



# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE VIŠKOVO

Godina VIII - broj 16.

Petak, 24. rujna 2021.

ISSN 1849-4579

## SADRŽAJ

### OPĆINSKI NAČELNIK

|   |     |
|---|-----|
| 22. Odluka o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Općine Viškovo za razdoblje od 2021. do 2025. godine   | 374 |
| 23. Odluka o ovlaštenju lokalnog koordinatora za pružanje stručne pomoći te obavljanje nadzora i koordinacije u postupku izrade Provedbenog programa Općine Viškovo za razdoblje od 2021. do 2025. godine | 375 |
| 24. Odluka o imenovanju radne skupine za pripremu i provođenje postupka izrade Provedbenog programa Općine Viškovo za razdoblje od 2021. do 2025. godine  | 376 |
| 25. Odluka o 4. izmjenama i dopunama poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Viškovo  | 377 |
| 26. Odluka o namjeni poslovnog prostora   | 378 |
| 27. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o protokolu polaganja vijenaca, cvijeća i paljenja svijeća na groblju Viškovo  | 380 |
| 28. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o posebnim oblicima pomoći   | 381 |
| 29. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Viškovo za projekt „Rekonstrukcija zgrade sportsko-rekreacijske namjene – NK Halubjan u Viškovo“                                 | 382 |
| 30. Odluka o nagrađivanju učenika generacije 2020/21. i odličnih učenika  | 398 |
| 31. Izmjene i dopune Programa poticanja razvoja gospodarstva i smanjenja nezaposlenosti   | 399 |
| 32. Odluka o izboru Odbora za gospodarstvo, razvoj poduzetništva i zaštitu potrošača  | 400 |
| 33. Odluka o izboru Odbora za međuopćinsku i međunarodnu suradnju   | 401 |
| 34. Odluka o izboru Odbora za prostorno i urbanističko planiranje, uređenje naselja i stanovanja te zaštitu i unapređenje okoliša i energetske učinkovitosti  | 402 |
| 35. Odluka o izboru Odbora za socijalnu skrb i primarnu zdravstvenu zaštitu   | 403 |
| 36. Odluka o izboru Odbora za hrvatske branitelje Domovinskog rata i članove njihovih obitelji  | 404 |
| 37. Odluka o izboru Odbora za sport, kulturu i tehničku kulturu   | 405 |
| 38. Odluka o izboru Odbora za odgoj i obrazovanje   | 406 |
| 39. Odluka o izboru Odbora za proračun, financije, apliciranje i praćenje projekata financiranih iz fondova Europske unije  | 407 |
| 40. Odluka o razrješenju članova Odbora za statutarno-pravna pitanja  | 408 |
| 41. Odluka o izboru Odbora za statutarno-pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Viškovo   | 409 |
| 42. Odluka o razrješenju članova Odbora za izbor i imenovanja   | 410 |
| 43. Odluka o izboru Odbora za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Viškovo  | 411 |

## 22.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN broj 123/17), članka 2. stavka 1. točke 9. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne područne (regionalne) samouprave (NN broj 89/18) i članka 49. Statuta Općine Viškovo (Službene novine Općine Viškovo br. 3/18, 2/20 i 4/21), Općinska načelnica Općine Viškovo, dana 11. kolovoza 2021. godine donosi

### ODLUKU

#### **o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Općine Viškovo za razdoblje od 2021. do 2025. godine**

##### I.

Ovom Odlukom pokreće se postupak izrade Provedbenog programa Općine Viškovo za razdoblje od 2021. do 2025. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program).

##### II.

Provedbeni program jedinice lokalne samouprave je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg općinski načelnik, donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritete mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

##### III.

Provedbeni program razvoja bit će usmjeren na definiranje osnovnih polazišta daljnjega uravnoteženog razvoja Općine, utemeljenog na održivom i učinkovitom korištenju raspoloživih resursa, sukladno načelu partnerstva i suradnje te ostalim temeljnim načelima politike regionalnog razvoja.

##### IV.

Općinska načelnica imenovat će radno tijelo koje će sudjelovati u cijelom postupku izrade Provedbenog programa, dok se za administrativne poslove zadužuje Jedinствeni upravni odjel.

##### V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Viškovo, te na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem republike Hrvatske.

*KLASA: 330-04/21-01/21*

*URBROJ: 2170-09-04/05-21-2*

*VIŠKOVO, 11. kolovoza 2021. godine*

Općinska načelnica:

**Sanja Udović dipl. oec., v.r.**

## 23.

Na temelju članka 36. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN broj 123/17), Uputa za izradu provedbenih programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Dokument: UI-PPJLP(R)S-1 Inačica:1.0) i članka 49. Statuta Općine Viškovo (Službene novine br. 3/18, 2/20, 4/21) Općinska načelnica Općine Viškovo, dana 11. kolovoza 2021. godine donosi

### ODLUKU

**o ovlaštenju lokalnog koordinatora za pružanje stručne pomoći te obavljanje nadzora i koordinacije u postupku izrade Provedbenog programa Općine Viškovo za razdoblje od 2021. do 2025. godine**

#### I.

Ovom odlukom ovlašćuje se imenovani lokalni koordinator, Robert Simčić, dipl. oec., pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela Općine Viškovo (Odluka od dana, 10. lipnja 2019. godine, KLASA: 650-01/19-01/01, URBROJ: 2170-09-04/04-19-3) za pružanje stručne pomoći te obavljanje nadzora i koordinacije u postupku izrade Provedbenog programa Općine Viškovo za razdoblje od 2021. do 2025. godine.

#### II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Viškovo, te na službenoj web stranici Općine Viškovo.

*KLASA: 330-04/21-01/21*

*URBROJ: 2170-09-04/05-21-3*

*Viškovo, 11. kolovoza 2021. godine*

Općinska načelnica:

**Sanja Udović dipl. oec., v.r.**

## 24.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN broj 123/17) i članka 49. Statuta Općine Viškovo (Službene novine Općine Viškovo br. 3/18, 2/20 i 4/21), Općinska načelnica Općine Viškovo, dana 17. kolovoza 2021. godine donosi

### ODLUKU

**o imenovanju radne skupine za pripremu i provođenje postupka izrade Provedbenog programa Općine Viškovo za razdoblje od 2021. do 2025. godine**

#### I.

Ovom odlukom osniva se Radna skupina za pripremu i provođenje postupka izrade kratkoročnog strateškog akta Općine, Provedbenog programa Općine Viškovo za razdoblje od 2021. do 2025. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program).

#### II.

U radnu skupinu za pripremu i provođenje postupka izrade Provedbenog programa imenuju se sljedeće osobe:

1. Marko Miletić, Viši stručni suradnik za pravne poslove
2. Jasminka Štimac, Viši stručni suradnik – voditelj projekta
3. Jasmina Fabac, Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu EU projekta
4. Zvonimir Vidović, Savjetnik za izgradnju objekata javne i društvene namjene, komunalne infrastrukture, prostorno planiranje, zaštitu okoliša i EU projekte
5. Mirjana Prpić, Stručni suradnik za financijsko knjigovodstvo riznice i izvještavanje

#### III.

Za administrativne poslove zadužuje se Jedinствeni upravni odjel.

#### IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Viškovo, te na službenoj web stranici Općine.

*KLASA: 330-04/21-01/21*

*URBROJ: 2170-09-04/05-21-4*

*Viškovo, 17. kolovoza 2021. godine*

Općinska načelnica:

**Sanja Udović dipl. oec., v.r.**

## 25.

Na temelju članka 33. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 34. Statuta („Službene novine Općine Viškovo“ broj: 3/18, 2/20 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Viškovo, na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donosi

**ODLUKU**  
**O 4. IZMJENAMA I DOPUNAMA**  
**POSLOVNIKA O RADU OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**OPĆINE VIŠKOVO**

Članak 1.

