19), u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana.

#### **II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA**

##### Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Plana je:

- Zakon o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19)
- Prostorni plan uređenja Općine Viškovo ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj: 49/07, 04/12).

##### Članak 3.

Nositelj izrade Izmjena i dopuna Plana je Općinsko vijeće Općine Viškovo. Odgovorna osoba za praćenje izrade Plana je Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Viškovo.

#### **III. RAZLOG DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PLANA**

##### Članak 4.

Razlog izrade Izmjena i dopuna Plana je promjena obuhvata predmetnog Plana, a sukladno članku 89. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju.

#### **IV. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA**

##### Članak 5.

Sukladno članku 89. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju obuhvat Plana prikazan je na grafičkom prilogu koji se nalazi u prilogu ove Odluke.

#### **V. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA PLANA**

##### Članak 6.

Za predmetno područje u tijeku je izrada projektne dokumentacije za izgradnju prometnice sa pratećom infrastrukturom i platoa u radnoj zoni. Pristupni dio navedene prometnice, koji spaja županijsku cestu sa radnom zonom, prema trenutno važećem Planu nalazi se izvan obuhvata istoga te time predstavlja neprihvatljiv trošak za sufinanciranje EU sredstvima u sklopu Otvorenog poziva za dostavu projektnih prijedloga za sustav poduzetničkih zona na području Urbane aglomeracije Rijeka kroz integrirana teritorijalna ulaganja (ITU mehanizam).

#### **VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PLANA**

##### Članak 7.

Cilj Izmjena i dopuna Plana je omogućiti što veći iznos EU sufinanciranja I postotak sufinanciranja prihvatljivih troškova projekta uređenja Radne zone Marišćina K-2.

#### **VII. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA**

##### Članak 8.

Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana nije planirana posebna izrada sektorskih strategija, planova, studija i sl. nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima, te raspoloživa dokumentacija lokalne samouprave. Kao stručna podloga koristit će se raspoloživa projektantska rješenja.

#### **VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA**

##### Članak 9.

Stručna rješenja za izradu Izmjena i dopuna Plana izrađuje stručni izrađivač, ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja.

#### **IX. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PLANA**

##### Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana za tražit će se od:

- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA RH, PU Primorsko-goranska, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka
- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, PU za zaštitu i spašavanje Rijeka, Riva 10, 51000 Rijeka
- PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Slogin kula 2, 51000 Rijeka
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE PGŽ, N. Tesle 9/X, 51000 Rijeka
- HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za slivove sjevernog Jadrana, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka
- HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroprimorje Rijeka, Viktora Cara Emina 2, 51000 Rijeka
- HOPS – Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., Maršala Tita 166, 51100 Opatija
- HRVATSKE ŠUME d.o.o., Odjel za uređivanje šuma Delnice, pp 50, 51300 Delnice
- HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb
- KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o, Rijeka, Dolac 14,
- ENERGO d.o.o., Dolac 14, 51000 Rijeka

#### X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

##### Članak 11.

Rokovi za izradu pojedinih faza Izmjena i dopuna Plana su:

- dostava zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od 15 dana,
- izrada Prijedloga Izmjena i dopuna Plana za potrebe javne rasprave - u roku od 8 dana od dostavljenih podataka, planskih smjernica, rješenja i sl. od javnopravnih tijela i drugih sudionika u izradi Izmjena i dopuna Plana;

- javni uvid u Prijedlog Izmjena i dopuna Plana u trajanju od 8 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od 15 dana od proteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi;
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana u roku od 8 dana od izrade izvješća o javnoj raspravi;
- dostava sudionicima javne rasprave pisane obavijesti s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi u roku od 8 dana;
- utvrđivanje Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana po dostavi pisanih obavijesti i upućivanje istog na donošenje u roku od 8 dana;
- donošenje Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana na Općinskom vijeću
- izrada Plana (uvez) u roku od 10 dana od dana usvajanja Izmjena i dopuna Plana na Općinskom vijeću.

#### XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADA IZMJENA I DOPUNA PLANA

##### Članak 12.

Izrada Izmjena i dopuna Plana financirat će se iz proračuna Općine Viškovo.

#### XII. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Viškovo".

Ova Odluka dostaviti će se Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije te će se objaviti na službenoj web stranici Općine Viškovo i u informacijskom sustavu putem Zavoda.

KLASA: 021-04/19-01/08

URBROJ: 2170-09-04/04-19-14

Viškovo, 30. srpnja 2019. godine

#### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednica Općinskog vijeća:  
**Ksenija Žauhar, mag. paed., v. r.**

#### "Službene novine Općine Viškovo" - službeno glasilo Općine Viškovo

Uredništvo: Pročelnik Jedinственog upravnog odjela Robert Simčić, dipl. oec., glavni urednik, Voditelj odsjeka Ureda načelnika član uredništva, Viši savjetnik za pripremu sjednica Općinskog vijeća, kadrovske poslove i poslove informiranja član uredništva, 51216 Viškovo, Vozišće 3, tel. 051 503-770, fax. 051 257-521, www.opcina-viskovo.hr

Tisak: Grafika Helvetica d.o.o., Rijeka