U Poslovniku o radu Općinskog vijeća Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj 4/18, 2/20, 4/20 i 8/21) u članku 123. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„Sjednice Vijeća će se uživo prenositi na portalu Općine Viškovo, a nakon sjednice Vijeća video snimke sjednica će biti i trajno dostupne na portalu “.

Članak 2.

Ova Odluka o 4. izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Viškovo stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-13*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

## 26.

Na temelju članka 3. stavka 1. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11, 64/15 i 112/18), članka 34. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj 3/18, 2/20 i 4/21) i članka 5. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora Općine Viškovo („Službene novine Primorsko - goranske županije broj 6/10. i „Službene novine Općine Viškovo“ broj; 22/19), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je

### **Odluku o namjeni poslovnog prostora**

#### Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuje namjena poslovnog prostora u vlasništvu Općine Viškovo koji se nalazi neposredno uz zgradu Doma Marinići i to na k.č.br. 152/4 i 152/18 sve k.o. Blažići.

Predmetni poslovni prostor iz stavka 1. ove Odluke u naravi predstavlja kiosk dimenzija 2.60 metara širine, 2.20 metara dubine i 2.60 metara visine, a čija neto prodajna površina iznosi 4,23 m<sup>2</sup>.

Sastavni dio ove Odluke o namjeni poslovnog prostora iz stavka 1. ovog članka je fotografija i tlocrt istog.

#### Članak 2.

Za poslovni prostor iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se namjena na način da se u istom mogu obavljati sljedeće djelatnosti sukladno nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti:

- 47.99 - ostala trgovina na malo izvan prodavaonica, štandova i tržnica
- 95.2 - popravak predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- 96.0 - ostale osobne uslužne djelatnosti

#### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

*KLASA: 021- 04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-14*

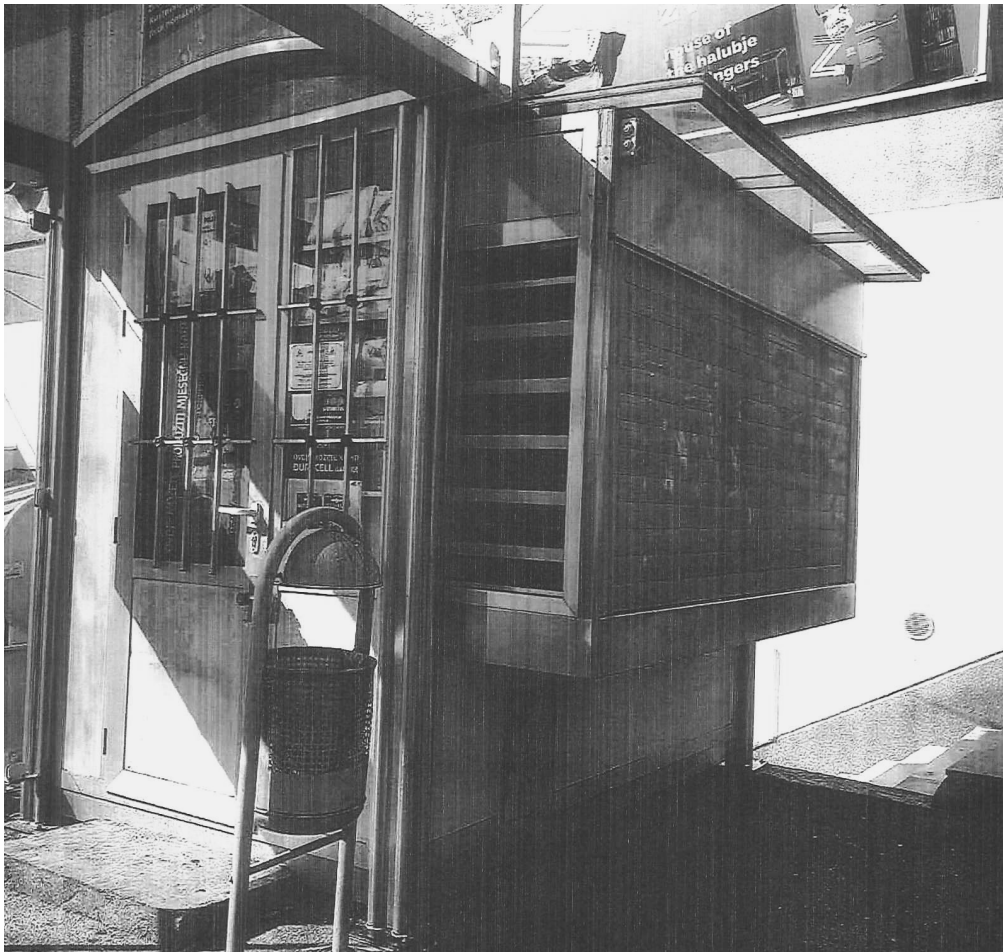
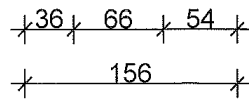
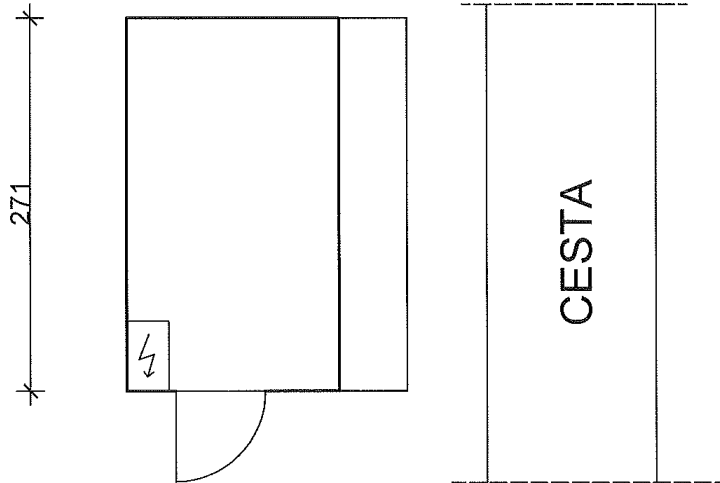
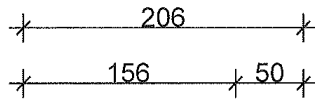
*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

Visina.....220 cm



## 27.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo”, broj 3/18, 2/20, 4/21.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. donijelo:

**Odluku  
o izmjenama i dopunama Odluke o protokolu  
polaganja vijenaca, cvijeća i paljenja svijeća na  
groblju Viškovo**

Članak 1.

U članku 2. Odluke o protokolu polaganja vijenaca, cvijeća i paljenja svijeća na groblju Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj 2/20), stavku 1. podstavku 1. tekst “njegovu zamjenici” zamjenjuje se tekstem “njegov zamjenik”

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Viškovo”.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-15*

*VIŠKOVO, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**



## 28.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Općine Viškovo ("Službene novine Općine Viškovo", broj 3/18, 2/20, 4/21) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. donijelo:

### Odluku

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o posebnim oblicima pomoći**

##### Članak 1.

U Odluci o posebnim oblicima pomoći ("Službene novine Općine Viškovo" br. 14/19, 19/19, 7/20) (u daljnjem tekstu Odluka), u članku 18. stavku (1) iza riječi "odjelu" briše se točka i dodaje se tekst:

"koji o ostvarivanju prava iz ove Odluke provodi postupak."

##### Članak 2.

U članku 18. iza stavka (4) Odluke dodaje se stavak (5) koji glasi:

"(5) Upravni odjel će, u slučaju nepotpune dokumentacije, zatražiti da podnositelj zahtjeva u roku 8 dana dopuni zahtjev."

##### Članak 3.

Članak 19. Odluke mijenja se i glasi:

"(1) Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela donosi rješenje o ostvarivanju prava iz ove Odluke.

(2) O žalbi protiv rješenja Pročelnika jedinstvenog upravnog odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Primorsko-goranske županije."

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

KLASA: 021- 04/21-01/06

URBROJ: 2170-09-04/03-21-16

VIŠKOVO, 23 rujna 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

**29.**

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine Općine Viškovo« broj: 3/18., 2/20., 4/21.) i članka 30. Pravilnika o provedbi Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (»Narodne novine« broj: 48/18., 91/18.), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je

**ODLUKU****O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU  
ULAGANJA NA PODRUČJU OPĆINE VIŠKOVO  
ZA PROJEKT „REKONSTRUKCIJA ZGRADE  
SPORTSKO-REKREACIJSKE NAMJENE – NK  
HALUBJAN U VIŠKOVU“**

## Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području Općine Viškovo za projekt „REKONSTRUKCIJA ZGRADE SPORTSKO-REKREACIJSKE NAMJENE – NK HALUBJAN U VIŠKOVU“ za koji je od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije izdana građevinska dozvola KLASA: UP/I-361-03/17-06/169, URBROJ: 2170/1-03-01/8-18-8, pravomoćna od 3. studenog 2018. godine.

## Članak 2.

Ulaganje u projekt iz članka 1. ove Odluke prijaviti će se na Natječaj za provedbu Podmjere 7.4 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba tipa operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ (oznaka natječaja: PRR-07.04.01.03.0-08), objavljenog 7. lipnja 2021. godine.

## Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke čini „Prilog 10 - Opis projekta“ .

## Članak 4.

Ovlašćuje se Općinska načelnica Općine Viškovo za provođenje ove Odluke.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenim novinama Općine Viškovo«.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-17*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO**

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

## Prilog 10

### PRILOG

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE  
SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA  
(KLASA: 330-04/21-01/39, URBROJ: 2170-09-06/02-21-4)  
UNUTAR MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM  
PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE  
ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

### OPIS PROJEKTA

#### 1. NAZIV PROJEKTA

*(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta uključujući i opremanje ako je primjenjivo)*

„REKONSTRUKCIJA ZGRADE SPORTSKO-REKREACIJSKE NAMJENE – NK HALUBJAN U VIŠKOVU“

---

#### 2. KORISNIK

##### 2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Viškovo

---

##### 2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

---

##### 2.3. ADRESA KORISNIKA

Vozišće 3, 51216 Viškovo, Republika Hrvatska

---

##### 2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Općinska načelnica Sanja Udović, dipl. oec.

---

##### 2.5. KONTAKT

Telefon: 051/503-770

E-mail: pisarnica@opcina-viskovo.hr

Fax: 051/257-521

---

#### 3. OPIS PROJEKTA

##### 3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

*(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)*

##### 3.1.1. PODMJERA

Podmjera 7.4 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

---

### 3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

---

## 3.2. MJESTO PROVEDBE

### 3.2.1. ŽUPANIJA ULAGANJA

Primorsko-goranska županija

---

### 3.2.2. GRAD/OPĆINA ULAGANJA

Općina Viškovo

---

### 3.2.3. NASELJE ULAGANJA

Viškovo

---

## 3.3. KRATKI OPIS I CILJEVI PROJEKTA

*(ukratko opisati planirani projekt, navesti razloge i svrhu provedbe projekta, navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 500, a najviše 800 znakova)*

Projektom je planirana rekonstrukcija i dogradnja postojećih prostorija – svlačionica pri Nogometnom klubu Halubjan, a koji se nalazi u Sportsko-rekreacijskoj zoni Halubjan u općini Viškovo. Dogradnja novog dijela predviđena je na jugoistočnom dijelu, u produžetku postojeće građevine. Razlog pokretanja ovog projekta je poboljšanje životnih uvjeta na području Viškova kroz osiguranje primjerenih uvjeta za bavljenje sportom. Predmetni objekt centralni je objekt u sportsko-rekreacijskoj zoni te se trenutno koristi prvenstveno za rad nogometnog kluba u kojem trenira više od 300 djece različitih uzrasta te ostale kategorije igrača (seniori i veterani), ukupno oko 400 članova, ali i ostali klubovi, rekreativci i mještani. Cijela Sportsko-rekreacijska zona Halubjan predstavlja prostor u kojem se organiziraju i drugi sportsko rekreacijski i slični događaji, a isti se primarno organiziraju na postojećim nogometnim sportskim terenima. Postojeći objekt, kroz koji dnevno prođe nekoliko stotina korisnika, roditelja i mještana, ne zadovoljava trenutne potrebe i standarde što također onemogućava daljnji razvoj sporta na području Općine. Također, u sklopu navedene sportsko-rekreacijske zone planirano je uređenje atletske staze te malonogometnog i košarkaškog igrališta čime će se dodatno povećati broj korisnika zone, a time i postojećeg objekta.

Glavni ciljevi projekta su:

1. Podizanje kvalitete življenja stanovnicima Viškova;
2. Poticanje razvoja športske infrastrukture te zadovoljavanje javnih potreba u sportu;
3. Zadovoljavanje potrebnih tehničkih uvjeta i propisa kojima će se postići kompatibilnost s normativima i standardima propisanim od strane međunarodne športske organizacije kroz opremanje objekata potrebnom opremom;
4. Omogućavanje održavanja natjecanja višeg ranga te organizaciju sportskih kampova i sl.;
5. Privlačenje većeg broja djece, mladih, rekreativaca i građana na bavljenje sportskim aktivnostima i dostupnost bavljenja sportskim aktivnostima širem krugu mještana;

6. Privlačenje dolaska nacionalnih reprezentacija i prvoligaških ekipa u Viškovo, a kao dodatna motivacija za bavljenje sportom;
7. Smanjenje troškova upravljanja objektom nakon provedene rekonstrukcije;
8. Zaštita okoliša – smanjenje potrošnje energenata kroz korištenje obnovljivih izvora energije;
9. Promidžba i popularizacija športskih vrijednosti i zdravog načina života te poticanje bavljenje sportom, posebice među mladima.
10. Omogućavanje bavljenje sportom i sportskom rekreacijom za što veći broj mještana te omogućavanje organizacije drugih sportskih i sličnih priredbi;

### 3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROVEDBE PROJEKTA

#### 3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

*(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje prije provedbe projekta i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 400, a najviše 800 znakova)*

Očekivani rezultat projekta je rekonstruirani postojeći objekt Nogometnog kluba Halubjan s ciljem poboljšanja životnih uvjeta na području Viškova. Prvi dio dogradnje je dvoetažni sa podrumom i prizemljem. U podrumskom dijelu nalaze se pomoćni prostori – prostorija za voditelja građevine, doping kontrola, praonica i spremište sportske opreme i višenamjensko spremište. U prizemlju se nalaze tri garderobe sa pripadajućim sanitarnim čvorom i tuševima te čistim i nečistim hodnikom. Iz oba hodnika nalaze se stepenice za podrum. Drugi dio dogradnje nalazi se na jugoistočnom dijelu i za pola etaže je zamaknut u odnosu na prvi dio. U tom se dijelu nalazi strojarnica koja ima direktan ulaz sa terena na jugozapadnom dijelu. Sa unutrašnjeg stepeništa koji se veže na čisti hodnik strojarnica je povezana sa prostorijama u prizemlju i prostorom voditelja objekta u podrumu. Dograđeni dio se funkcionalno veže na postojeći dio građevine iako je konstruktivno potpuno odvojen. U konačnici bi objekt raspolagao sa pet modernih i funkcionalnih svlačionica te imao sve potrebne prateće sadržaje za povodenje šireg spektra sportskih aktivnosti u odnosu na postojeće nedostatno stanje.

Rekonstrukcijom će se izvesti i nove strojarske termotehničke instalacije grijanja, ventilacije i plina, uključivo i sustav solarnih kolektora, te nove elektroinstalacije. Objekt će biti energetski učinkovit čime će se postići značajna ušteda energije i pozitivno utjecati na okoliš. Također, u sklopu rekonstrukcije objekta potrebno je izvesti određene građevinske radove na postojećim svlačionicama i instalacijama. Slijedom navedenog, u sklopu ovog projekta predviđeno je uređenje i opremanje postojeće dvije svlačionice te funkcionalno spajanje istih na nadograđeni dio kao i spajanje postojećih instalacija grijanja i vode na novu kotlovnicu. Ukupna neto površina dogradnje iznosi 381,05 m<sup>2</sup>.

Mjerljivi indikator: dograđen i opremljen objekt za koji je ishoda pravomoćna uporabna dozvola te uređene i opremljene dvije postojeće svlačionice.

#### 3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

*Pojašnjenje:*

*Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te u slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.*

*Nova radna mjesta odnose se na izravno zapošljavanje, ako je primjenjivo, odnosno ako se kroz projekt zapošljavaju nove osobe u građevinama koje su predmet zahtjeva za potporu te stvaraju dodatna nova radna mjesta u odnosu na stanje prije provedbe projekta. U sektoru tržnica, sektoru društvenih domova/kulturnih centara i sportskih građevina te sektoru vatrogasnih*

domova navedeno uključuje isključivo osobe koje su zaposlene na poslovima održavanja, zaštite i upravljanja građevinama koja su predmet zahtjeva za potporu.

Jednim radnim mjestom smatra se jedna novo zaposlena osoba prema godišnjim satima rada (dakle, jedan zaposlenik na puno radno vrijeme ili više osoba čiji zbroj radnih sati na godišnjoj razini čini jednog zaposlenika).

Stvaranje novih radnih mjesta mora nastati kod samog korisnika ako će korisnik upravljati realiziranim projektom ili kod druge pravne osobe koja će upravljati realiziranim projektom, ali stvaranje novih radnih mjesta mora biti izravan rezultat provedbe projekta.

**Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?**

**DA**

**NE**

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

- Opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (400 - 800 znakova)

Realizacijom projekta osigurati će se dva nova radna mjesta. Planirano je zapošljavanje jedne spremačice te jednog domara, tj. osobe koja će raditi na poslovima održavanja, zaštite i upravljanja građevinom. Naime, obzirom na površinu novih prostorija, veliki dnevni broj korisnika te broj treninga, kao i novu kotlovnicu i solarne kolektore, nužno je osigurati primjeren broj osoblja za upravljanje i održavanje cijelog prostora.

- Opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta (Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

#### Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

| R.br. | Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta) | Planirani broj radnih mjesta | Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta |
|-------|--|------------------------------|---|
| 1.    | Spremačica                               | 1                            | U prvoj godini nakon realizacije projekta   |
| 2.    | Domar                                    | 1                            | U prvoj godini nakon realizacije projekta   |

*Napomena:*

Podaci iz ove tablice uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe projekta.

U slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.

U slučaju da korisnik nakon provedbe projekta ne ostvari planiranu razinu pokazatelja navedenih u zahtjevu za potporu, Agencija za plaćanja ima pravo korisniku odrediti financijsku korekciju ili od korisnika zatražiti izvršenje povrata dijela isplaćene potpore razmjerno neostvarenom udjelu pokazatelja, u skladu s Prilogom III. Pravilnika i točkom 7. Natječaja - Pokazatelji provedbe projekta.

3.4.3. Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja

**Je li projektom planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevine?**

DA

NE

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor "DA":

- Opisati na koji je način planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja te navesti poveznice na dijelove Glavnog projekta u kojem je to predviđeno/projektirano ako je glavnim projektom i odgovarajućim dijelovima istog - na primjer strojarskim projektom, projektom grijanja i hlađenja, projektom elektroinstalacija, projektom fizike zgrade, arhitektonskim projektom itd. - predviđeno korištenje obnovljivih izvora energije **u sustavu grijanja građevina (prostorija)** na drvenu biomasu, na solarni sustav i/ili na dizalice topline.

Strojarskim glavnim projektom (Termotehničke instalacije grijanja, ventilacije i plina, br. RN 520 – 16, rujan 2016. godine, projektant: BRANIMIR KRUNIĆ, dipl.ing.stroj., ELIST d.o.o., Rijeka) je predviđeno korištenje sunčeve energije za zagrijavanje tople potrošne vode sa solarnim kolektorima na krovu objekta. Solarna instalacija za zagrijavanje tople potrošne vode sunčevom energijom sastoji se od pločastih solarnih kolektora na krovu građevine, solarne pumpne grupe i pripadajućeg cjevovoda. Sustav zagrijavanja tople potrošne vode sastoji se od 2 stojeća spremnika tople potrošne vode u strojarnici, svaki zapremine 1000 litara povezanih u seriju. Zagrijavanje prvog spremnika je sunčevom energijom preko solarnih kolektora na krovu građevine dok se drugi zagrijava preko plinskog kondenzacijskog kotla. Zagrijavanje tople potrošne vode predviđeno je primarno sunčevom energijom preko solarnih kolektora, a kada nema dovoljno solarne energije ili je povećana potrošnja dogrijavanje se vrši plinskim kondenzacijskim kotlovima. U drugom spremniku voda se zagrijava na akumulacijsku temperaturu od 60 °C ogrjevnom vodom iz plinskih kondenzacijskih kotlova kako bi se osigurala termička dezinfekcija tople potrošne vode.

- Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja  
*(navesti procijenjenu vrijednost navedenih radova/instalacija/opreme s PDV-om temeljem projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika)*

Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na korištenje obnovljivih izvora energije iznosi 707.718,50 kn (bez PDV-a), odnosno 884.648,13 kn (sa PDV-om).

*Napomena:*

*Podaci iz ove točke i iz Glavnog projekta uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.*

#### 3.4.4. Kapacitet dječjeg vrtića

*(odnosi se samo na projekte dječjih vrtića)*

Ukupni kapacitet dječjeg vrtića planiran Glavnim projektom nakon realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

*(Upisati maksimalni mogući broj djece u zgradi dječjeg vrtića u redovnom cjelodnevnom programu sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji.)*

N/p

---

Ukupan broj skupina (grupa) djece vrtićke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

N/p

---

Ukupan broj skupina (grupa) djece jasličke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

N/p

---

Početni kapacitet dječjeg vrtića prije realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

*(U slučaju rekonstrukcije postojećeg dječjeg vrtića, upisati maksimalni mogući broj djece u redovnom cjelodnevnom programu prije provedbe projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji. U slučaju izgradnje novog dječjeg vrtića ili prenamjene postojeće građevine u dječji vrtić upisati 0.)*

N/p

---

### 3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

*(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)*

Planirano trajanje provedbe projekta je 18 (osamnaest) mjeseci, uključena provedba nabava i izvođenje radova te opremanje.

---

### 3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

*(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

1.) Upravljanje projektom

- Komunikacija sa posredničkim tijelom

- Aktivnost vođenja projekta

2.) Nabava

- Provedba odgovarajućih postupaka nabave za radove/uslugu/opremu

3.) Rekonstrukcija (dogradnja objekta) – izvođenje radova i ishođenje uporabne dozvole

4.) Opremanje objekta

5.) Promidžba i vidljivost EU projekta

---

### 3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI



(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishoda je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/uvjeti, potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađen je glavni projekt, ishoda je građevinska dozvola itd.).

U svrhu realizacije projekta do sada je izrađena potrebna projektna dokumentacija (glavni i izvedbeni projekti sa troškovnicima radova i opreme) te je ishoda pravomoćna građevinska dozvola.

---

### 3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji, procjeni troškova, troškovniku projektiranih radova/instalacija, troškovniku/specifikaciji opreme, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore")

Ukupna vrijednost projekta iznosi 7.127.561,10 kn (sa PDV-om; PDV iznosi 1.425.512,22 kn), od čega prihvatljivi troškovi iznose 7.098.599,10 kn (opći troškovi u prihvatljivim troškovima iznose 151.038,00 kn), a neprihvatljivi troškovi iznose 0,00 kn.

---

## 4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

### 4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNI KORISNICI

(navesti ciljne skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti Izjavu korisnika o javnoj namjeni projekta te dostupnosti predmeta ulaganja pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama iz točke 12. ovog Priloga)

Ciljne skupine su:

1. više od 300 djece svih dobnih uzrasta koji treniraju u NK Halubjan
2. ostali članovi NK Halubjan te članovi drugih sportskih klubova koji koriste infrastrukturu NK Halubjan za utakmice i treninge
3. treneri, suci itd.
4. rekreativci koji koriste objekt za rekreaciju i slobodno vrijeme
5. mještani Općine koji koriste objekt za vrijeme ostalih manifestacija

Krajnji korisnici su:

1. korisnici sportskih terena i ostale sportske infrastrukture u zoni
2. mještani i posjetitelji Općine Viškovo

---

### 4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljne skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Općina Viškovo sa 14.445 stanovnika, prema popisu stanovništva iz 2011. godine (danas ta brojka premašuje 16.000 stanovnika), najveća je općina u Republici Hrvatskoj te je u proteklih 10-tak godina doživjela pravi demografski preporod praćen iznimno pozitivnim prirodnim prirastom, jednim od najviših u Republici Hrvatskoj. S porastom broja stanovništva, te porastom broja rođene djece, povećava se i interes za bavljenje sportom što posljedično iziskuje veće obveze i ulaganja u sport, a koja nije moguće realizirati samo iz vlastitih prihoda Općine.

Realizacijom projekta očekuje se značajan doprinos lokalnoj zajednici, odnosno ciljanim skupinama i krajnjim korisnicima. Prostorije koje su predmet ovog projekta, u prvom redu koristi Nogometni klub „Halubjan“, osnovan 1969. godine, najveća sportska udruga prema broju

članova u općini Viškovo, ali i drugi klubovi iz okruženja, razne reprezentacije za treninge i kampove, rekreativci i mještani. Dnevno kroz klub prođe nekoliko stotina djece i mladih, natjecatelja svih starosnih kategorija, rekreativaca, roditelja i mještana. Daljnji razvoj cjelokupnog prostora Općine kao i poboljšanje kvalitete života svih mještana primarni su ciljevi koji se žele postići u narednom periodu, a razvoj sportske infrastrukture svakako je jedan od čimbenika koji će doprinijeti realizaciji istoga. Realizacijom projekta osigurati će se uvjeti za kvalitetniji rad cjelokupne sportsko-rekreacijske zone i bavljenje sportom na području Općine, omogućiti će se uključivanje većeg broja djece, mladih i građana u klub i dostupnost bavljenja sportskim aktivnostima širem krugu mještana te omogućiti održavanja natjecanja višeg ranga, organizaciju sportskih kampova i sl. Također, projektom će se utjecati i na zaštitu okoliša implementacijom sustava solarnih kolektora za zagrijavanje tople potrošne vode te novog energetski učinkovitog sustava grijanja i hlađenja.

---

## **5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

*(odnosi se samo na projekte vatrogasnih domova)*

### **5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM**

*(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge vezano za ciljne skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

N/p

---

### **5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

*(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

N/p

---

## **6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA**

### **PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE**

*(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)*

Sredstva potrebna za realizaciju projekta osigurana su u proračunu Općine Viškovo za 2021. godinu, odnosno u njegovim projekcijama za 2023. godinu. Sredstva su trenutno planirana u projekcijama proračuna za 2022. i 2023. godinu, a planirani izvor financiranja je pomoć te vlastita sredstva općine Viškovo iz komunalnog doprinosa i komunalne naknade.

---

## **7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA**

*(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje*

*pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima)*

U Općini Viškovo trenutno su zaposlena 33 službenika na neodređeno i 3 na određeno puno radno vrijeme te 2 dužnosnika. Unutar Općine ustrojen je Jedinostveni upravni odjel. Općina Viškovo raspolaže stručnjacima iz raznih područja – građevina, pravo, ekonomija te većim djelom visokoobrazovanim kadrom. Također, 6 službenika posjeduju certifikat iz javne nabave te se godišnje uspješno provedu i realiziraju brojne nabave, a zapošljava i službenike koji imaju položen stručni ispit za poslove u građevinarstvu i projektiranju.

Iz navedenog je vidljivo da Općina zapošljava odgovarajući broj ljudi koji kontinuirano usavršavaju znanja i vještine u domeni gradnje, javne nabave, računovodstva i sl. kroz razne programe izobrazbe i osposobljavanja. Predloženi projekt dio je svakodnevnih aktivnosti rada Općine Viškovo te realizacija projekta ne zahtjeva dodatni angažman ljudskih resursa od strane korisnika za provedbu projekta.

U provedbu planiranog projekta prvenstveno će biti uključeni službenici iz Odsjeka za planiranje i razvoj prostora, izgradnju komunalne infrastrukture i objekata javne i društvene namjene, eu projekte i javnu nabavu Općine Viškovo. U navedenom odsjeku zaposleno je 6 službenika sa visokom stručnom spremom (4 građevinske struke i 2 pravne struke) i 2 sa višom stručnom spremom (građevinske struke).

Općina Viškovo do sada je realizirala više sličnih projekata javne i društvene namjene (dječji vrtići, sportska i dječja igrališta, rekonstrukcije postojećih objekata) te ima iskustva u provedbi projekata sufinanciranih iz Mjere 7 Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. godinu kao i provedbi ostalih EU projekata.

Nakon konačne isplate, u održavanje i upravljanje realiziranim projektom biti će uključeni službenici Odsjeka za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture, javnih i društvenih objekata, zaštitu okoliša, gospodarenje otpadom i poslove komunalnih djelatnosti Općine Viškovo u kojem je trenutno zaposleno 5 službenika sa visokom stručnom spremom (4 građevinske struke i 1 pravne struke) te 2 komunalna redara. U navedenom Odsjeku postoji sistematizirano i popunjeno radno mjesto višeg stručnog suradnika za održavanje objekata javne i društvene namjene, zaštitu okoliša i gospodarenje otpadom, poslove zaštite na radu i zaštite od požara (visoka stručna sprema tehničke struke). Također, projektom je predviđeno novo zapošljavanje jedne spremačice i jednog domara. S krajnjim korisnikom/cima objekta sklopiti će se ugovor o korištenju kojim će se definirati njihove obveze vezane za korištenje i održavanje objekta.

---

## **8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM**

### **8.1. IZVORI PRIHODA, PRIHODI I RASHODI PROJEKTA**

*(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja, prihode koje generira realizirani projekt te rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)*

Sredstva potrebna za rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom osigurati će se iz vlastitih sredstava Općine Viškovo te korisnika prostora.

---

### **8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA**

*(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova*

sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom ako će korisnik prenijeti upravljanje realiziranim projektom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

U održavanje i upravljanje realiziranim projektom biti će uključeni službenici Odsjeka za upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture, javnih i društvenih objekata, zaštitu okoliša, gospodarenje otpadom i poslove komunalnih djelatnosti Općine Viškovo:

1. Voditelj Odsjeka - magistar struke ili stručni specijalist tehničke struke, najmanje 5 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnog odjela, samostalan rad na računalu, položen državni ispit – 1 izvršitelj/ica

2. Viši stručni suradnik za održavanje objekata javne i društvene namjene, zaštitu okoliša i gospodarenje otpadom, poslove zaštite na radu i zaštite od požara - magistar struke ili stručni specijalist građevinske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, samostalan rad na računalu, položen državni ispit – 1 izvršitelj/ica

3. Viši stručni suradnik za pravne poslove - magistar struke ili stručni specijalist pravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, samostalan rad na računalu, položen državni ispit – 1 izvršitelj/ica

S korisnikom/cima realiziranog projekta sklopiti će se ugovor o korištenju kojim će se definirati obveze vezane za korištenje i održavanje objekta.

## 9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

*(Sukladno Članku 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013)*

*Ako projekt ostvaruje neto prihod nakon dovršetka i prihvatljivi troškovi projekta prelaze 1.000.000,00 eura, prihvatljivi troškovi projekta unaprijed se smanjuju u referentnom razdoblju od 10 godina. Prihvatljivi troškovi projekta umanjuju se za utvrđeni diskontirani neto prihod.*

*Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Tablicu izračuna neto prihoda.*

*Predložak Tablice izračuna neto prihoda se preuzima sa stranice [www.apprrr.hr](http://www.apprrr.hr) – kartica “Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. – 2020./Mjera 7/ Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1“.*

*Isti predložak Tablice izračuna neto prihoda može se otvoriti dvostrukim klikom na ovu ikonicu:*



Predložak za  
izračun neto prihoda

*Popunjeni predložak Tablice kopira se u ovom poglavlju na sljedećoj stranici.*

**Ostvaruje li projekt neto prihod?**

**DA**

**NE**

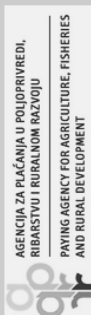
*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

**NAPOMENE:**

*Tablicu izračuna neto prihoda je potrebno popuniti neovisno o tome koliko iznose prihvatljivi troškovi projekta, a u Planu nabave/Tablici troškova i izračuna potpore prihvatljivi troškova će se umanjiti samo ako prelaze 1.000.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama i ako projekt generira neto prihod.*

### Tablica izračuna neto prihoda

(kopirati popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)



*Predložak za izračun neto prihoda*

Naziv korisnika

OPĆINA VIŠKOVO

Naziv projekta

REKONSTRUKCIJA ZGRADE SPORTSKO-  
REKREACIJSKE NAMJENE – NK HALUBJAN U

## Izračun diskontiranog neto prihoda

Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

| Stavka  | Godina    |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
|---|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|   | 0         | 1        | 2        | 3        | 4        | 5        | 6        | 7        | 8        | 9        | 10       |
| 1. Prihodi od naknada i članarina   | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 2. Prihodi od najamnina   | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| A. Prihodi poslovanja (1+2)   | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 3. Trošak održavanja  | 30.000    | 30.000   | 60.000   | 60.000   | 50.000   | 50.000   | 70.000   | 40.000   | 40.000   | 50.000   | 60.000   |
| 4. Trošak el. energije, vode, plina   | 110.000   | 110.000  | 110.000  | 110.000  | 110.000  | 110.000  | 110.000  | 110.000  | 110.000  | 110.000  | 110.000  |
| 5. Trošak vanjskih usluga (odvoz otpada, praznjenje septičke, periodička ispitivanja, redovnu servis) | 30.000    | 30.000   | 30.000   | 30.000   | 30.000   | 30.000   | 30.000   | 30.000   | 30.000   | 30.000   | 30.000   |
| 6. Trošak plaća   | 160.468   | 160.468  | 160.468  | 160.468  | 160.468  | 160.468  | 160.468  | 160.468  | 160.468  | 160.468  | 160.468  |
| 7. Trošak amortizacije  | 0         | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| B. Rashodi poslovanja (3 +4 +5 +6 +7 +8)  | 330.468   | 330.468  | 360.468  | 360.468  | 330.468  | 350.468  | 370.468  | 340.468  | 340.468  | 350.468  | 380.468  |
| C. Dobit/gubitak (A-B)  | -330.468  | -330.468 | -360.468 | -360.468 | -330.468 | -350.468 | -370.468 | -340.468 | -340.468 | -350.468 | -390.468 |
| D. Ulaganje u materijalnu imovinu   | 7.127.561 |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| E. Ulaganje u obrtna sredstva   | 0         |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| F. Ukupna kapitalna ulaganja (D + E)  | 7.127.561 | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |

Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK

| Stavka   | Godina     |           |           |           |           |           |           |           |           |           |                |
|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|
|  | 0          | 1         | 2         | 3         | 4         | 5         | 6         | 7         | 8         | 9         | 10             |
| I. Dobit/gubitak   | 0          | -330.468  | -330.468  | -360.468  | -330.468  | -350.468  | -370.468  | -340.468  | -340.468  | -350.468  | -390.468       |
| II. Trošak amortizacije  | 0          | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0              |
| III. Ukupna kapitalna ulaganja   | 7.127.561  | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0              |
| IV. Novčani tok (I + II - III)   | -7.127.561 | -330.468  | -330.468  | -360.468  | -330.468  | -350.468  | -370.468  | -340.468  | -340.468  | -350.468  | -390.468       |
| V. Ostatak vrijednosti projekta  |            | 0,9615    | 0,9246    | 0,8890    | 0,8548    | 0,8219    | 0,7903    | 0,7599    | 0,7307    | 0,7026    | 0,6756         |
| VI. Diskontni faktor   |            | -317757,5 | -305536,1 | -300454,6 | -299581,4 | -288659,0 | -292786,1 | -285727,6 | -248776,5 | -246234,1 | -637498,3      |
| VII. Diskontirani novčani tok (IV + V) x VI)                               |            | -317757,5 | -305536,1 | -300454,6 | -299581,4 | -288659,0 | -292786,1 | -285727,6 | -248776,5 | -246234,1 | -257030,4      |
| VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV)<br>[suma diskontiranog novčanog toka] |            |           |           |           |           |           |           |           |           |           | -10.342.972,27 |
| IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma IV)                              |            |           |           |           |           |           |           |           |           |           | -1,45          |
| X. Ukupan iznos umanjenja pojave   |            |           |           |           |           |           |           |           |           |           | 0,00           |

diskontna stopa 4,00%

## UPUTE:

\* zbog automatiziranog izračuna diskontiranog neto prihoda, potrebno je popuniti samo bijela polja

\*\* unesite prihode i rashode poslovanja temeljene na stalnim cijenama, a sukladno ostvarenim godišnjim kapacitetima

\*\*\* nulta godina je godina provedbe ulaganja; u odgovarajuće ćelije unesite ukupan iznos planiranog ulaganja

\*\*\*\* nazivi stavaka prihoda i rashoda se mogu mijenjati zavrsno od planiranog ulaganja

## **10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-A ILI S PLANOM RAZVOJA JEDINICE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

*(Navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske ili iz Plana razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom JLS, lokalnom razvojnom strategijom (LRS) odabranog LAG-a ili Planom razvoja županije, obrazložiti usklađenost projekta s ciljem/prioritetom, navesti broj poglavlja/stranice u kojem/kojoj se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti gdje je strateški razvojni dokument/LRS/Plan razvoja županije objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu, navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument/Plan razvoja usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu;.)*

Predmetni projekt je usklađen sa Razvojnou strategijom Primorsko-goranske županije 2016. – 2020. godine:

- RAZVOJNI CILJ 3 - Razvoj ljudskih potencijala i povećanje kvalitete života; Prioritet 3.5. Unapređenje kvalitete i dostupnost kulturnih i sportskih sadržaja; Mjera 3.5.1. Razvoj programa kulture i sporta i njihove infrastrukture; stranica broj: 97, 145.

Zaključak o donošenju Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016. - 2020., donesen na 22. sjednici Županijske skupštine Primorsko-goranske županije, održanoj 19. studenoga 2015. godine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 34/15), KLASA: 021-04/15-01/10, UR.BROJ: 2170/1-01-01/5-15-6

Odluka o produženju važenja Razvojne strategije Primorsko-goranske županije 2016.-2020., donesena na 30. sjednici Županijske skupštine Primorsko-goranske županije, održanoj 25. lipnja 2020. godine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 22/20); Klasa: 021-04/20-01/5, Ur. broj: 2170/1-01-01/5-20-36

Objava na web stranici: [https://zavod.pgz.hr/projekti/zupanijska\\_razvojna\\_strategija](https://zavod.pgz.hr/projekti/zupanijska_razvojna_strategija)

## **11. USKLAĐENOST PROJEKTA S PROSTORNIM PLANOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE**

*(za projekte građenja za koje nije ishoda građevinska dozvola obrazložiti usklađenost projekta s prostornim planom JLS pozivajući se na odgovarajuće članke, stavke i točke tekstualnog dijela Prostornog plana JLS te na grafičke dijelove Prostornog plana, navesti naziv i stranice Prostornog plana JLS u kojima je dozvoljena provedba takvog zahvata u prostoru, navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.*

Za projekt je ishoda pravomoćna građevinska dozvola.

## **12. IZJAVA KORISNIKA O JAVNOJ NAMJENI PROJEKTA TE DOSTUPNOSTI PREDMETA ULAGANJA POJEDINCIMA, LOKALNOM STANOVNIŠTVU I INTERESNIM SKUPINAMA**

*Pojašnjenje:*

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjeru 7.4, tip operacije 7.4.1

- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirano ulaganje nakon stavljanja u funkciju biti dostupno pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama.



- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

Izjavljujem da je projekt „REKONSTRUKCIJA ZGRADE SPORTSKO-REKREACIJSKE NAMJENE – NK HALUBJAN U VIŠKOVU“ namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirano ulaganje nakon stavljanja u funkciju biti dostupno pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama.

Interesne skupine su:

#### CILJANE SKUPINE

Ciljane skupine su:

1. više od 300 djece svih dobnih uzrasta koji treniraju u NK Halubjan
2. ostali članovi NK Halubjan te članovi drugih sportskih klubova koji koriste infrastrukturu NK Halubjan za utakmice i treninge
3. treneri, suci itd.
4. rekreativci koji koriste objekt za rekreaciju i slobodno vrijeme
5. mještani Općine koji koriste objekt za vrijeme ostalih manifestacija

#### KRAJNJI KORISNICI

1. korisnici sportskih terena i ostale sportske infrastrukture u zoni
2. mještani i posjetitelji Općine Viškovo

Datum:

Potpis i pečat:

13. rujna 2021. godine

Općinska načelnica  
Sanja Udović, dipl. oec.

**30.**

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“ broj: 3/18, 2/20 i 4/21), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je

**ODLUKU****o nagrađivanju učenika generacije 2020/21. i odličnih učenika****I.**

Nagrađuje se Fran Blažić, Viškovo, Blažići 4, učenik generacije 2020/21. godine Osnovne škole „Sveti Matej“ - Viškovo, novčanom nagradom u iznosu od 3.000,00 kn.

**II.**

Nagrađuje se Nina Radović, Viškovo, Straža 45, učenica generacije 2020/21. godine Osnovne škole „Pehlin“ - Rijeka, novčanom nagradom u iznosu od 3.000,00 kn.

Nagrađuje se Marin Kupanovac, Viškovo, Bezjaki 9 B, učenik generacije 2020/21. godine Osnovne škole „Zamet“ - Rijeka, novčanom nagradom u iznosu od 3.000,00 kn.

**III.**

Novčanom nagradom u iznosu od 1.500,00 kn nagrađuju se učenici osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Viškovo koji su tijekom svih osam godina školovanja postigli odličan uspjeh i to:

Učenici Osnovne škole „Sveti Matej“ - Viškovo

1. Lonarda Čošić, Donji Sroki 40
2. Leon Galović, Juraši 7
3. Saša Ljubojević, Furićevo 69
4. Daniel Alavanja, Turkovo 73
5. Noemy Blažić, Marinići 78
6. Marija Knežević, Bezjaki 20 A
7. Lucija Rotar, Marićeva Draga 26
8. Lara Brajec, Gornji Sroki 139
9. Leon Brenko, Viškovo 39/3
10. Anja Tomić, Juraši 15 A
11. Karlo Pojer, Trampov Breg 25
12. Viktorija Vidović, Gornji Jugi 7 F
13. Doria Žuža, Viškovo 149
14. Matej Stojak, Marinići 76 C
15. Duje Trtanj, Gornji Sroki 37

Učenici ostalih osnovnih škola

1. Dominik Zelenika, Straža 51 B
2. Ivor Čalić Kurilić, Marinići 130
3. David Hajdin, Trampov Breg 46 A
4. Nikša Milanović, Trampov Breg 43 E
5. David Nadović, Straža 13 A
6. Lovro Kurilić, Brnasi 2
7. Zara Vidović, Furićevo 44
8. Franko Vranković, Saršoni 84
9. Damjan Šenkinc, Straža 102
10. Noa Grgurić, Gornji Jugi 7 G
11. Andrej Perić, Valjani 2 A
12. Roberta Rezg Brown, Straža 19
13. Karlo Schubert, Trtni 104
14. Leon Uzelac, Marčelji 104 A
15. Cristina Reš, Stupari 23 B
16. Veronika Jauk, Donji Jugi 1
17. Klara Sušanj, Viškovo 115
18. Ena Dujanić, Gornji Sroki 82
19. Fran Host, Zorzići 39 A
20. David Zubović, Pešćići 34 C

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

*KLASA: 021-04/21 -01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-18*

*VIŠKOVO, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

## 31.

U skladu s odredbama članka 11. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16.) te članka 34. Statuta Općine Viškovo („Službene novine Općine Viškovo“, broj 3/18., 2/20. i 4/21.), Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je

### **Izmjene i dopune Programa poticanja razvoja gospodarstva i smanjenja nezaposlenosti**

#### Članak 1.

U Programu poticanja razvoja gospodarstva i smanjenja nezaposlenosti („Službene novine Općine Viškovo“ br. 14/20.), u članku 15. stavak 4. mijenja se i glasi:

„Trajanje potpore:  
– 9 mjeseci“

#### Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa poticanja razvoja gospodarstva i smanjenja nezaposlenosti objavit će se u „Službenim novinama Općine Viškovo“, a primjenjuju se od 1. listopada 2021. godine.

*KLASA: 021- 04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-19*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

## 32.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj: 3/18, 2/20 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je slijedeću

**ODLUKU**  
**o izboru Odbora za gospodarstvo, razvoj**  
**poduzetništva i zaštitu potrošača**

I.

U Odbor za gospodarstvo, razvoj poduzetništva i zaštitu potrošača Općinskog vijeća Općine Viškovo izabrani su:

1. Morena Simčić, predsjednik
2. Ivana Paleka, zamjenik predsjednika
3. Miroslav Mirnić, član
4. Štefo Soldan, član
5. Milan Kragić, član.

II.

Ova Odluka o izboru Odbora za gospodarstvo, razvoj poduzetništva i zaštitu potrošača stupa na snagu prvog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Viškovo”.

*KLASA: 021-04/21- 01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-20*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

### 33.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj: 3/18, 2/20 i 4/21.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. 23. rujna 2021. godine donijelo je slijedeću

**ODLUKU**  
**o izboru Odbora za međuopćinsku i međunarodnu suradnju**

I.

U Odbor za međuopćinsku i međunarodnu suradnju Općinskog vijeća Općine Viškovo izabrani su:

1. Slaven Krajina, za predsjednika
2. Giovanni Damjanović, za zamjenika predsjednika
3. Dinko Matijević, za člana
4. Goran Brković, za člana
5. Slavica Erceg, za člana.

II.

Ova Odluka o izboru Odbora za međuopćinsku i međunarodnu suradnju stupa na snagu prvog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Viškovo”.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-21*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

## 34.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj: 3/18,2/20 i 4/21.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je slijedeću

**ODLUKU**  
**o izboru Odbora za prostorno i urbanističko planiranje, uređenje naselja i stanovanja te zaštitu i unapređenje okoliša i energetske učinkovitosti**

I.

U Odbor za prostorno i urbanističko planiranje, uređenje naselja i stanovanja te zaštitu i unapređenje okoliša i energetske učinkovitosti Općinskog vijeća Općine Viškovo izabrani su:

1. Marina Gulin, za predsjednika
2. Marin Martinović, za zamjenika predsjednika
3. Luka Hrboka, za člana
4. Tune Balukčić, za člana
5. Dijana Perić Tatalović, za člana.

II.

Ova Odluka o izboru Odbora za prostorno i urbanističko planiranje, uređenje naselja i stanovanja te zaštitu i unapređenje okoliša i energetske učinkovitosti stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-22*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

## 35.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj: 3/18, 2/20 i 4/21.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je slijedeću

**ODLUKU**  
**o izboru Odbora za socijalnu skrb i primarnu**  
**zdravstvenu zaštitu**

I.

U Odbor za socijalnu skrb i primarnu zdravstvenu zaštitu Općinskog vijeća Općine Viškovo izabrani su:

1. Pavica Rajkovača, za predsjednika
2. Ana Bagarić Babić, za zamjenika predsjednika
3. Smiljana Doknić, za člana
4. Nazif Habibović, za člana
5. Valentina Granić, za člana.

II.

Ova Odluka o izboru Odbora za socijalnu skrb i primarnu zdravstvenu zaštitu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-23*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

## 36.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj: 3/18, 2/20 i 4/21.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je slijedeću

**ODLUKU**  
**o izboru Odbora za hrvatske branitelje Domovinskog rata i članove njihovih obitelji**

I.

U Odbor za hrvatske branitelje Domovinskog rata i članove njihovih obitelji Općinskog vijeća Općine Viškovo izabrani su:

1. Maja Ševerdija, za predsjednika
2. Božo Balen, za zamjenika predsjednika
3. Dejan Juretić, za člana
4. Damir Kučić, za člana
5. Anđelka Mangotić, za člana.

II.

Ova Odluka o izboru Odbora za hrvatske branitelje Domovinskog rata i članove njihovih obitelji stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-24*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**



## 37.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj: 3/18, 2/20 i 4/21.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je slijedeću

### ODLUKU

#### o izboru Odbora za sport, kulturu i tehničku kulturu

#### I.

U Odbor za sport, kulturu i tehničku kulturu Općinskog vijeća Općine Viškovo izabrani su:

1. Ivan Prpić, za predsjednika
2. Vazmoslav Tibljaš, za zamjenika predsjednika
3. Damir Jugo, za člana
4. Ivan Hodak, za člana
5. Marino Mladar, za člana.

#### II.

Ova Odluka o izboru Odbora za sport, kulturu i tehničku kulturu stupa na snagu prvog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Viškovo”.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-25*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

## 38.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj: 3/18, 2/20 i 4/21.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je slijedeću

### **ODLUKU o izboru Odbora za odgoj i obrazovanje**

#### I.

U Odbor za odgoj i obrazovanje Općinskog vijeća Općine Viškovo izabrani su:

1. Ivana Hajdinjak Banov, za predsjednika
2. Dean Petrović, za zamjenika predsjednika
3. Antonela Teševčić, za člana
4. Edita Batinić, za člana
5. Silvio Šekulja, za člana.

#### II.

Ova Odluka o izboru Odbora za odgoj i obrazovanje stupa na snagu prvog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Viškovo”.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-26*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

## 39.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj: 3/18, 2/20 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je sljedeću

### ODLUKU

**o izboru Odbora za proračun, financije, apliciranje i praćenje projekata financiranih iz fondova Europske unije**

#### I.

U Odbor za proračun, financije, apliciranje i praćenje projekata financiranih iz fondova Europske unije Općinskog vijeća Općine Viškovo izabrani su:

1. Ana Marija Blažević, za predsjednika
2. Snježana Petrović, za zamjenika predsjednika
3. Nelida Pogačić, za člana
4. Željko Tibljaš, za člana
5. Branka Kurelić, za člana.

#### II.

Ova Odluka o izboru Odbora za proračun, financije, apliciranje i praćenje projekata financiranih iz fondova Europske unije stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Viškovo“.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-27*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

## 40.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj: 3/18, 2/20 i 4/21.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je sljedeću

**ODLUKU**  
**o razrješenju članova Odbora za statutarno-pravna pitanja**

I.

Razrješuju se dužnosti člana u Odboru za statutarno-pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Viškovo sljedeći članovi:

1. Tamara Smokvina, predsjednik
2. Ivan Gržeta, zamjenik predsjednika
3. Duško Brkić, član
4. Dinko Beaković, član
5. Tajana Saršon Radaljac, član.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Viškovo”.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-28*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

## 41.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj: 3/18, 2/20 i 4/21.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je slijedeću

**ODLUKU**  
**o izboru Odbora za statutarno-pravna pitanja**  
**Općinskog vijeća Općine Viškovo**

I.

U Odbor za statutarno- pravna pitanja Općinskog vijeća Općine Viškovo izabrani su:

1. Tamara Smokvina, za predsjednika
2. Tajana Saršon Radaljac, za zamjenika predsjednika
3. Ena Štajmaher, za člana
4. Peter Tomić, za člana
5. Romana Sain Perić, za člana.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenim novinama Općine Viškovo“.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ:2170-09-04/03-21-29*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

## 42.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj: 3/18, 2/20 i 4/21.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je sljedeću

### ODLUKU

#### o razrješenju članova Odbora za izbor i imenovanja

#### I.

Razrješuju se dužnosti člana u Odboru za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Viškovo sljedeći članovi:

1. Ivan Gržeta, predsjednik
2. Mirna Mađimorec, zamjenik predsjednika
3. Tamara Smokvina, član
4. Mateo Rajkovača, član
5. Dinko Beaković, član.

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Viškovo”.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-30*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

## 43.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Viškovo (“Službene novine Općine Viškovo” broj: 3/18, 2/20 i 4/21.) Općinsko vijeće Općine Viškovo na 3. sjednici održanoj 23. rujna 2021. godine donijelo je slijedeću

**ODLUKU**  
**o izboru Odbora za izbor i imenovanja**  
**Općinskog vijeća Općine Viškovo**

I.

U Odbor za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Viškovo izabrani su:

1. Gabrijela Perić, za predsjednika
2. Iva Šmidler, za zamjenika predsjednika
3. Tamara Smokvina, za člana
4. Davorka Bačić, za člana
5. Mirna Međimorec, za člana.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenim novinama Općine Viškovo”.

*KLASA: 021-04/21-01/06*

*URBROJ: 2170-09-04/03-21-31*

*Viškovo, 23. rujna 2021. godine*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik Općinskog vijeća:

**Bojan Kurelić, v. r.**

**“Službene novine Općine Viškovo” - službeno glasilo Općine Viškovo**

Uredništvo: Pročelnik Jedinog upravnog odjela Robert Simčić. dipl. oec., glavni urednik, Voditelj odsjeka Ureda načelnika član uredništva, Viši savjetnik za pripremu sjednica Općinskog vijeća, kadrovske poslove i poslove informiranja član uredništva, 51216 Viškovo, Vozišće 3, tel. 051 503-770, fax. 051 257-521, [www.opcina-viskovo.hr](http://www.opcina-viskovo.hr)

Tisak: Grafika Helvetica d.o.o., Rijeka